



Sistema Nómina

Separación de Días de Descanso en Nómina Quincenal

- **Parametrización.**
- **Modificar la fórmula del concepto de Salario.**
- **Descansos a Salario Promedio.**
- **Validación de Cálculo.**
- **Recibo de pago.**

El Sistema Nómina te permite mostrar por separado los días hábiles y los descansos en el recibo de pago utilizando dos conceptos distintos, es decir, uno para los días hábiles del periodo y otro para los días de descanso y feriados del mismo período.

IMPORTANTE: Antes de cualquier modificación, se sugiere realizar una copia de seguridad de la data para resguardar la información en caso de ser necesario revertir la operación. Contacte a nuestros especialistas en caso de requerir ayuda para este proceso.

Activar la separación de días de descanso.

➔ Para activar esta separación ve a **Menús** → **Parámetros** → **Parámetros de Compañía** → **Modificar** → **Nómina**.

Ubica la sección resaltada en la imagen y tilda el campo correspondiente a la nómina quincenal.
Guarda la operación y acepta el mensaje que indica los próximos pasos a seguir.

Mostrar descanso separados en Nóminas			
Semanal	<input type="checkbox"/>	Quincenal	<input checked="" type="checkbox"/>
Catorcenal	<input type="checkbox"/>	Mensual	<input type="checkbox"/>

Al activar esta opción el sistema te recomienda insertar en Ad Nómina los códigos **1011 Indemnización de reposo** y **1072 Indemnización descanso**.

Insertar Concepto en AD Nómina.

➔ Desde el <Menú Principal>, ve al módulo **Menús** ➔ **AD Nomina** ➔ **Insertar**

Inserta el concepto **1075**, con todas las especificaciones como se muestra en la imagen.

AD Nómina - Insertar

Concepto / Aplicación

Código concepto: 1075 Descansos a salario básico

Nómina en que aplica: Ordinaria

Aplicación en ordinaria: Ambos períodos de pago

Aplicación en especial: En segundo período del calculo elegido

Tipo especial: No Aplica

Fechas de aplicación

Fecha desde: 01/01/1900 Indique fecha inicial y final para búsqueda de información

Fecha hasta: 01/01/1900

Ultima Mod. - Operador

09/08/2022 - Prueba

Grabar Salir

Conceptos Fijos

➔ Desde el <Menú Principal>, ve al módulo **Menús** ➔ **Tablas del Sistema** ➔ **Conceptos Fijos** ➔ **Consultar**

En el campo para el Descanso legal, valida que estas insertado el código **1075**.

Este concepto debe ser el mismo que fue ingresado en AD Nómina.

Haz clic en **Grabar**

Conceptos Fijos - Modificar

Indique la codificación empleada para manejar Conceptos Fijos

Asignaciones\Deducciones Prestación\Patronal\Provisión Otros

Asignaciones		Deducciones	
Sueldo / Salario	1010	Aporte S.S.O. Empleados	2010
Anticipo 1ra. quincena	1220	Aporte R.P.E. Empleados	2020
Pago Ticket Alimentación	1901	Aporte R.P.V.H. Empleados	2060
Trabajo en Feriado		Descuento Ticket Alimentación	2901
Descanso legal	1075	Días/Horas no trabajados(as)	2102
Descanso convencional		Deducción Caja Ahorros	2040
Hora Extra Diurna	1030	Retención ISLR	2180
Hora Extra Nocturna	1040	Sobregiro Pago	2160
Utilidades	01	Pensión de Jubilación	2201
Tickets Aliment. media jornada	1902	Permisos Personales	
Pago ticket alim. valor anterior	1903	Dcto. ticket alim. valor anterior	2903
Indemnización	1011	Inces sobre Utilidades	
Indemnización descanso	1072	Dcto. Anticipo de Utilidades	
Salario 1ros días reposo		Prestamos	
Descanso 1ros días reposo		Sindicato	
Feriados en base a comisiones	1602	Federación	
Pago de Intereses		Retención ahorro Ipasme	
Anticipo Utilidades	04	Retención asistencial Ipasme	
Trabajo en Descanso			

Ultima Mod. - Operador
04/07/2022 - INV88

Grabar Salir

Antes de realizar este proceso debes activar el modo avanzado en el sistema ve al menú **G → Activar Modo Avanzado**

➔ Desde el menú principal, ve a **Menús → Definición de conceptos → Modificar**.

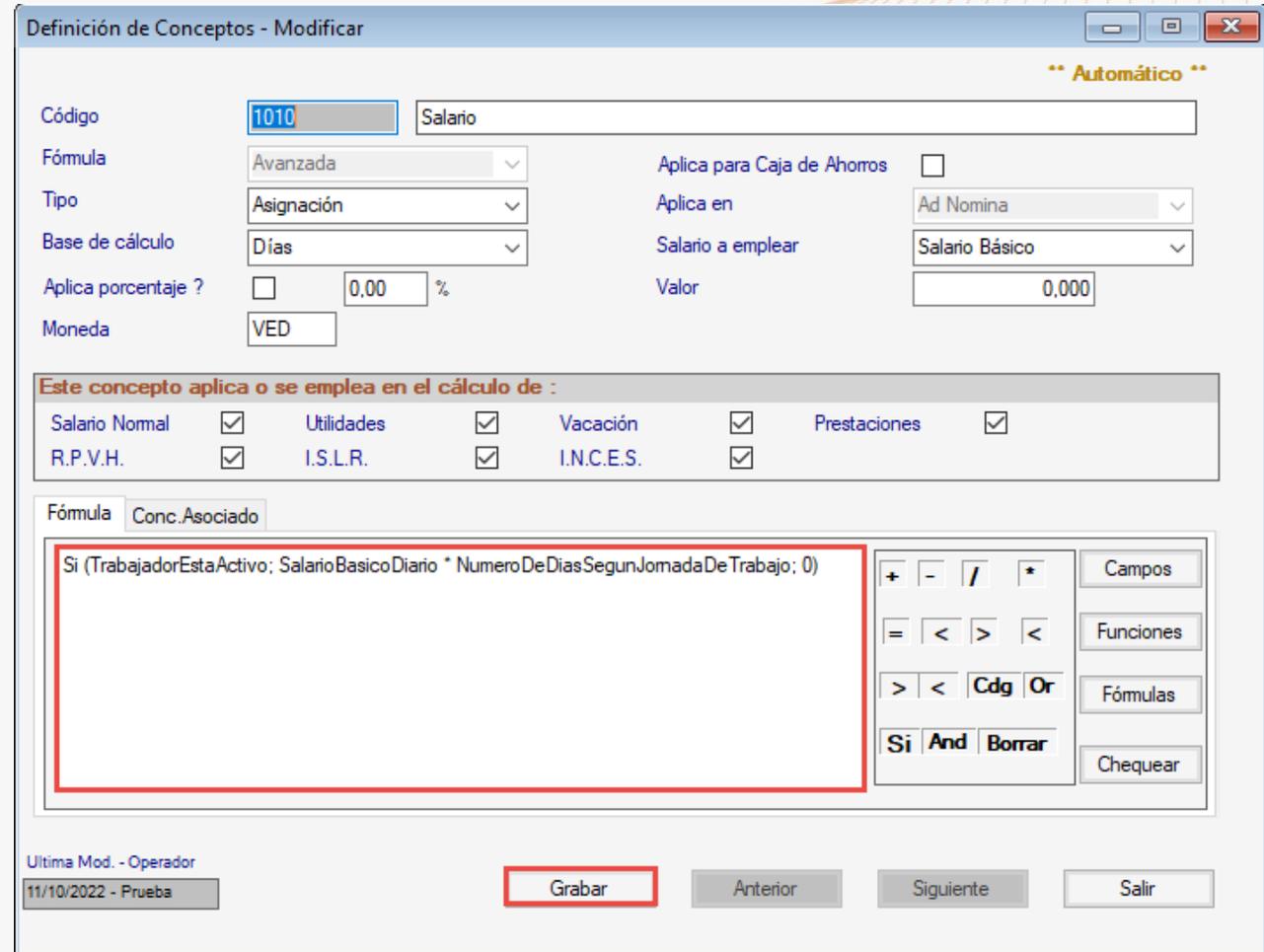
En el campo código ingresa el **1010**, presiona **buscar** y luego **modificar**.

Borra la fórmula que viene predeterminada y agrega la siguiente fórmula:

Si (TrabajadorEstaActivo; SalarioBasicoDiario * NumeroDeDiasSegunJornadaDeTrabajo; 0)

Nota: Puede establecer la fórmula seleccionando el botón de **Fórmulas**, escoja el concepto **1020**.

Guarda los cambios presionando en **Grabar**.



Pago de descansos a salario normal: El sistema sumará todas aquellas asignaciones distintas de salario que estén marcada que acumulan a Salario *Normal* más el salario diario multiplicado por los días hábiles de la quincena. El resultado de esa sumatoria se divide entre los días hábiles del periodo y se finaliza multiplicándolo por los días de descanso del trabajador.

***Nota:** La parte variable del sueldo viene dada por el pago de horas extra, bonos de productividad, entre otros.*

En estos casos se desea que el pago de los descansos a promedio se haga con un solo concepto y no separado, empleando el **1075** para el básico.

Se deberá sustituir la fórmula del concepto 1075, por la siguiente:

SalarioNormalDiario * NroDeDiasDeDescanso

Observación: Si este manejo de los descansos a Salario promedio no aplica a todas sus nóminas, es recomendable crear un concepto adicional con las mismas características que el 1075 pero con la fórmula anterior.

Ejemplo:

Periodo de Cálculo: Del 01/10/2022 al 15/10/2022.

Días Hábiles: 9 días (3,4,5,6,7,10,11,13 y 14)

Días de Descanso: 6 días (1,2,8,9,12,15).

Salario Mensual: 130,00/30 días = **4,33**.

- **1010 Salario=** $4,33 * 9$: 39,00.
- **1030 Horas Extra Diurna=**8,13.
- **1040 Horas Extras Nocturnas=**6,04.
- *Salario Promedio Semanal = (39,00 + 8,13 + 6,04) = 53.17/ 9 días =5,91.*
- **1075 Días de Descanso Salario Promedio=** $5,91 * 6 = 35,45$.

Recibo sin acumulado mensual con descuento de anticipo:

Pág.1

Galac Software c.a - RIF J305125430

Recibo de Pago Detallado
Emitido el 11/10/2022 a las 11:56 a. m.

Nomina Quincenal con SD. Del 01/10/2022 al 15/10/2022

Id. Trabajador 0000000001 - 18.485.498 - UNO TRABAJADOR
Dpto. / Cargo 99 - Único - OPERADOR **Fecha de Ingreso** 01/09/2022
Inf. del cobro Efectivo
Salario 130,00 **Diario** 4,33

Código	Descripción	Fecha	D/H/Porc.	Unid.	Asignaciones	Deducciones	
1010	Salario		9,000	4,33	39,00	0,00	
1030	Horas Extra Diumas	11/10/22	10,000	0,81	8,13	0,00	
1040	Horas Extra Nocturnas	11/10/22	5,000	1,21	6,04	0,00	
1075	Descansos Legal		6,000	5,91	35,45	0,00	
2010	Retención S.S.O.		4,000		0,00	3,00	
2020	Retención R.P.E.		0,500		0,00	0,38	
2060	Régimen Prestacional de Vivienda y Hábitat		1,000		0,00	0,89	
TOTALES...					88,62	4,27	
Acum. R.P.V.H. 0,00					Neto a Cobrar	Bs	84,35

He recibido de la Empresa la cantidad especificada en este recibo, que comprende la totalidad de mi salario al período que se indica en el mismo.
 Recibo Conforme:

C.I. N° 18.485.498

Horario Laboral

Desde	hasta	Descanso desde	hasta	Días Libres
08:00AM	05:00PM	12:00PM	01:00PM	Sábado - Domingo

Activar
 Ve a Con



¡Síguenos en nuestras Redes Sociales!