



Sistema Administrativo

Manejo de Compras por Importación

En el ámbito empresarial, la gestión eficiente de las compras es fundamental para el éxito y la rentabilidad de cualquier organización. Dentro de esta gestión, las compras de **tipo importación** desempeñan un papel crucial. Estas se refieren a las adquisiciones de bienes o servicios realizadas dentro del país en el que opera la empresa. Registrar adecuadamente estas compras en el sistema administrativo es esencial para garantizar la transparencia, la precisión y la eficacia en la gestión financiera de la empresa.

A continuación, se describe los pasos a seguir en el Sistema Administrativo para insertar una compra nacional desde el módulo de Compras. Sigue los pasos enumerados:

The screenshot shows the Galac Software Administrativo interface. The main menu is open, and the 'Gestionar Compras' option is highlighted. A green callout box with the number '1' and the text 'Haz clic Aquí' points to this option. Below the main menu, a sub-menu is visible, and the 'Importación' option is highlighted. A green callout box with the number '2' and the text 'Luego haz clic aquí' points to this option. In the top right corner, there is a toolbar with an 'Insertar' button (a green plus sign). A green callout box with the number '3' and the text 'Ahora haz clic en Insertar' points to this button. The interface also shows a search bar and various action buttons like 'Abrir', 'Anular', 'Informes', 'Relmprimir', and 'Insertar desde Orden de Compra'.

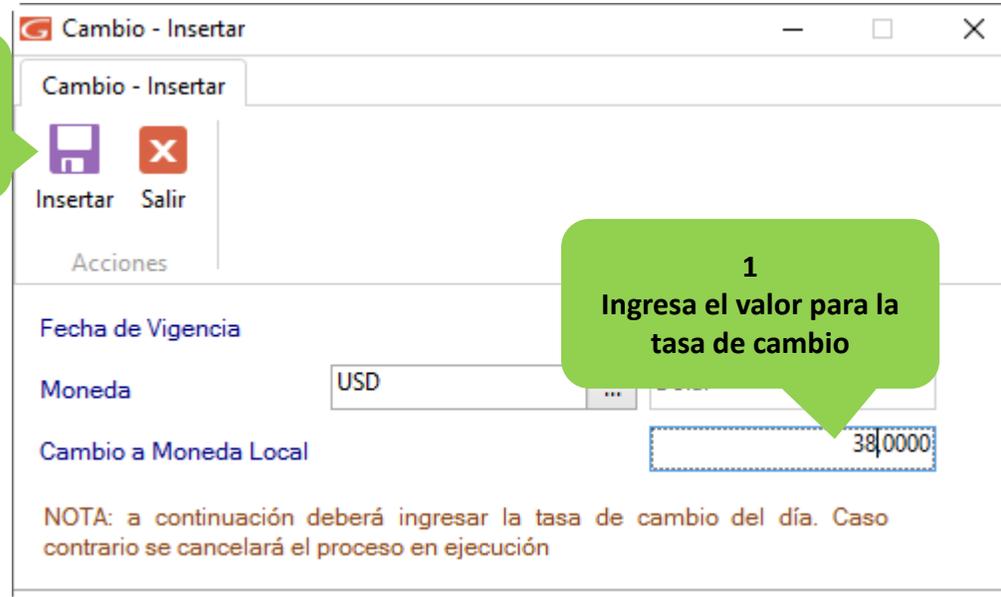
1 Haz clic Aquí

2 Luego haz clic aquí

3 Ahora haz clic en Insertar

Para iniciar este proceso el sistema pide la tasa de cambio, sigue los pasos enumerados:

2
Haz clic para guardar la
tasa de cambio



The screenshot shows a dialog box titled "Cambio - Insertar" with a standard Windows title bar. It contains the following elements:

- Buttons for "Insertar" (Save) and "Salir" (Cancel).
- A section labeled "Acciones".
- A field for "Fecha de Vigencia".
- A field for "Moneda" with "USD" selected.
- A field for "Cambio a Moneda Local" with the value "38,0000" entered.
- A note at the bottom: "NOTA: a continuación deberá ingresar la tasa de cambio del día. Caso contrario se cancelará el proceso en ejecución".

1
Ingresa el valor para la
tasa de cambio

Ingresa los datos en la siguiente ventana, sigue los pasos enumerados:

1 Ingresa el número de la compra

2 Selecciona el proveedor

3 Escoge el almacén

4 Selecciona la opción más adecuada

5 Clic para agregar los artículos

6 Ingresa la cantidad

7 Ingresa el precio

Datos Generales

Número: 3696 Fecha: 28/02/2024

Proveedor: 000000001 Vigente

Almacén: UNICO

Moneda: Dólar Cambio a Bs

Costos Adicionales a Distribuir: Ninguno

Datos de la Compra

Total Gastos: 0,00

Total Renglones: 3.375,00

Total Compra: 3.375,00

Comentarios:

Prod	Código Inventario	Cantidad	Precio Unitario	Seguro Pagado *
005	cuaderno empastado	35,00	25,00	0,00
004		35,00	25,00	0,00

* Seguro Pagado: montos referenciales, no afectan el monto distribuido.

13
Haz clic en insertar para guardar los datos

8
Haz clic en Costos

12
Aquí puedes ver los datos de la compra

9
Selecciona la CXP

11
Clic para agregar las CXP's

10
Escoge el tipo de costo

Esta sección muestra los totales de acuerdo con la información cargada en la pestaña de artículos.

Realizar y registrar las compras de **tipo importación** en el sistema administrativo proporciona una serie de beneficios significativos que contribuyen a una gestión eficiente y efectiva de los recursos empresariales. Desde el cumplimiento normativo hasta la toma de decisiones informada, estas prácticas son fundamentales para el éxito a largo plazo de cualquier organización.



¡Síguenos en nuestras Redes Sociales!