



Sistema Administrativo

Manejo de Punto de Venta

- Beneficios.
- Importante.
- Usar punto de venta
- Conociendo la barra de botones
- Facturando con Punto de Venta
- Factura en espera – restaurar factura en espera
- Cobrar Factura con efectivo
- Cobrar Factura con tarjeta de debito
- Cobrar Factura con depósito
- Cobrar Factura con anticipo

Facturar con un punto de venta ofrece una serie de beneficios tanto para los comerciantes como para los clientes. Aquí tienes algunos de los principales beneficios:

- **Procesamiento de pagos rápido y eficiente:** Los puntos de venta permiten a los comerciantes procesar pagos de manera rápida y eficiente, lo que reduce las colas en la caja y mejora la experiencia del cliente.
- **Registro preciso de transacciones:** El punto de venta registra automáticamente cada transacción, lo que reduce los errores humanos y asegura la precisión en el registro de ventas y transacciones financieras.
- **Gestión de inventario en tiempo real:** está integrado con el inventario, lo que te permite realizar un seguimiento en tiempo real de las existencias de productos y automatizar los pedidos de reposición cuando sea necesario.
- **Generación de informes detallados:** genera informes detallados sobre las ventas, los inventarios y otros aspectos del negocio, lo que te proporciona información valiosa para la toma de decisiones y la planificación estratégica.
- **Seguridad en las transacciones:** el punto de venta está diseñado para ser seguro y cumplir con los estándares de seguridad de la industria, por lo tanto, protege la información confidencial del cliente y reduce el riesgo de fraude.

Ten en cuenta que el módulo de “Punto de Venta” se rige por las políticas ya conocidas en cuanto a cajeros y tipo de cajero, implementadas en los parámetros del sistema.

Para usar el punto de venta por primera vez, sigue los pasos enumerados:

1
Clic aquí

Sistema Integrado Administrativo - v.23.9 < Menú Principal >

Factura Punto de Venta Control Despacho Cotizacion Cliente Caja Registradora Contrato Menús

Insertar
Balanza Electrónica

A **Administrativo**

SOFTWARE

2
Vemos la ventana de Punto de Venta

Punto de Venta - Insertar

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar
F8 Nueva Factura
F9 Factura en Espera
F10 Buscar Factura en Espera
Salir
Ait F1 Ir a Cliente
F1 Ir al Código del Artículo
F3 Ir a Cantidad
F4 Ir a los items de la factura
Ait F5 Ir al Vendedor
Ait F11 Consultar Precio de Artículo
F2 Editar Descripción de Artículo
Ait F12 Abrir Consultor de Precios
Ait F10 Moneda de Cobro
Ait F8 Asignar Descuento
Ait F8 Consultar Ubicación de Artículo

Acciones

Cliente

Items

Artículo	Cantidad
1,000	1,000

Código	Descripción	Cantidad	Precio	Total
1				

Total de Items: 0.00

Exento	0.00	Total Factura
Base Imponible	0.00	
Descuento % 0,00	0.00	
I.V.A.	0.00	

Bs 0.00

Vendedor **OFICINA** Moneda de Cobro **Bolívar** Cajero **vgonzalez**

El módulo “Punto de Venta” cuenta con una barra de botones ubicada en la parte superior de la ventana, orientada a ser fácil de usar, la cual complementa la usabilidad del módulo con el teclado de la computadora.

A continuación, los botones:

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar	F8 Nueva Factura	F9 Factura en Espera	F10 Buscar Factura en Espera	X Salir	Alt F1 Ir a Cliente	F1 Ir al Código del Artículo	F3 Ir a Cantidad	F4 Ir a los ítems de la factura	Alt F5 Ir al Vendedor	Alt F11 Consultar Precio de Artículo	F12 Editar Descripción de Artículo	Alt F12 Abrir Consultor de Precios	Alt F10 Moneda de Cobro	Alt F9 Asignar Descuento	Alt F8 Consultar Ubicación de Artículo
---------------------	----------------------------	--------------------------------	--	-------------------	-------------------------------	--	----------------------------	---	---------------------------------	--	--	--	-----------------------------------	------------------------------------	--

Acciones

Legenda

1
Clic aquí

Punto de Venta

Acciones

- F6 Cobrar
- F8 Nueva Factura
- F9 Factura en Espera
- F10 Buscar Factura en Espera
- X Salir
- Alt F1 Ir a Cliente
- F1 Ir al Código del Artículo
- F3 Ir a Cantidad
- F4 Ir a los ítems de la factura
- Alt F5
- Alt F6

Cliente

Items

2
Ingresa el número de CI del cliente

Si ingresas un número de cédula de un cliente el cual no está registrado en el sistema, se mostrará el siguiente mensaje:

Cliente

Insertar Salir

Acciones

Cédula/RIF

V VALIDAR RIF EN LA WEB

Nombre

Teléfonos

Dirección

5
Ingresa la información y presiona en Insertar

Confirmación

Información

¿Desea ingresar el cliente?

Si No

4
Haz clic en Sí

Información

Buscar Cliente

No se encontraron registros con estas características.

Aceptar

3
Haz clic en Aceptar

Continuamos con la facturación, una vez escogido el cliente ahora vamos a escoger el/los artículos.

1
Ingresa (Asterisco (*)) + Enter para buscar seleccionar el artículo

Items

Artículo **01** ... **BOLSAS PLASTICAS 12 KG**

Código	Descripción
1 01	BOLSAS PLASTICAS 12 KG

Escoger Artículo Inventario

Escoger Art. Escoger Buscar

Acciones Consultas

Buscar

Código	Descripción	Precio Sin IVA	Precio Con IVA	Existencia	Me Precio Sin IV	Me Precio Con IV
01	BOLSAS PLASTICAS 12 KG	100.00	116.00		0.00	0.00
02	BOLSA DE PAPEL GRUESA 1 KG	15.00	17.40		0.00	0.00
03	BOLSA DE PLASTICO 20 KG	10.00	11.60		0.00	0.00

3
Haz clic en Escoger

2
Selecciona el artículo

Punto de Venta - Insertar

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar F8 Nueva Factura F9 Factura en Espera F10 Buscar Factura en Espera X Salir Alt F1 Ir a Cliente F1 Ir al Código del Artículo **F3 Ir a Cantidad** F4 Ir a los ítems de la factura Alt F5 Ir al Vendedor Alt F11 Consultar Precio de Artículo

Acciones

4
Presiona F3 para agregarlo

Cliente

Items

A continuación, una imagen de ejemplo con la facturación que estamos generando la cual muestra varios artículos y su correspondiente cantidad.

Punto de Venta - Insertar

F6
Cobrar

F8
Nueva Factura

F9
Factura en Espera

F10
Buscar Factura en Espera

X
Salir

Alt F1
Ir a Cliente

F1
Ir a Código del Artículo

F3
Ir a Cantidad

F4
Ir a los ítems de la factura

Alt F5
Ir al Vendedor

Alt F11
Consultar Precio de Artículo

Alt F8
Consultar Ubicación de Artículo

Acciones

Cliente **v11939648**
victor

Items
Artículo
Cantidad
100,000

Código	Descripción	Cantidad	Precio	Total
1 01	BOLSAS PLASTICAS 12 KG	1.00	100.00	100.00
2 02	BOLSA DE PAPEL GRUESA 1 KG	150.00	15.00	2,250.00
3 03	BOLSA DE PLASTICO 20 KG	120.00	10.00	1,200.00
4				

Total de Items: 271.00

Exento	0.00
Base Imponible	3,550.00
Descuento % 0,00	0.00
I.V.A.	568.00

Total Factura

Bs 4,118.00

Vendedor **OFICINA**
Moneda de Cobro **Bolívar**
Cajero **vgonzalez**

Presionando ALT+F1
Puedes cambiar de cliente

Puedes apreciar la lista de artículos y su respectiva cantidad.

También puedes apreciar la base imponible y el monto del IVA en la parte inferior izquierda de la ventana

De igual manera, puedes ver el total de la factura en la parte inferior derecha, a medida que vas agregando artículos se va incrementando el monto en la factura.

Presionando ALT+F5
Puedes cambiar de vendedor

Si por alguna razón tienes que pausar la facturación que estás haciendo, solo presiona la tecla (F9) para colocar la factura en espera.

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar	F8 Nueva Factura	F9 Factura en Espera	F10	Alt F1 Ir a Cliente	F1 Ir al Código del Artículo	F3 Ir a Cantidad	F4 Ir a los ítems de la factura	Alt F5 Ir al Vendedor	Alt F11 Consultar Precio de Artículo	F12 Editar Descripción de Artículo	Alt F12 Abrir Consultor de Precios	Alt F10 Moneda de Cobro	Alt F9 Asignar Descuento	Alt F8 Consultar Ubicación de Artículo
---------------------	----------------------------	--------------------------------	------------	-------------------------------	--	----------------------------	---	---------------------------------	--	--	--	-----------------------------------	------------------------------------	--

Presiona F9 para "factura en espera"

Leyenda

Para restaurar una factura en espera, solo presiona la tecla (F10).

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar	F8 Nueva Factura	F9 Factura en Espera	F10 Buscar Factura en Espera	Alt F1	F3 Ir a Cantidad	F4 Ir a los ítems de la factura	Alt F5 Ir al Vendedor	Alt F11 Consultar Precio de Artículo	F12 Editar Descripción de Artículo	Alt F12 Abrir Consultor de Precios	Alt F10 Moneda de Cobro	Alt F9 Asignar Descuento	Alt F8 Consultar Ubicación de Artículo
---------------------	----------------------------	--------------------------------	--	---------------	----------------------------	---	---------------------------------	--	--	--	-----------------------------------	------------------------------------	--

Presiona F10 para buscar "factura en espera"

Leyenda

Para cobrar la factura que estamos cargando presiona la tecla F6, el sistema mostrará la siguiente ventana:

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar

1 Presiona F6 para "Cobrar"

Acciones: Salir

Alt F1 Ir a Cliente | F1 Ir al Código del Artículo | F3 Ir a Cantidad | F4 Ir a los ítems de la factura | Alt F5 Ir al Vendedor | Alt F11 Consultar Precio de Artículo | F12 Editar Descripción de Artículo | Alt F12 Abrir Consultor de Precios | Alt F10 Moneda de Cobro | Alt F8 Asignar Descuento | Alt F8 Consultar Ubicación de Artículo

Punto de Venta

Acciones: Salir | F1 Efectivo | F2 Cheque | F3 Tarjeta | F4 Depósito | F5 Anticipo | F6 Cobrar

2 Presiona F1 para "pago en efectivo"

Total A Cobrar	4.118,00
Tarjeta	0,00
Cheque	0,00
Depósito	0,00
Anticipo	0,00
Total Cobrado	0,00
Falta	4.118,00

Cobro Efectivo de Punto de Venta

F6 Grabar

4 Haz clic en Grabar

Levenda

Tipo	Monto	Total A Cobrar
Efectivo	5.000,00	4.118,00
		Total Cobrado
		5.000,00
		Cambio
		-882,00

3 Ingresas el monto del efectivo

Para cobrar la factura que estamos cargando presiona la tecla F6, el sistema mostrará la siguiente ventana:

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar **1 Presiona F6 para "Cobrar"**

Acciones: Salir, Ir a Cliente (Alt F1), Ir al Código del Artículo (F1), Ir a Cantidad (F3), Ir a los ítems de la factura (F4), Ir al Vendedor (Alt F5), Consultar Precio de Artículo (Alt F11), Editar Descripción de Artículo (F12), Abrir Consultor de Precios (Alt F12), Moneda de Cobro (Alt F10), Asignar Descuento (Alt F8), Consultar Ubicación de Artículo (Alt F8)

Punto de Venta

Acciones: Salir (X), Efectivo (F1), Cheque (F2), Tarjeta (F3), Depósito (F4), Anticipo (F5), Cobrar (F6)

2 Presiona F3 para "pago en tarjeta"

Efectivo	0,00
Tarjeta	0,00
Cheque	0,00
Depósito	0,00
Anticipo	0,00
Total Cobrado	0,00
Falta	4.118,00

4 Haz clic en Grabar

3 Ingresa la información requerida

Nro. de Tarjeta	Banco	Punto de Venta	Monto	Nro. de Aprobación
2525252363	BANESCO	BANESCO	4,118.00	5852369

Total A Cobrar: 4.118,00
Total Cobrado: 0,00
Falta: 4.118,00

Para cobrar la factura que estamos cargando presiona la tecla F6, el sistema mostrará la siguiente ventana:

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar

1 Presiona F6 para "Cobrar"

Acciones: Salir, Ir a Cliente (Alt F1), Ir al Código del Artículo (F1), Ir a Cantidad (F3), Ir a los ítems de la factura (F4), Ir al Vendedor (Alt F5), Consultar Precio de Artículo (Alt F11), Editar Descripción de Artículo (F12), Abrir Consultor de Precios (Alt F12), Moneda de Cobro (Alt F10), Asignar Descuento (Alt F8), Consultar Ubicación de Artículo (Alt F8)

Punto de Venta

Acciones: Salir (F1), Efectivo (F2), Cheque (F3), Tarjeta (F4), Depósito Anticipo (F5), Cobrar (F6)

2 Presiona F4 para "pago por depósito"

Cobrar	4.118,00
Efectivo	0,00
Tarjeta	0,00
Cheque	0,00
Depósito	0,00
Anticipo	0,00
Total Cobrado	0,00
Falta	4.118,00

Cobro con Deposito/Transferencia - Insertar

Acciones: Grabar (F6), Salir

4 Haz clic en Grabar

Nro. de Referencia	Banco	Monto
1 545454	BANESCO	4.118,00

3 Ingresar la información requerida

Total A Cobrar	4.118,00
Total Cobrado	0,00
Falta	4.118,00

Para cobrar la factura que estamos cargando presiona la tecla F6, el sistema mostrará la siguiente ventana:

1 Presiona F6 para "Cobrar"

2 Presiona F4 para "pago por depósito"

3 Ingresa la información requerida

4 Haz clic en Grabar

Anticipo	Monto Disponible	Monto
1		0,00

Total A Cobrar	4.118,00
Total Cobrado	0,00
Falta	4.118,00

Facturar con un punto de venta ofrece una serie de beneficios que van desde el procesamiento rápido de pagos y la gestión eficiente del inventario hasta la generación de informes detallados y la seguridad en las transacciones.

Esto ayuda a los comerciantes a mejorar la eficiencia operativa, aumentar las ventas y brindar una mejor experiencia al cliente.



¡Síguenos en nuestras Redes Sociales!