

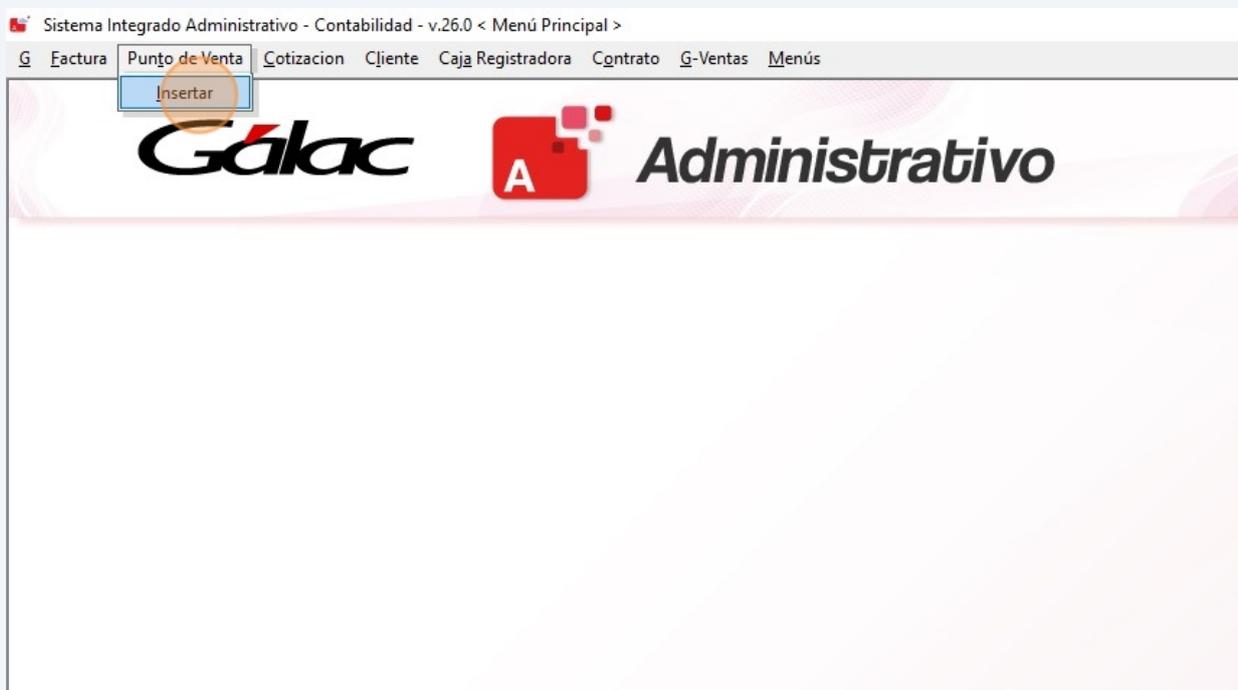
Inicio

Facturando con punto de venta



Ten en cuenta que el módulo de "Punto de Venta" se rige por las políticas ya conocidas en cuanto a cajeros y tipo de cajero, implementadas en los parámetros del sistema.

1 Paso 1. Haz clic en "Punto de Venta - Insertar"

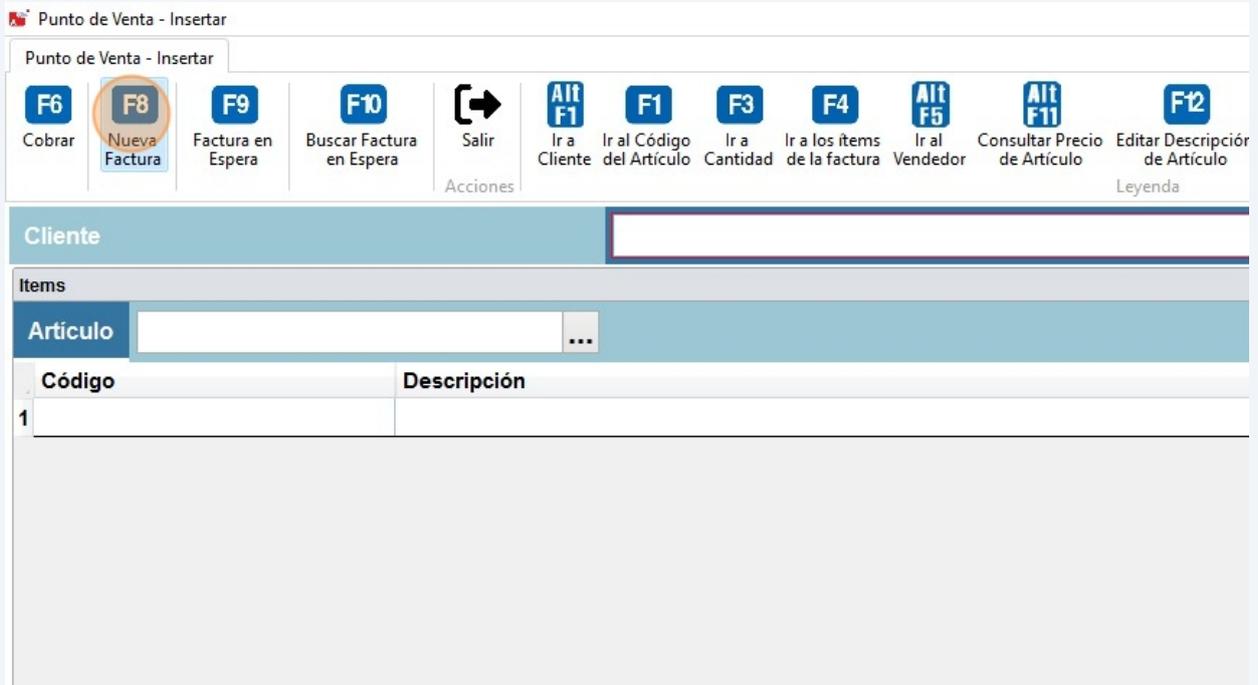




El módulo "Punto de Venta" cuenta con una barra de botones ubicada en la parte superior de la ventana, orientada a ser fácil de usar, la cual complementa la usabilidad del módulo con el teclado de la computadora. A continuación, los botones:

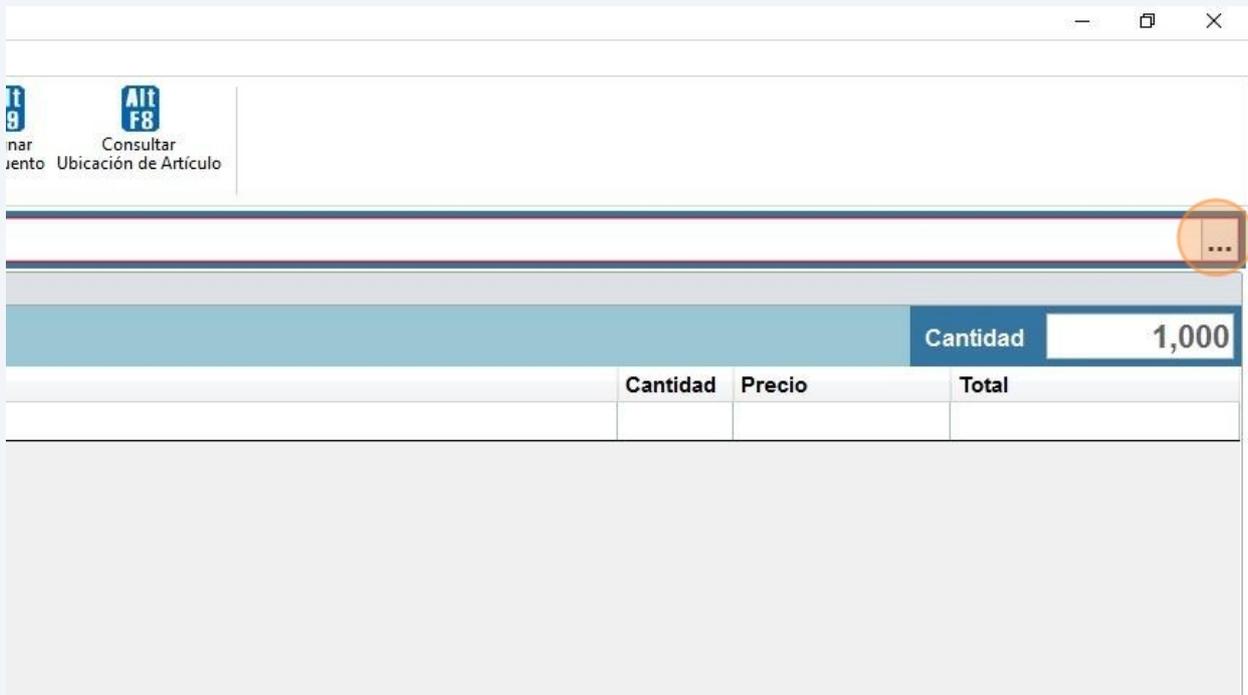


2 Paso 2. Haz clic en "F8 Nueva Factura"



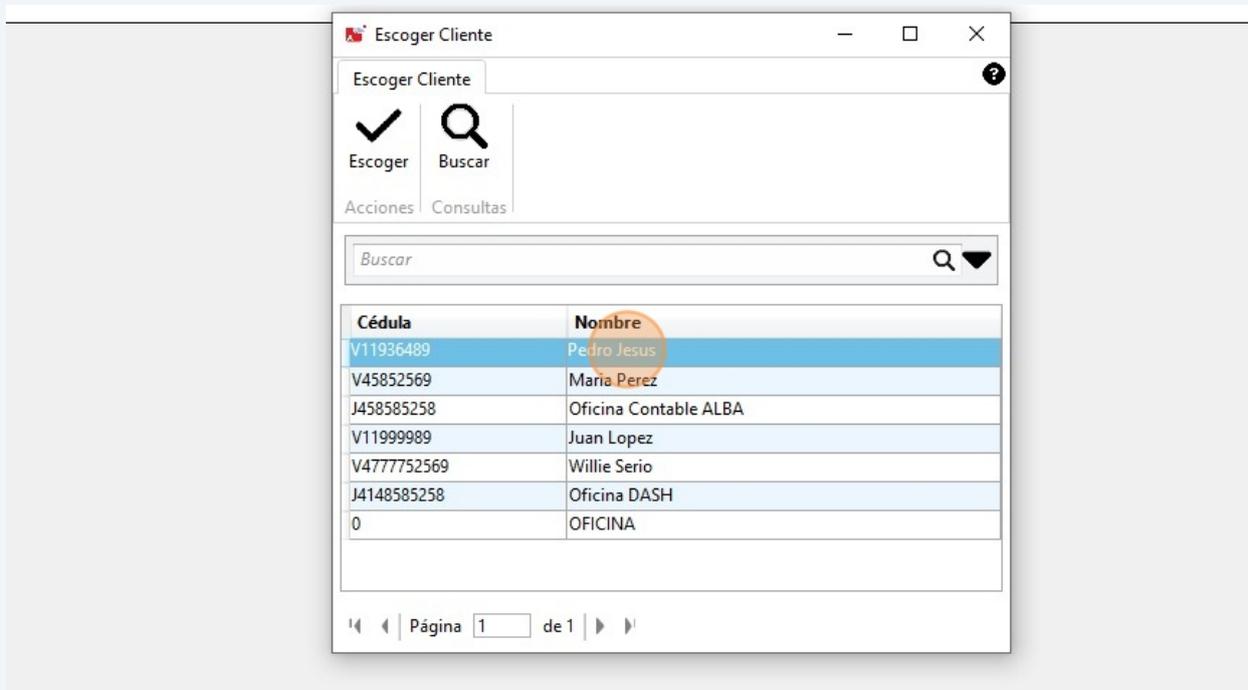
3

Paso 3. Mediante la combinación de teclas (*Asterisco (*) + Enter*) escoge el, o los artículos.



4

Paso 4. Haz doble clic para escoger el cliente.



5

Paso 5. Mediante la combinación de teclas (*Asterisco (*) + Enter*) escoge el, o los artículos.

Punto de Venta - Insertar

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar **F8** Nueva Factura **F9** Factura en Espera **F10** Buscar Factura en Espera Salir **Alt F1** Ir a Cliente **F1** Ir al Código del Artículo **F3** Ir a Cantidad **F4** Ir a los ítems de la factura **Alt F5** Ir al Vendedor **Alt F11** Consultar Precio de Artículo **F12** Editar Descripción de Artículo

Acciones Leyenda

Cliente **V11936489** **Pedro Jesus**

Items

Artículo

Código	Descripción
1	

6

Paso 6. Haz doble clic para escoger el artículo.

Escoger Artículo Inventario

Escoger Artículo Inventario

✓ Escoger 🔍 Buscar

Acciones Consultas

Buscar

Código	Descripción	Precio Sin IVA	Precio Con IVA	Existencia
001	Sacapunta de metal		100,00	116,00
002	Sacapuntas de plastico		20,00	23,20
003	Libreta estampada		35,00	40,60
004	Lapiz de grafito		60,00	69,60
005	Libreta cocida		35,00	40,60
006	Lapiz de cera		60,00	69,60

« | « | Página 1 de 1 | » | »

7 Paso 7. Haz clic en "F3 Ir a Cantidad".

Venta - Insertar

Venta - Insertar

F8 Nueva Factura | **F9** Factura en Espera | **F10** Buscar Factura en Espera | Salir | **Alt F1** Ir a Cliente | **F1** Ir al Código del Artículo | **F3** Ir a Cantidad | **F4** Ir a los ítems de la factura | **Alt F5** Ir al Vendedor | **Alt F11** Consultar Precio de Artículo | **F12** Editar Descripción de Artículo | **Alt F12** Abrir Cons de Preci

Acciones Leyenda

V11936489 **Pedro Jesus**

001 ... **Sacapunta de metal**

o	Descripción
	Sacapunta de metal

8 Paso 8. Ingresa la cantidad de cada artículo que se esta facturando.

Alt 9 Iniciar Documento | Alt F8 Consultar Ubicación de Artículo

Cantidad	Precio	Total
1,00	100,00	100,00
100,00	20,00	2.000,00

Colocar una Factura en espera

9 Paso 9. Para colocar una factura en espera presiona en "F9 Factura en Espera".

Punto de Venta - Insertar

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar F8 Nueva Factura **F9 Factura en Espera** F10 Buscar Factura en Espera Salir Acciones Alt F1 Ir a Cliente F1 Ir al Código del Artículo F3 Ir a Cantidad F4 Ir a los ítems de la factura Alt F5 Ir al Vendedor Alt F11 Consultar Precio de Artículo F12 Editar Descripción de Artículo Leyenda

Cliente **V11936489** **Pedro Jesus**

Items

Artículo

Código	Descripción
1 001	Sacapunta de metal
2 002	Sacapuntas de plastico
3	

10 Paso 10. Para buscar una factura en espera, haz clic en "Buscar Factura en Espera".

Punto de Venta - Insertar

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar F8 Nueva Factura F9 Factura en Espera **F10 Buscar Factura en Espera** Salir Acciones Alt F1 Ir a Cliente F1 Ir al Código del Artículo F3 Ir a Cantidad F4 Ir a los ítems de la factura Alt F5 Ir al Vendedor Alt F11 Consultar Precio de Artículo F12 Editar Descripción de Artículo Leyenda

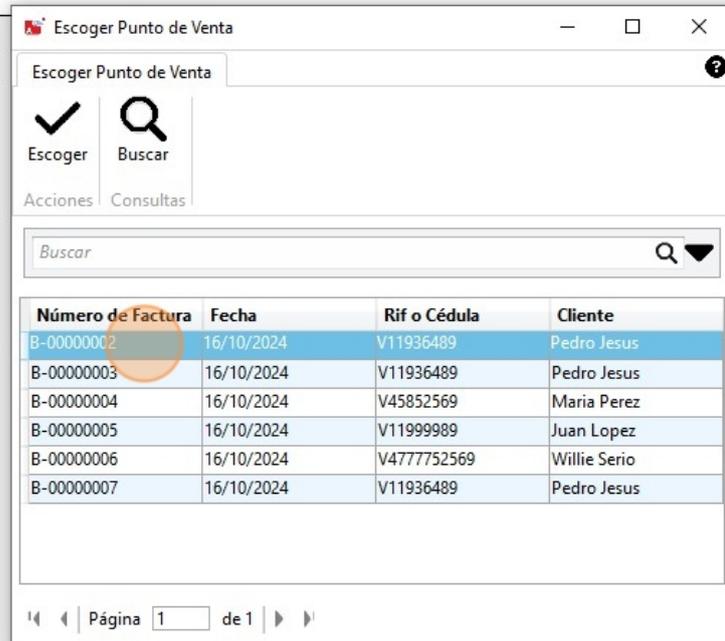
Cliente

Items

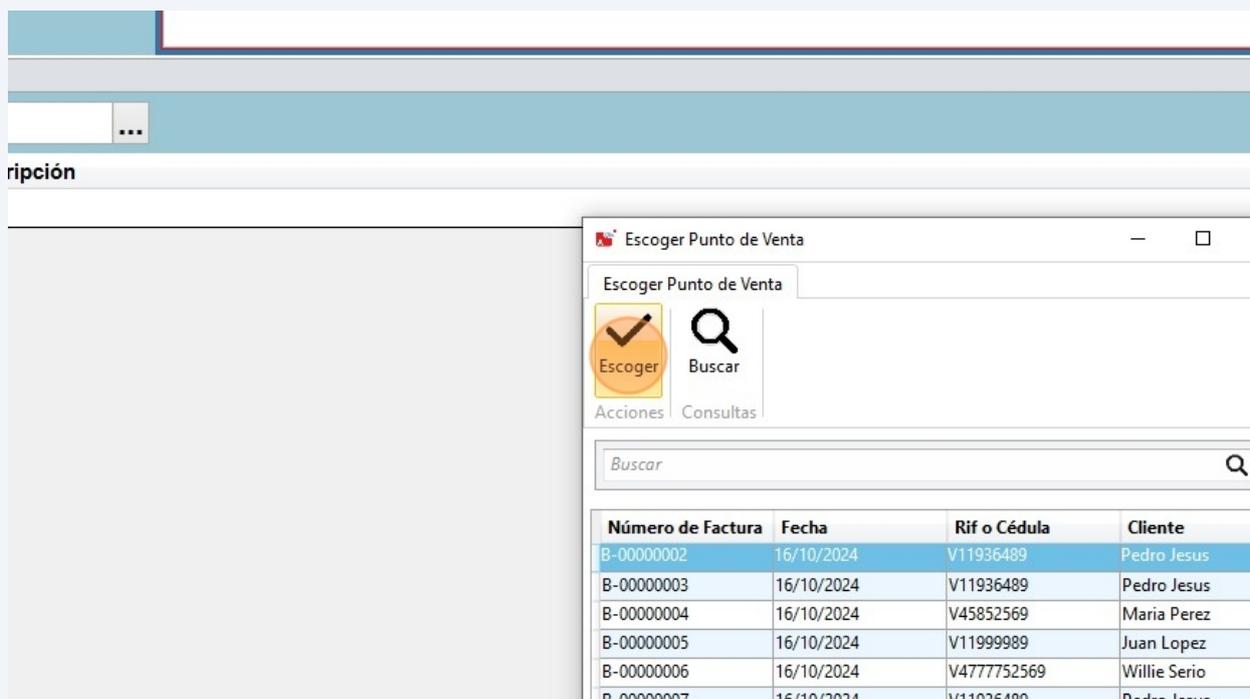
Artículo

Código	Descripción
1	

11 Paso 11. En la ventana que se muestra, selecciona la factura.



12 Paso 12. Una vez seleccionada la factura haz clic en "Escoger".



Cobrar Factura en efectivo

13 Paso 13. Para cobrar una factura en efectivo, haz clic en "F6 cobrar".

Punto de Venta - Insertar

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar **F8** Nueva Factura **F9** Factura en Espera **F10** Buscar Factura en Espera Salir **Alt F1** Ir a Cliente **F1** Ir al Código del Artículo **F3** Ir a Cantidad **F4** Ir a los ítems de la factura **Alt F5** Ir al Vendedor **Alt F11** Consultar Precio de Artículo **F12** Editar Descripción de Artículo

Acciones Leyenda

Cliente **V11936489** **Pedro Jesus**

Items

Artículo ...

Código	Descripción
1 001	Sacapunta de metal
2 002	Sacapuntas de plastico
3	

14 Aquí se puede ver el "Monto a cobrar".

	0,00
	0,00
Total Cobrado	0,00
Falta	348,00

15 Paso 15. Haz clic en la opción "F1 Efectivo".

Legend:

- F1: Ir al Código del Artículo
- F3: Ir a Cantidad
- F4: Ir a los ítems de la factura
- Ait F5: Ir al Vendedor
- Ait F11: Consultar Precio de Artículo
- F12: Editar Descripción de Artículo
- Ait F12: Abrir Consultor de Precios
- Ait F10: Moneda de Cobro
- Ait F9: Asignar Descuento
- Ait F8: Consultar Ubicación de Artículo

Punto de Venta

Acciones: Salir, **F1 Efectivo**, F2 Cheque, F3 Tarjeta, F4 Depósito, F5 Anticipo

Comandos: F6 Cobrar

Total A Cobrar

Efectivo

Tarjeta

16 Paso 16. Ingresas el monto en efectivo y haz clic en "F6 Grabar".

Cobro Efectivo de Punto de Venta

Acciones: F6 Grabar, Salir

Tipo	Monto	Total A Cobrar
Efectivo	350,00	Total Cobrado

Cambio

17 Paso 17. Haz clic en "Salir" para cerrar la ventana.

Venta - Insertar

Acciones: F8 Nueva Factura, F9 Factura en Espera, F10 Buscar Factura en Espera, Salir, Alt F1 Ir a Cliente, F1 Ir al Código del Artículo, F3 Ir a Cantidad, F4 Ir a los ítems de la factura, Alt F5 Ir al Vendedor, Alt F11 Consultar Precio de Artículo, F12 Editar Descripción de Artículo, Alt F12 Abrir Condiciones de Precio

Punto de Venta

Comandos: F1 Efectivo, F2 Cheque, F3 Tarjeta, F4 Depósito, F5 Anticipo, F6 Cobrar

Descripción
Sacapunta de metal
Sacapuntas de plastico

Total A Cobrar

Efectivo

Tarjeta

Cobrar Factura en tarjeta de debito

18 Paso 18 Haz clic en "Buscar Factura en Espera".

Punto de Venta - Insertar

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar
F8 Nueva Factura
F9 Factura en Espera
F10 Buscar Factura en Espera
Salir
Alt F1 Ir a Cliente
F1 Ir al Código del Artículo
F3 Ir a Cantidad
F4 Ir a los ítems de la factura
Alt F5 Ir al Vendedor
Alt F11 Consultar Precio de Artículo
F12 Editar Descripción de Artículo

Acciones Leyenda

Cliente **V11936489** **Pedro Jesus**

Items

Artículo

Código	Descripción
1 001	Sacapunta de metal
2 002	Sacapuntas de plastico
3	

19 Paso 19. En la ventana que se muestra, selecciona la factura.

Escoger Punto de Venta

✓ Escoger
🔍 Buscar

Acciones Consultas

Buscar

Número de Factura	Fecha	Rif o Cédula	Cliente
B-00000002	16/10/2024	V11936489	Pedro Jesus
B-00000003	16/10/2024	V11936489	Pedro Jesus
B-00000004	16/10/2024	V45852569	Maria Perez
B-00000005	16/10/2024	V11999989	Juan Lopez
B-00000006	16/10/2024	V4777752569	Willie Serio
B-00000007	16/10/2024	V11936489	Pedro Jesus

⏪
⏩
⏴
⏵
Página 1 de 1

20 Paso 20. Haz clic en "Escoger".

Pedro Jesus

opción
nta de metal
ntas de plastico

Escoger Punto de Venta

Escoger Punto de Venta

Escoger Buscar

Acciones | Consultas

Buscar

Número de Factura	Fecha	Rif o Cédula	Cliente
B-00000002	16/10/2024	V11936489	Pedro Jesus
B-00000003	16/10/2024	V11936489	Pedro Jesus
B-00000004	16/10/2024	V45852569	Maria Perez
B-00000005	16/10/2024	V11999989	Juan Lopez
B-00000006	16/10/2024	V4777752569	Willie Serio

21 Paso 21. Haz clic en "F6 Cobrar".

Punto de Venta - Insertar

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar **F8** Nueva Factura **F9** Factura en Espera **F10** Buscar Factura en Espera Salir **Alt F1** Ir a Cliente **F1** Ir al Código del Artículo **F3** Ir a Cantidad **F4** Ir a los ítems de la factura **Alt F5** Ir al Vendedor **Alt F11** Consultar Precio de Artículo **F12** Editar Descripción de Artículo

Acciones Leyenda

Cliente **V45852569** **Maria Perez**

Items

Artículo

Código	Descripción
1 003	Libreta estampada
2 004	Lapiz de grafito
3	

22 Paso 22. Haz clic en "F3 Tarjeta".

Funciones: F10 (Imprimir Factura en Espera), Salir, Alt F1 (Ir a Cliente), F1 (Ir al Código del Artículo), F3 (Ir a Cantidad), F4 (Ir a los ítems de la factura), Alt F5 (Ir al Vendedor), Alt F11 (Consultar Precio de Artículo), F12 (Editar Descripción de Artículo), Alt F12 (Abrir Consultor de Precios), Alt F10 (Moneda de Cobro), Alt F9 (Asignar Descuent)

Legenda

Maria Perez

Punto de Venta

Punto de Venta

Acciones: Salir, F1 (Efectivo), F2 (Cheque), F3 (Tarjeta), F4 (Depósito), F5 (Anticipo), F6 (Cobrar)

Comandos

Total A Cobrar

Efectivo

Tarieta

23 Paso 23. Ingresar el número de la tarjeta.

03 Libreta estampada

04 Lapiz de grafito

Cobro Tarjeta de Factura - Insertar

Acciones: F6 (Grabar), Salir

Items		
Nro. de Tarjeta	Banco	Punto de Venta
1		

24 Paso 24. Ingresas el nombre del banco.

Libreta estampada

Cobro Tarjeta de Factura - Insertar

Cobro Tarjeta de Factura - Insertar

F6 

Grabar Salir

Acciones

Items		
Nro. de Tarjeta	Banco	Punto de Venta
1! 253626365		

25 Paso 25. Ingresas el nombre del punto de venta.

Factura - Insertar

Factura - Insertar

Tarjeta	Banco	Punto de Venta	Monto	Nro. de Aprobación
5	banesco		0,00	

26 Paso 26. Ingresar el monto de la factura.

Punto de Venta	Monto	Nro. de Aprobación
banesco	0,00	

Total A Cobrar
736,60

Total Cobrado
350,00

Falta
386,60

27 Paso 27. Ingresar el número de aprobación.

Punto de Venta	Monto	Nro. de Aprobación
NESCO	386,60	

Total A Cobrar
736,60

Total Cobrado
350,00

Falta
386,60

28 Paso 28. Haz clic en "F6 Grabar".

Cliente V45852569 **Maria Perez**

Items

Artículo	Código	Descripción
1	003	Libreta estampada
2	004	Lapiz de grafito
3		

Punto de Venta

Salir F1 Efectivo F2 Cheque F3 Tarjeta F4 Depósito F5 Anticipo F6 Cobrar

F6 Grabar

Cobro Tarjeta de Factura - Insertar

Nro. de Tarjeta	Banco	Punto de Venta
1! 253626365	BANESCO	BANESCO

29 Paso 29. Haz clic en "Salir". para cerrar la ventana.

venta - Insertar

F8 Nueva Factura F9 Factura en Espera F10 Buscar Factura en Espera Salir Alt F1 Ir a Cliente F1 Ir al Código del Artículo F3 Ir a Cantidad F4 Ir a los ítems de la factura Alt F5 Ir al Vendedor Alt F11 Consultar Precio de Artículo F12 Editar Descripción de Artículo Alt F12 Abrir Const. de Precio

V45852569 **Maria Perez**

Punto de Venta

Salir (Esc) Salir de la ventana.

Total A

Efectivo

Tarjeta

Cobrar Factura mediante depósito bancario

30 Paso 30. Haz clic en "Buscar Factura en Espera".

Punto de Venta - Insertar

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar **F8** Nueva Factura **F9** Factura en Espera **F10** **Buscar Factura en Espera** Salir **Alt F1** Ir a Cliente **F1** Ir al Código del Artículo **F3** Ir a Cantidad **F4** Ir a los ítems de la factura **Alt F5** Ir al Vendedor **Alt F11** Consultar Precio de Artículo **F12** Editar Descripción de Artículo

Acciones Leyenda

Cliente **V45852569** **Maria Perez**

Items

Artículo

Código	Descripción
1 003	Libreta estampada
2 004	Lapiz de grafito
3	

31 Paso 31. En la ventana que se muestra, selecciona la factura.

Escoger Buscar

Acciones Consultas

Buscar

Número de Factura	Fecha	Rif o Cédula	Cliente
B-00000002	16/10/2024	V11936489	Pedro Jesus
B-00000003	16/10/2024	V11936489	Pedro Jesus
B-00000004	16/10/2024	V45852569	Maria Perez
B-00000005	16/10/2024	V11999989	Juan Lopez
B-00000006	16/10/2024	V4777752569	Willie Serio
B-00000007	16/10/2024	V11936489	Pedro Jesus

« | « | Página 1 de 1 | » | »

32 Paso 32. Haz clic en "Escoger".

Maria Perez

...

ipción

estampada

de grafito

Escoger Punto de Venta

Escoger Punto de Venta

Escoger Buscar

Acciones Consultas

Buscar

Número de Factura	Fecha	Rif o Cédula	Cliente
B-00000002	16/10/2024	V11936489	Pedro Jesus
B-00000003	16/10/2024	V11936489	Pedro Jesus
B-00000004	16/10/2024	V45852569	Maria Perez
B-00000005	16/10/2024	V11999989	Juan Lopez
B-00000006	16/10/2024	V4777752569	Willie Serio

33 Paso 33. Haz clic en "F6 Cobrar".

Punto de Venta - Insertar

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar **F8** Nueva Factura **F9** Factura en Espera **F10** Buscar Factura en Espera Salir **Alt F1** Ir a Cliente **F1** Ir al Código del Artículo **F3** Ir a Cantidad **F4** Ir a los ítems de la factura **Alt F5** Ir al Vendedor **Alt F11** Consultar Precio de Artículo **F12** Editar Descripción de Artículo

Acciones Legenda

Cobrar **Juan Lopez**

Items

Artículo	Código	Descripción
1	005	Libreta cocida
2	006	Lapiz de cera
3		

34 Paso 34. Haz clic en "Depósito".

Salir **Alt F1** Ir a Cliente **F1** Ir al Código del Artículo **F3** Ir a Cantidad **F4** Ir a los ítems de la factura **Alt F5** Ir al Vendedor **Alt F11** Consultar Precio de Artículo **F12** Editar Descripción de Artículo **Alt F12** Abrir Consultor de Precios **Alt F10** Moneda de Cobro **Alt F9** Asignar Descuento Ubicar

Acciones Legenda

Juan Lopez

Punto de Venta

Punto de Venta

Salir **F1** Efectivo **F2** Cheque **F3** Tarjeta **F4** Depósito **F5** Anticipo **F6** Cobrar

Acciones Comandos

Total A Cobrar

Efectivo

Tarjeta

35 Paso 35. Ingresas el número de referencia.

Cobro con Deposito/Transferencia - Insertar

Cobro con Deposito/Transferencia - Insertar

F6 →
Grabar Salir

Acciones

Items

	Nro. de Referencia	Banco	Monto
1	<input type="text"/>		

36 Paso 36. Ingresas el nombre del banco.

Cobro con Deposito/Transferencia - Insertar

Cobro con Deposito/Transferencia - Insertar

F6 →
Grabar Salir

Acciones

Items

	Nro. de Referencia	Banco	Monto
1!	5863223		0,00

Total A Co
11.11

Total Cobi
73

Falta
10.38

37 Paso 37. Ingresa el monto de la factura.

Referencia	Banco	Monto
	banesco	0,00

Total A Cobrar
11.118,60

Total Cobrado
736,60

Falta
10.382,00

38 Paso 38. Haz clic en "F6 Grabar".

9989 Juan Lopez

Punto de Venta

Punto de Venta

Salir F1 F2 F3 F4 F5 F6 Cobrar

Efectivo Cheque Tarjeta Depósito Anticipo

Acciones

Cobro con Deposito/Transferencia - Insertar

F6 Grabar Salir

Acciones

Nro. de Referencia	Banco
1 5863223	BANESCO

39 Paso 39. Haz clic en "Salir" para cerrar la ventana.

venta - insertar

venta - Insertar

F8 Nueva Factura **F9** Factura en Espera **F10** Buscar Factura en Espera **Salir** **Alt F1** Ir a Cliente **F1** Ir al Código del Artículo **F3** Ir a Cantidad **F4** Ir a los ítems de la factura **Alt F5** Ir al Vendedor **Alt F11** Consultar Precio de Artículo **F12** Editar Descripción de Artículo **Alt F12** Abrir Cons de Precio

Acciones Leyenda

V11999989 **Juan Lopez**

Punto de Venta

Punto de Venta

Salir **F1** Efectivo **F2** Cheque **F3** Tarjeta **F4** Depósito **F5** Anticipo **F6** Cobrar

Acciones Comandos

Descripción
Libreta cocida
Lapiz de cera

Total A

Efectivo

Tarjeta

Cobrar Factura mediante anticipo

40 Paso 40. Haz clic en "F10 Factura en Espera".

Punto de Venta - Insertar

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar **F8** Nueva Factura **F9** Factura en Espera **F10** Buscar Factura en Espera **Salir** **Alt F1** Ir a Cliente **F1** Ir al Código del Artículo **F3** Ir a Cantidad **F4** Ir a los ítems de la factura **Alt F5** Ir al Vendedor **Alt F11** Consultar Precio de Artículo **F12** Editar Descripción de Artículo

Acciones Leyenda

Cliente **V11999989** **Juan Lopez**

Items

Artículo

Código	Descripción
1 005	Libreta cocida
2 006	Lapiz de cera
3	

41 Paso 41. Selecciona la factura.

Número de Factura	Fecha	Rif o Cédula	Cliente
B-00000002	16/10/2024	V11936489	Pedro Jesus
B-00000003	16/10/2024	V11936489	Pedro Jesus
B-00000004	16/10/2024	V45852569	Maria Perez
B-00000005	16/10/2024	V11999989	Juan Lopez
B-00000006	16/10/2024	V477752569	Willie Serio
B-00000007	16/10/2024	V11936489	Pedro Jesus

42 Paso 42. Haz clic en "Escoger".

Juan Lopez

pción
cocida
e cera

Escoger Punto de Venta

Número de Factura	Fecha	Rif o Cédula	Cliente
B-00000002	16/10/2024	V11936489	Pedro Jesus
B-00000003	16/10/2024	V11936489	Pedro Jesus
B-00000004	16/10/2024	V45852569	Maria Perez
B-00000005	16/10/2024	V11999989	Juan Lopez
B-00000006	16/10/2024	V477752569	Willie Serio
B-00000007	16/10/2024	V11936489	Pedro Jesus

43 Paso 43. Haz clic en "F6 Cobrar".

Punto de Venta - Insertar

Punto de Venta - Insertar

F6 Cobrar **F8** Nueva Factura **F9** Factura en Espera **F10** Buscar Factura en Espera Salir **Alt F1** Ir a Cliente **F1** Ir al Código del Artículo **F3** Ir a Cantidad **F4** Ir a los ítems de la factura **Alt F5** Ir al Vendedor **Alt F11** Consultar Precio de Artículo **F12** Editar Descripción de Artículo

Acciones Leyenda

Cliente **V4777752569** **Willie Serio**

Items

Artículo	Código	Descripción
1	002	Sacapuntas de plastico
2	005	Libreta cocida
3		

44 Paso 44. Haz clic en "F5 Anticipo".

Ir a **Alt F1** Ir a Cliente **F1** Ir al Código del Artículo **F3** Ir a Cantidad **F4** Ir a los ítems de la factura **Alt F5** Ir al Vendedor **Alt F11** Consultar Precio de Artículo **F12** Editar Descripción de Artículo **Alt F12** Abrir Consultor de Precios **Alt F10** Moneda de Cobro **Alt F9** Asignar Descuento **Alt F8** Consultar Ubicación de Artículo

Acciones Leyenda

Willie Serio

Punto de Venta

Punto de Venta

Salir **F1** Efectivo **F2** Cheque **F3** Tarjeta **F4** Depósito **F5** Anticipo **F6** Cobrar

Acciones Comandos

Total A Cobrar

Efectivo

Tarjeta

45 Paso 45. Ingresar el número del anticipo.

The screenshot shows a software window titled "Cobro de Factura Anticipo - Insertar". On the left, a list of items includes "Sacapuntas de plastico" and "Libreta cocida". The main window has a header with "F6" and "Grabar Salir" buttons. Below is a table with the following structure:

Items	Anticipo	Monto Disponible	Monto
1	<input type="text"/>		

An orange circle highlights the empty input field in the "Anticipo" column of the first row.

46 Paso 46. Ingresar el monto del anticipo.

The screenshot shows the same software window as in step 45. The "Anticipo" field in the first row now contains the value "548754". The "Monto" field in the same row contains "0,00". An orange circle highlights the "Monto" field. On the right side of the window, there are summary boxes:

- Total A: 7
- Total C: (grey box)
- Fal: 7

47 Paso 47. Ingresa el "Monto" del anticipo.

Cobro de Factura Anticipo - Insertar

Anticipo	Monto Disponible	Monto
		0,00

Total A Cobrar
7.859,00

Total Cobrado
736,60

Falta
7.122,40

48 Paso 48. Haz clic en "F6 Grabar".

Punto de Venta

Descripción
Sacapuntas de plastico
Libreta cocida

Punto de Venta

Salir

F1 F2 F3 F4 F5 F6

Efectivo Cheque Tarjeta Depósito Anticipo Cobrar

Cobro de Factura Anticipo - Insertar

Cobro de Factura Anticipo - Insertar

F6 Grabar Salir

Acciones

Items

Anticipo	Monto Disponible	Monto
1		0,00

49 Paso 49. Haz clic en "Salir" para cerrar la ventana.

The screenshot shows a POS system interface. On the left, a menu lists items: 'Sacapuntas de plastico' and 'Libreta cocida'. On the right, a modal window titled 'Cobro de Factura Anticipo - Insertar' is open. This window has a toolbar with buttons for 'Salir' (F1), 'Efectivo' (F2), 'Cheque' (F3), 'Tarjeta' (F4), 'Depósito' (F5), and 'Cobrar' (F6). Below the toolbar, there are 'Grabar' (F6) and 'Salir' buttons. At the bottom, an 'Items' table is visible:

	Anticipo	Monto Disponible	Monto
1			0,00

Fin