

Infografía

**Ingresar período desde el cual requieres comenzar a calcular
vacaciones**



Ajuste Inicial

El ajuste inicial se debe cargar cuando se insertan a los trabajadores en el sistema.

Este ajuste aplica si:

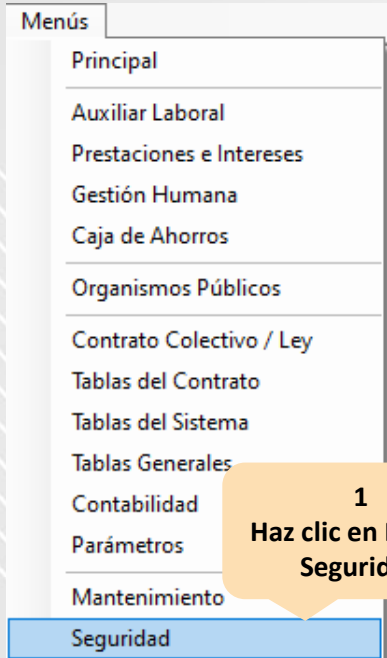
- Los trabajadores son antiguos y se quiere que el sistema de nómina inicie el cálculo de vacaciones a partir de un período en particular.
- De igual manera aplica, para trabajadores que cumplan con la condición anterior y si se ha dado un anticipo de días respecto a dicho período.

Ajuste Secundario

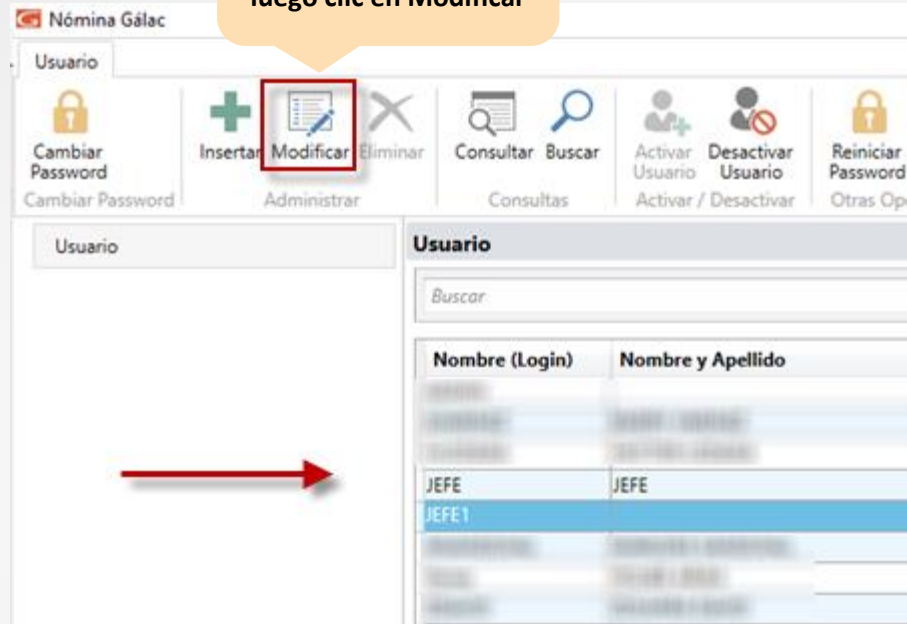
En el caso del ajuste secundario, aplica cuando ya se han hecho cálculos de vacaciones en el sistema y se detecta que las mismas no son correctas porque se eligió un período incorrecto, se cerró un período cuando lo que aplicaba era un adelanto, entre otros.

Ten en cuenta que:

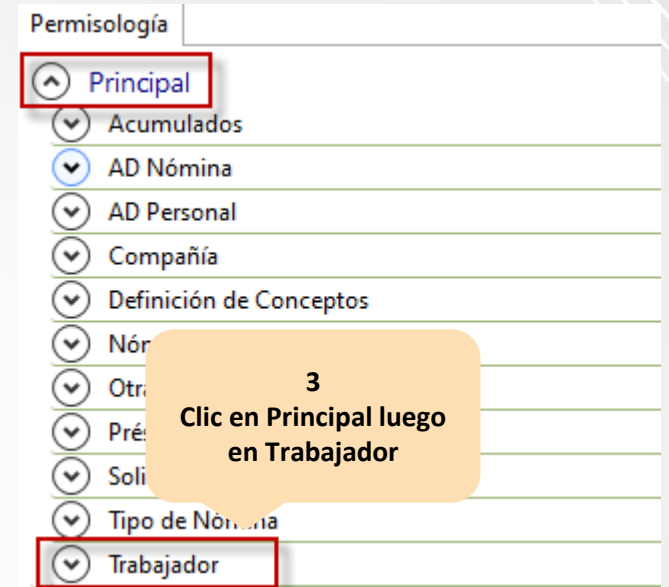
Al aplicar este ajuste todos los registros de vacaciones previos quedan desactivados y los cálculos se inician a partir de la fecha que indique el usuario.



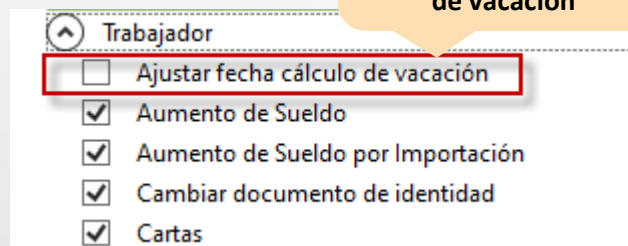
1
Haz clic en Menú - Seguridad



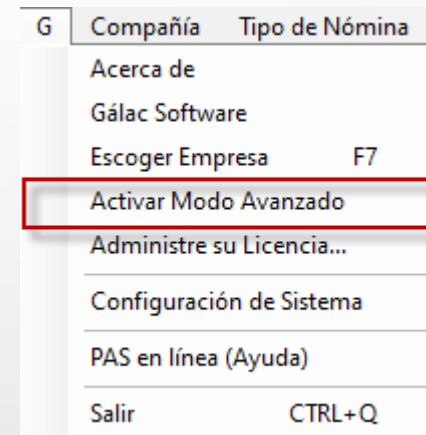
2
Selecciona el usuario luego clic en Modificar



3
Clic en Principal luego en Trabajador



4
Activa el parámetro Ajustar fecha cálculo de vacación



5
Ahora activa el Modo Avanzado

Trabajador Definición de Conceptos Préstamos

- Consultar
- Insertar
- Modificar
- Eliminar
- Aumento de Sueldo
- Aumento de Sueldo por Importación
- Reversar Aumento de Sueldo
- Informes
- Cartas
- Reporte Combinado
- Documentos Office
- Trasladar Trabajadores
- Reversar Traslado
- Períodos de Inactividad
- Retirar Trabajador
- Reactivar Trabajador
- Modificar fecha de Retiro / Traslado
- Ampliar Trabajador
- Enviar documento de identidad
- Horario de Turno
- Subir Foto en Archivo Adjunto
- Importar valor individual
- Ajustar fecha cálculo de vacación**

6
Ahora clic en el menú Trabajador y luego clic en Ajustar fecha cálculo de vacación

Buscar Trabajador para Modificar Especial

Código:

Apellidos:

Nombres:

Status:

Ordenar Por: (ConsecutivoNomina, Consecutivo)

Buscar Salir

Código	Apellidos	Nombres
0000000002		
0000000004		
0000000005		
0000000006		
0000000008		
0000000009		
0000000010		
0000000012		
0000000013		
0000000014		
0000000015		

7
Selecciona el trabajador

Trabajador - Ajustar Fecha Vacación

Código: 0000000002

Apellidos:

Nombres: DENIS

Nº CI / RIF: V 1011000740 V 1011000740 Validar RIF en Internet

Categoría: Empleado

Cargo/Oficio: SUPERVISOR DE LINEA

Fechas Nacimiento/Ingreso: Tiempo de servicio: 4 aa 7 mm 22 dd

Nacimiento: 03/01/1972 Edad: 51 Años

Ingreso: 11/02/2019

Cotización R.P.E: 3.95

Motivo del ajuste: Ajuste inicial automático

Días bono vac. pagados: 0.00

Monto bono vac. pagado: 0.00

Fecha del ajuste: 02/10/2023 Usuario: JEFE

Datos del ajuste posterior al inicial

Año primer periodo:

Días hábiles disfrutados: Monto hábiles pagado:

Días bono pagados: Monto bono vac. pagado:

Fecha del ajuste: 02/10/2023 Usuario:

Motivo del ajuste:

Ultima Mod. - Operador: 18/05/2021 - N° Lote 3.

Grabar Anterior Siguiente Salir

8
Aplica el ajuste inicial de fecha para el cálculo o el ajuste posterior. Según corresponda.