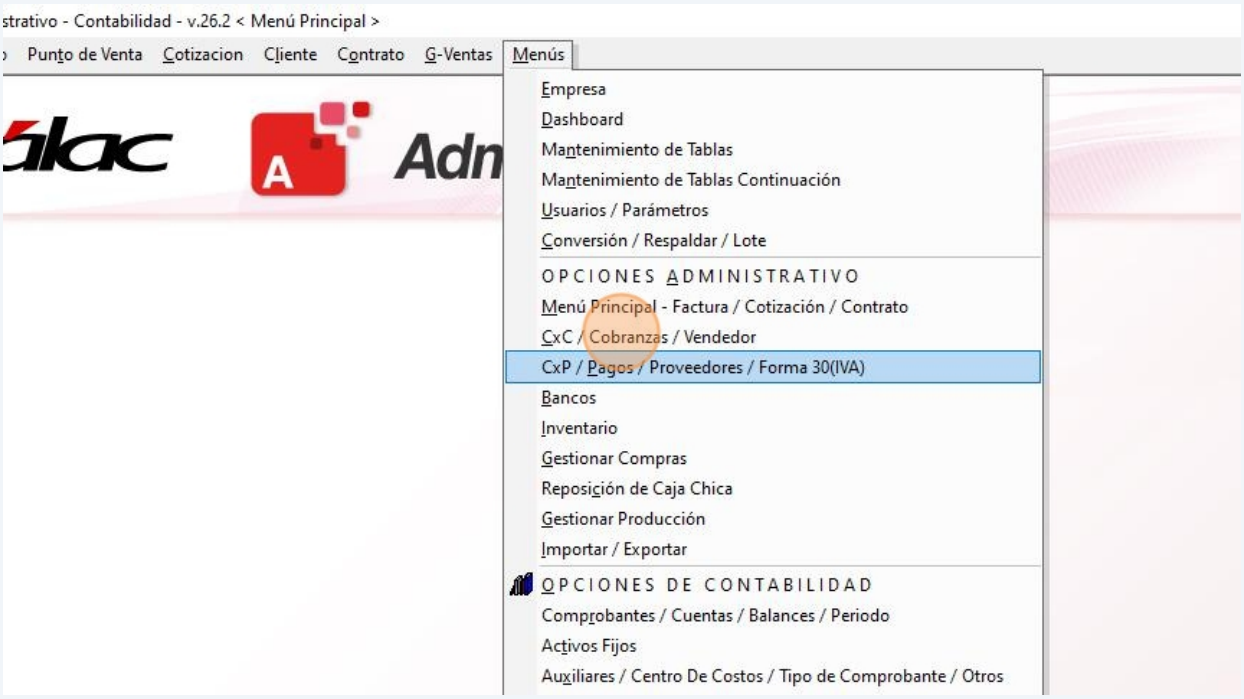
Administrativo: Importación de CxC desde archivo de texto

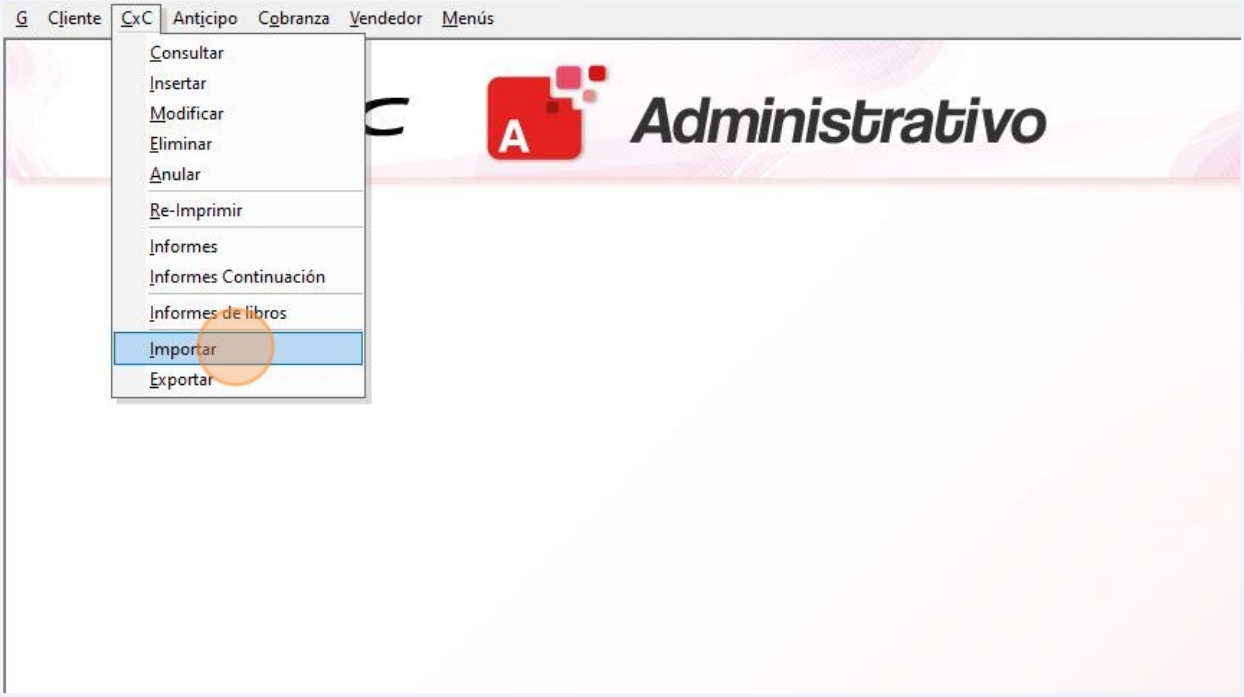
Este instructivo proporciona un método sencillo para importar datos de cuentas por cobrar desde un archivo de texto, agilizando el proceso de las tareas administrativas. Siguiendo los pasos descritos, podrás administrar eficientemente sus datos financieros sin la necesidad de conocimientos técnicos extensos. Simplifica el procedimiento de importación, garantizando precisión y ahorrando tiempo valioso en las operaciones administrativas.

Inicio

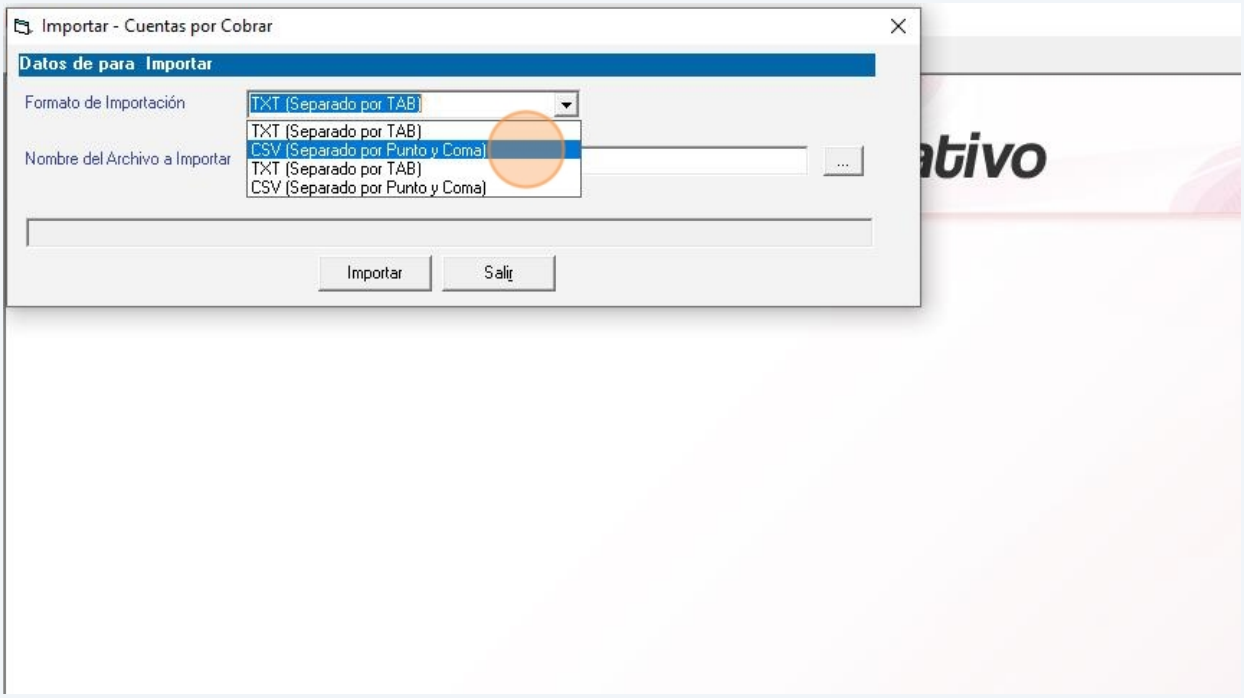
1 Haz clic en "Menús - CxC/Cobranza/Vendedor".



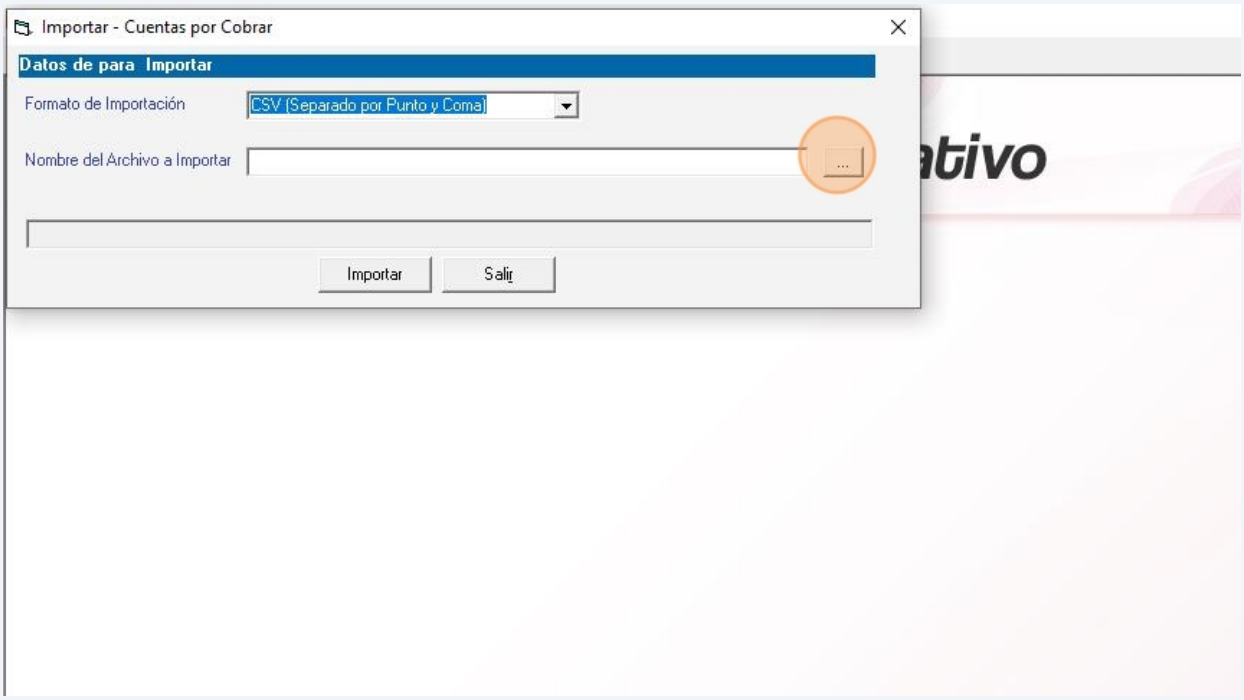
2 Haz clic en "CxC - Importar".



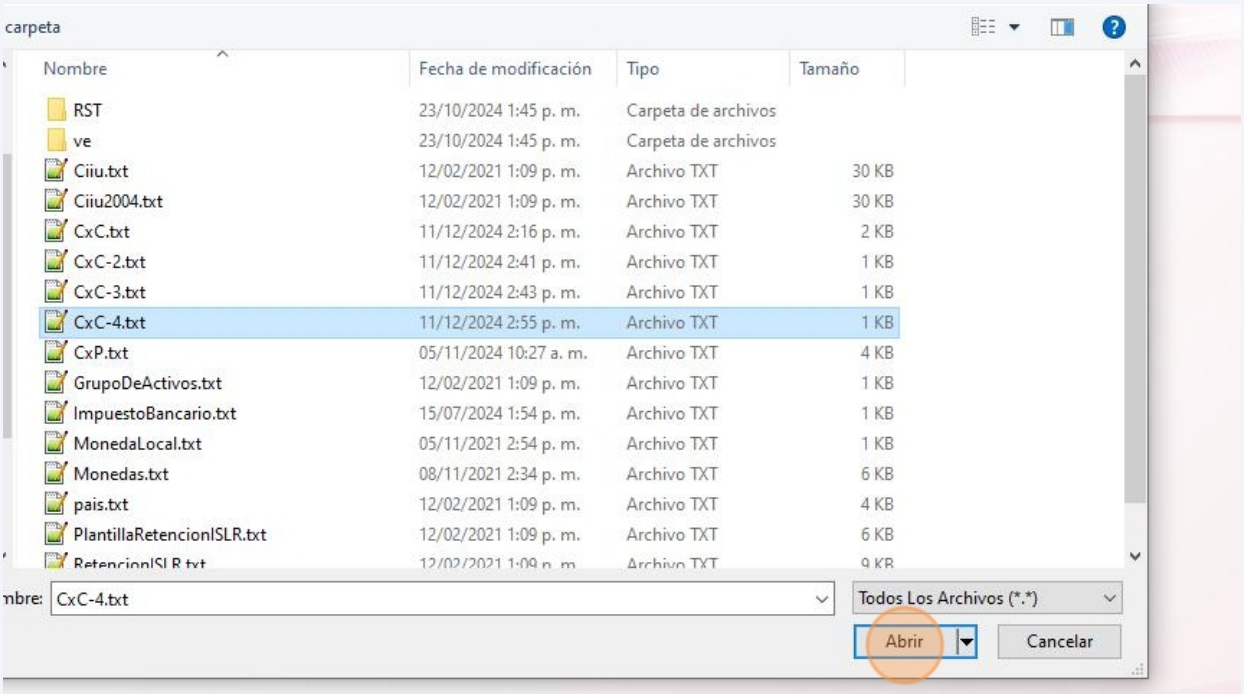
3 Selecciona el tipo de separador de campos.



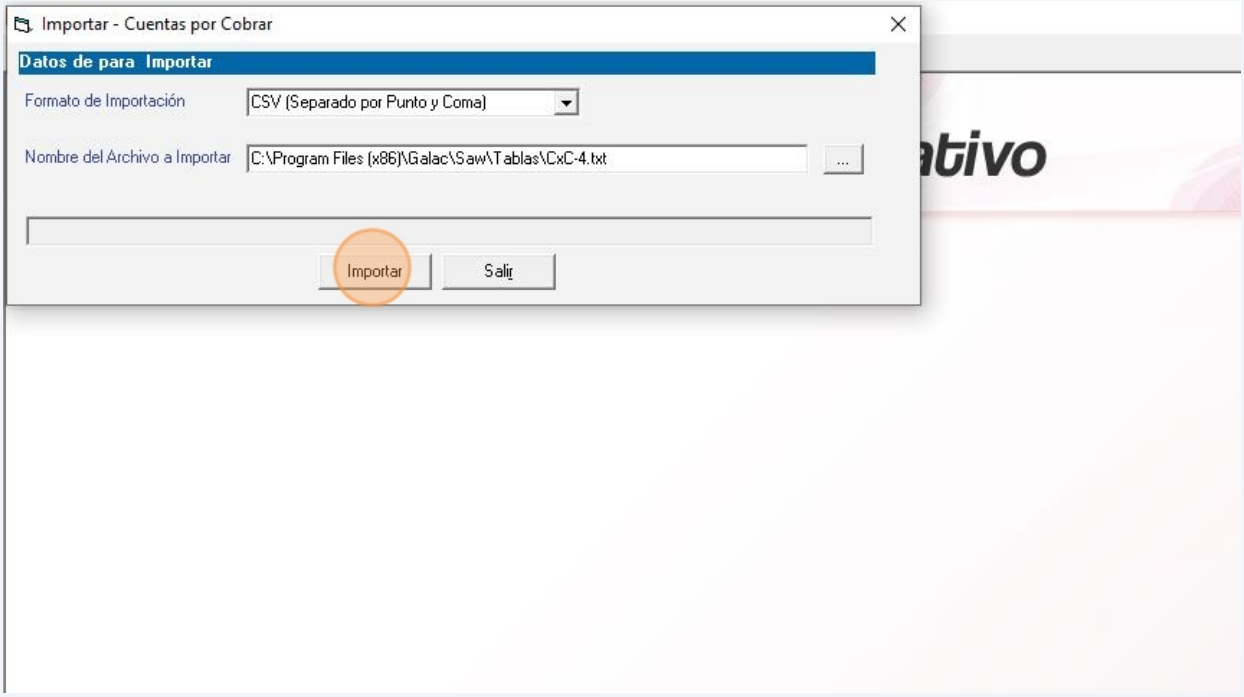
4 Haz clic en [...] para ubicar el archivo de importación



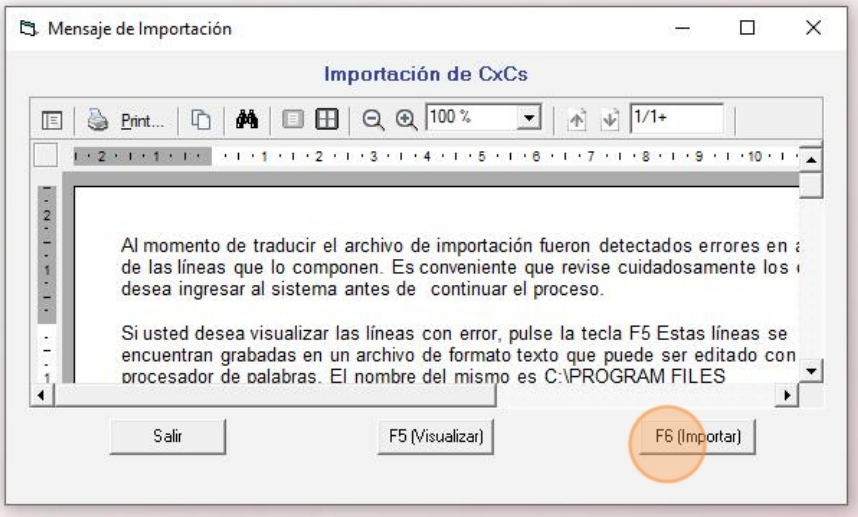
5 Selecciona el archivo de importación y haz clic en "Abrir".



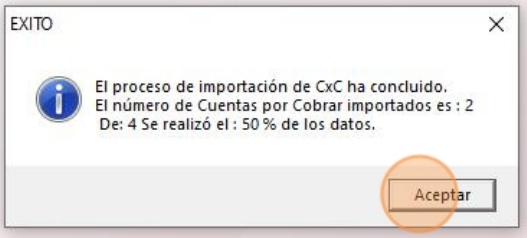
6 Haz clic en "Importar".



7 si aparece esta ventana haz clic en "F6 (Importar)".



8 Comenzará el proceso de importación, al terminar se mostrará el siguiente mensaje, léelo y haz clic en "Aceptar" para continuar.



Fin