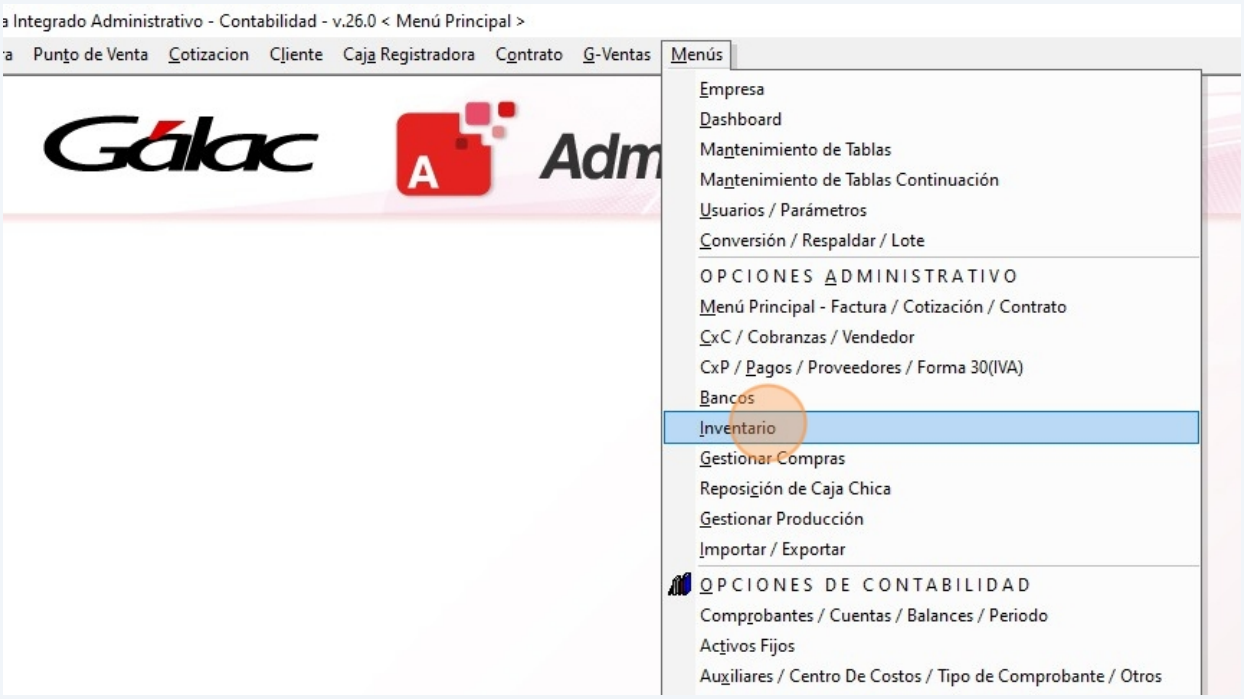
Administrativo: Importación de artículo de inventario desde archivo de texto

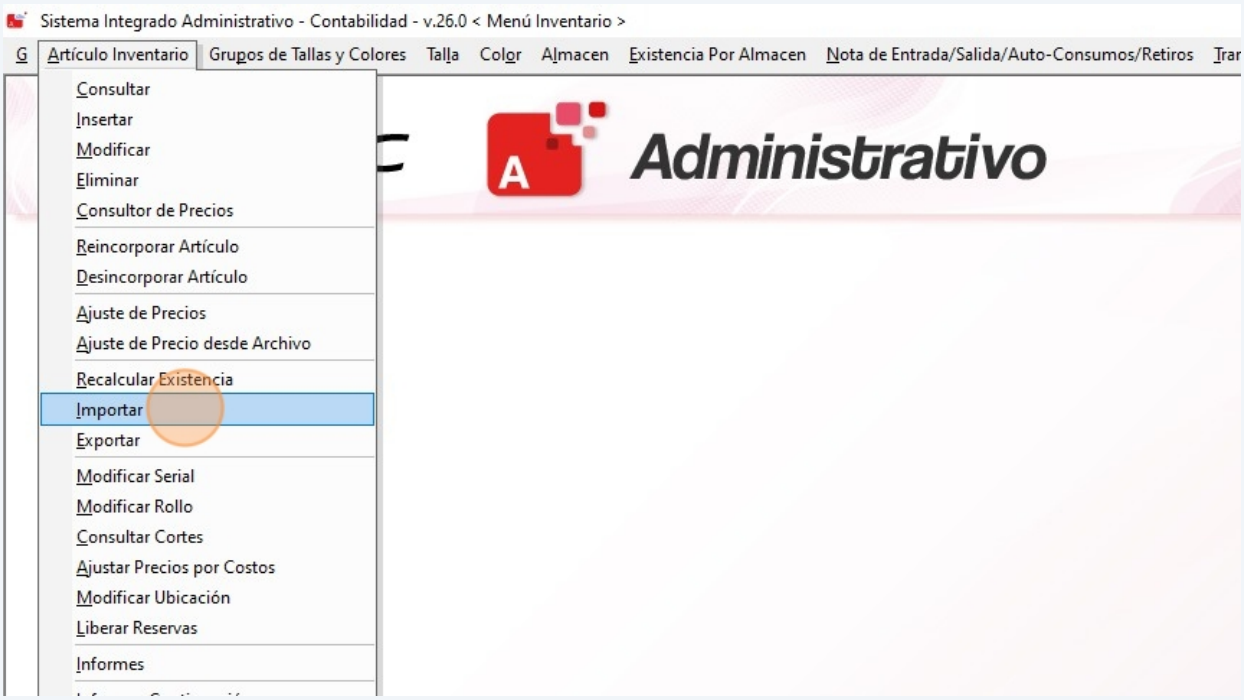
Este instructivo es esencial para quienes necesitan gestionar inventarios de manera eficiente, ya que proporciona un proceso sencillo para importar artículos desde un archivo de texto. Siguiendo estos pasos, los usuarios pueden optimizar la carga de datos, ahorrando tiempo y reduciendo errores manuales. Además, el resumen de la importación asegura que todo se haya realizado correctamente, brindando confianza en el manejo del inventario.

Inicio

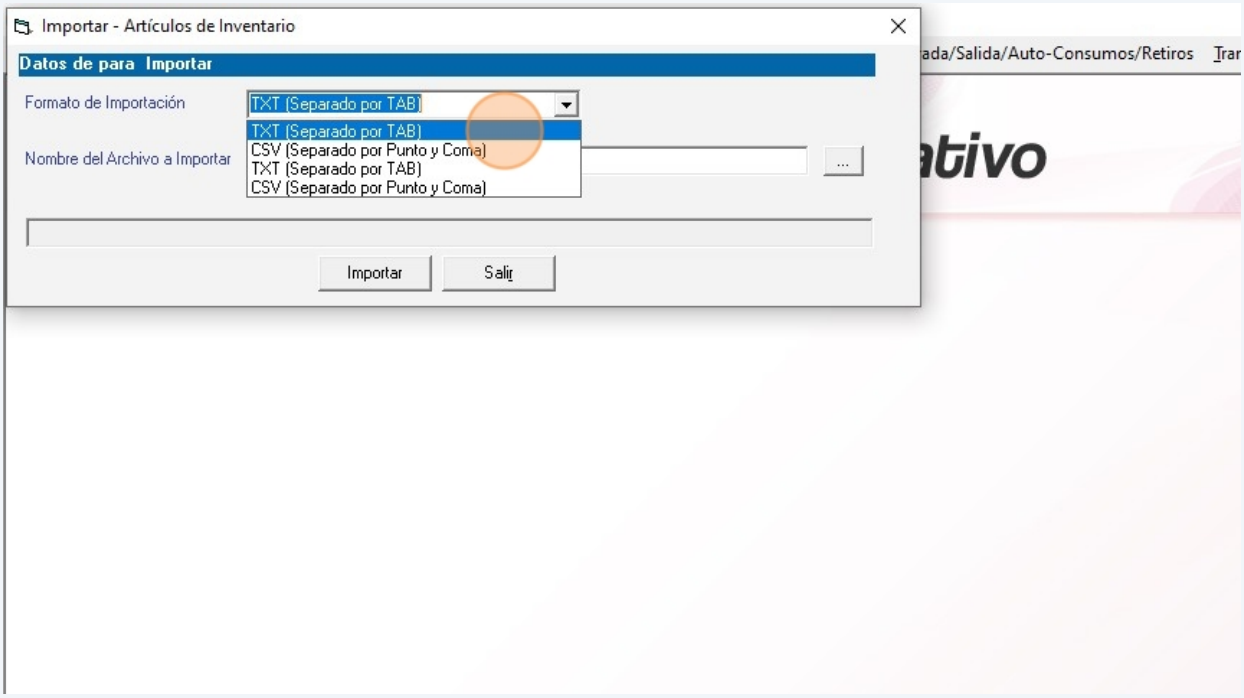
1 Haz clic en "Inventario".



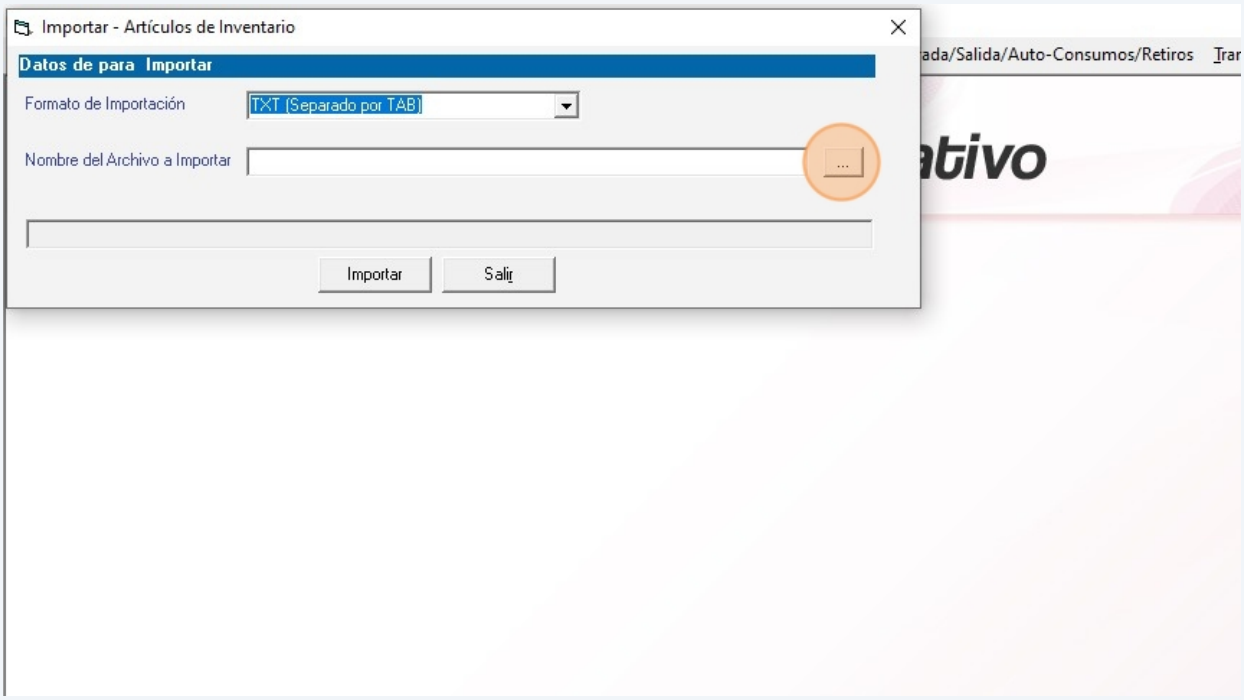
2 Ahora haz clic en "Articulo Inventario - Importar"



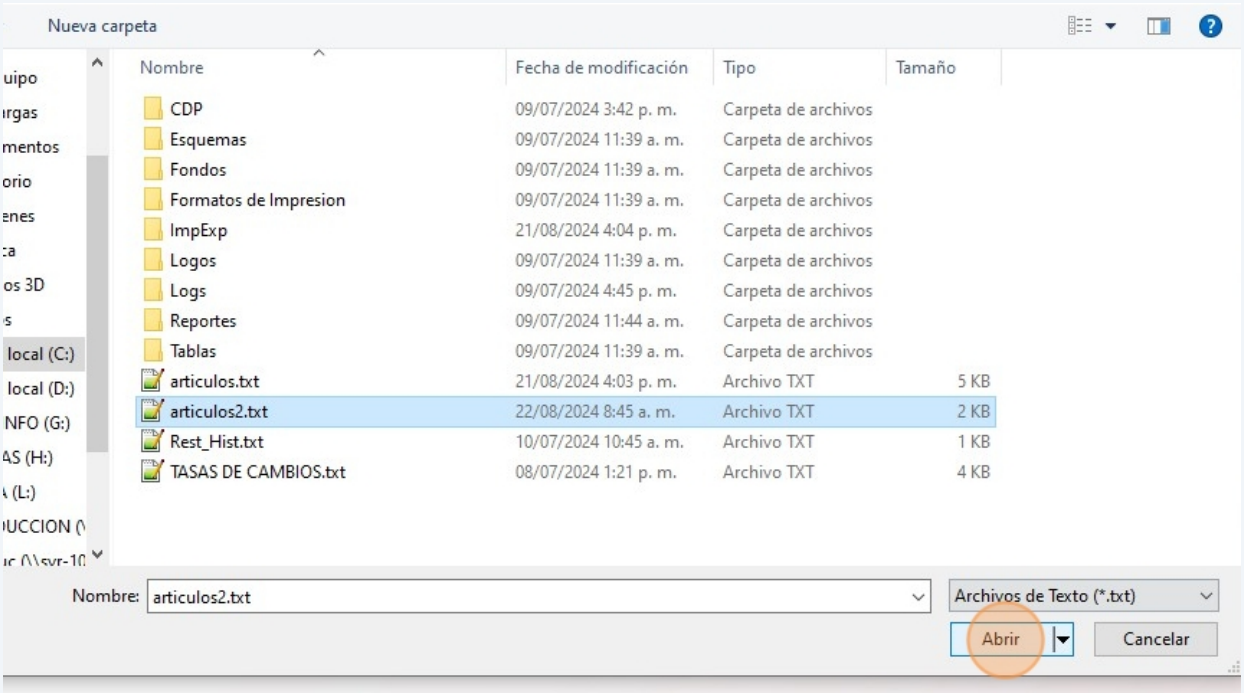
3 Selecciona el tipo de separador de campos.



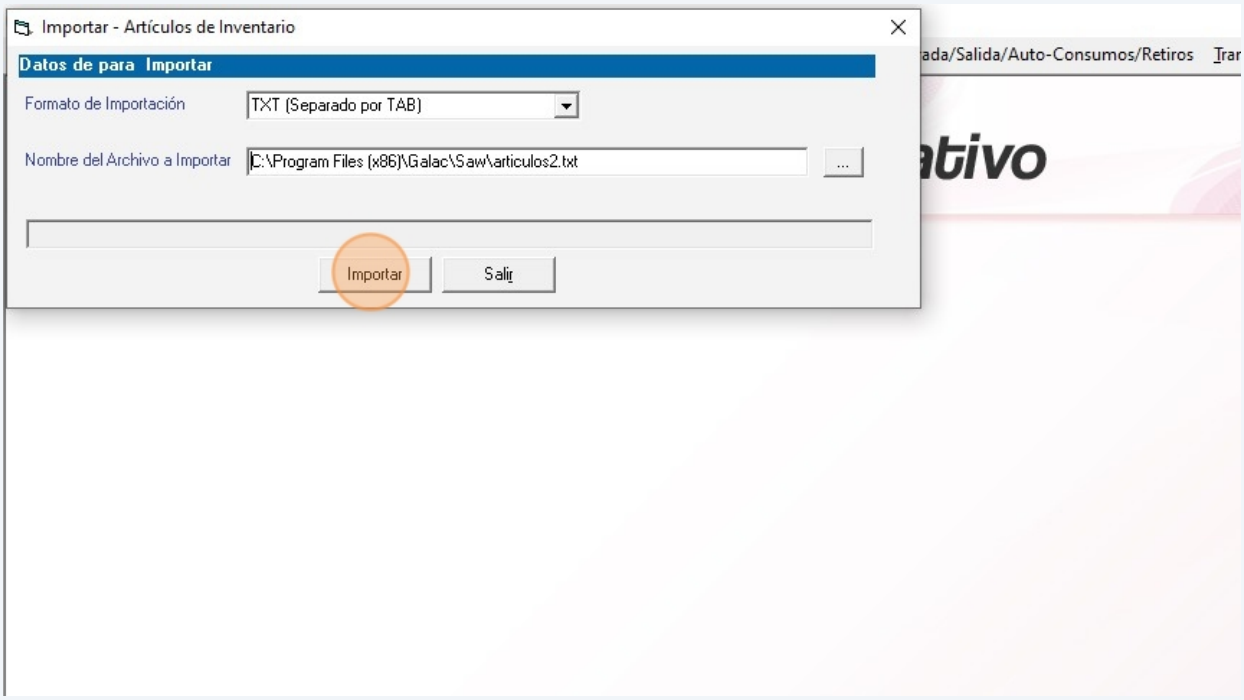
4 Haz clic para ubicar el archivo de importación.



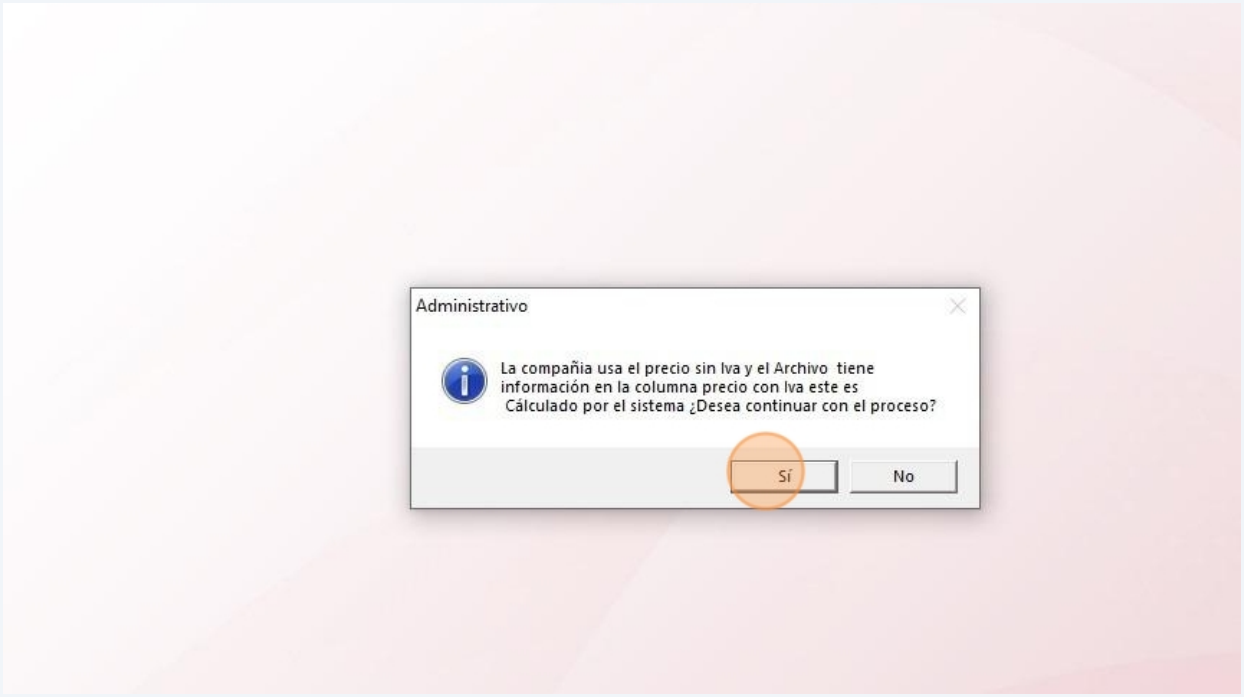
5 Selecciona el archivo de importación y haz clic en "Abrir"



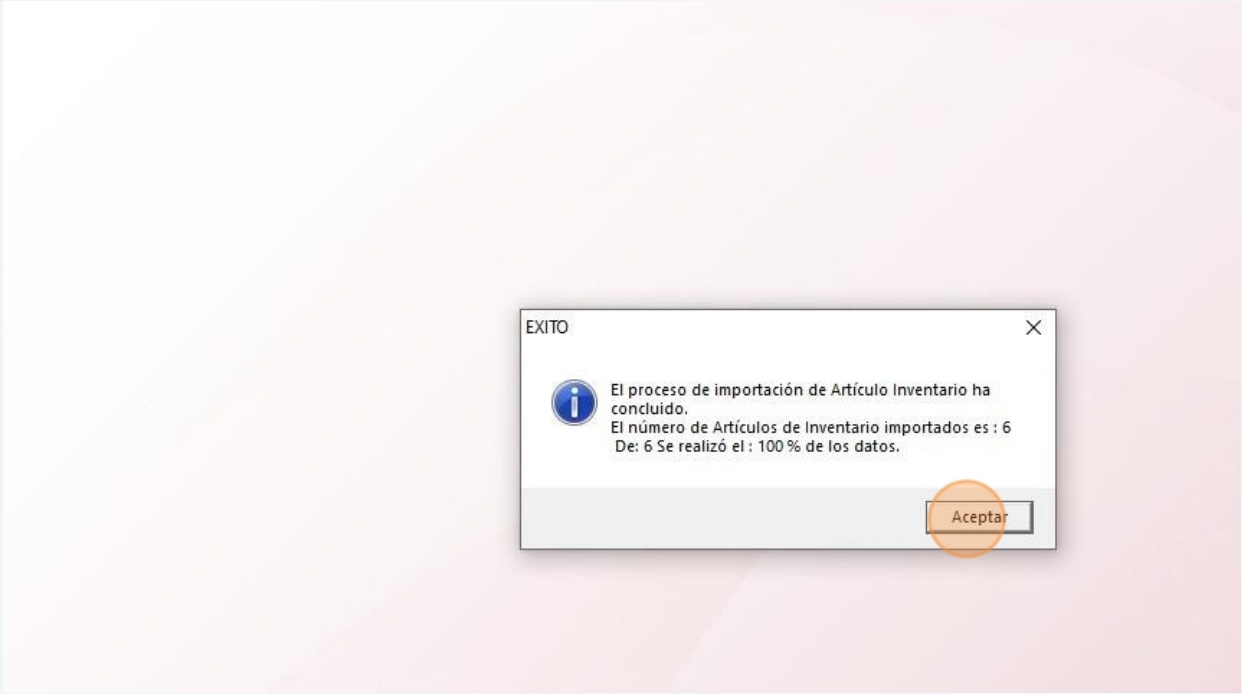
6 Haz clic en "Importar".



7 Lee el mensaje y presiona clic en "Sí".



8 Comenzará el proceso de importación, al terminar se mostrará el siguiente mensaje, haz clic en "Aceptar" para continuar.



Fin