

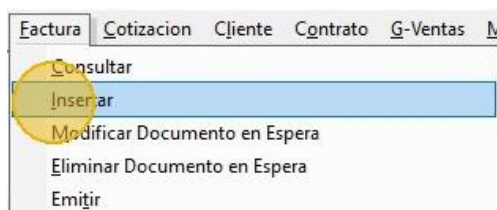


**Administrativo - Facturar y ver informe de  
artículo de tipo lote y fecha de vencimiento**

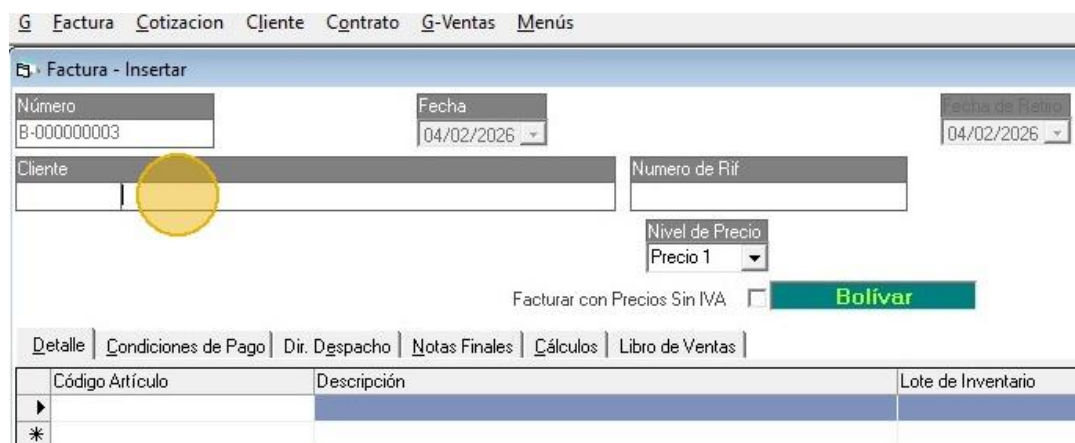
## Inicio

### Insertar facturar

1. Haz clic en "Factura - Insertar"



2. Escribe un "asterisco" y presiona la tecla Enter" para abrir una lista de clientes.



A screenshot of the 'Factura - Insertar' form. The form contains several fields: 'Número' (B-000000003), 'Fecha' (04/02/2026), 'Fecha de Retiro' (04/02/2026), 'Cliente' (with a yellow circle), 'Numero de Rif', 'Nivel de Precio' (Precio 1), and a checkbox for 'Facturar con Precios Sin IVA'. There is also a green button labeled 'Bolívar'. At the bottom, there is a table with columns: 'Detalle', 'Condiciones de Pago', 'Dir. Despacho', 'Notas Finales', 'Cálculos', and 'Libro de Ventas'. The table has two rows: one with a right arrow icon and one with an asterisk icon.

3. En la ventana que se muestra selecciona el cliente y presiona en "Escoger".

| Nombre     | Código     | Nº RIF   | Teléfonos   | Nº Fax |
|------------|------------|----------|-------------|--------|
| Juan Lopez | 0000000002 | 11999989 | 02122083811 |        |
| Luis Perez | 0000000001 | 1        | 2122083811  |        |
| OFICINA    | 000000000A | 0        |             |        |

Registro 2 de 3

Escoger

4. Escribe un "asterisco y presiona la tecla Enter" para abrir una lista de artículos.

Numero: B-000000003 Fecha: 04/02/2026 Fecha de Vencimiento: 04/02/2026

Cliente: 0000000001 Luis Perez Numero de RIF: 1

Nivel de Precio: Precio 1

Facturar con Precios Sin IVA ☐ Bolívar

Detalle | Condiciones de Pago | Dir. Despacho | Notas Finales | Cálculos | Libro de Ventas

| Código Artículo | Descripción | Lote de Inventario |
|-----------------|-------------|--------------------|
| *               |             |                    |

5. Selecciona el artículo y presiona en "Escoger".

| go del Artículo       | Descripción | Linea De Producto | Disponibilidad | Pr |
|-----------------------|-------------|-------------------|----------------|----|
| Pastillas001          |             | LINEA DE PRODUCTO | 300.00         |    |
| Pastillas002          |             | LINEA DE PRODUCTO | 0.00           |    |
| Pastillas003          |             | LINEA DE PRODUCTO | 0.00           |    |
| Sacapunta de metal    |             | LINEA DE PRODUCTO | 100.00         |    |
| Sacapunta de plastico |             | LINEA DE PRODUCTO | 100.00         |    |
| Libreta empastada     |             | LINEA DE PRODUCTO | 500.00         |    |
| Geometria de plastico |             | LINEA DE PRODUCTO | 200.00         |    |

Registro 1 de 7

Escoger Salir

Base imponible

6. Ingresas la cantidad de artículos a facturar.

04/02/2026

de Rif

Moneda  
Bolívar

Moneda De Cobro  
Bolívar

IVA ☐ **Bolívar** Reservar Mercancia ☐

entas

| Lote de Inventario | Cantidad | Precio sin IVA | %Desc | %IVA  | Total Renglon |
|--------------------|----------|----------------|-------|-------|---------------|
| L-003              | 1.00     | 250.00         | 0.00  | 16.00 | 250.00        |

7. Agrega una observación si lo amerita.

Observaciones

Vendedor

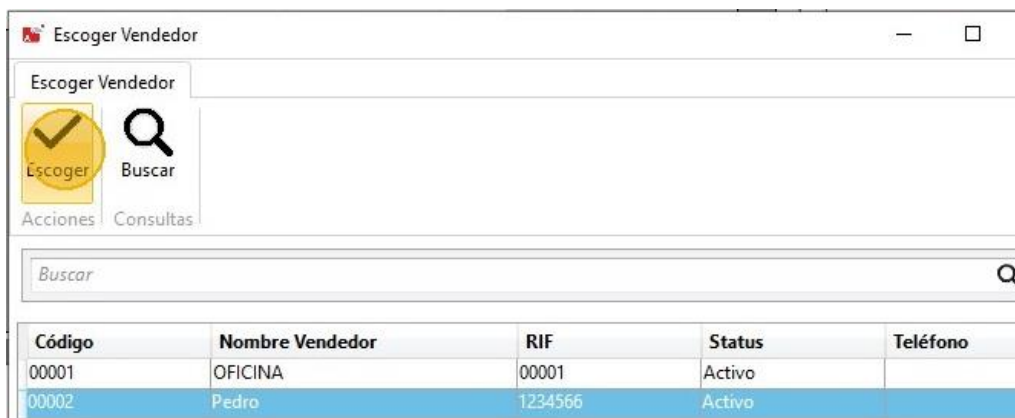
8. Escribe un "asterisco" y presiona la tecla Enter" para abrir una lista de vendedores.

Vendedor

Divisas x Cambio Actual >> Base Impor

\$

9. Selecciona el vendedor y presiona en "Escoger".



Escoger Vendedor

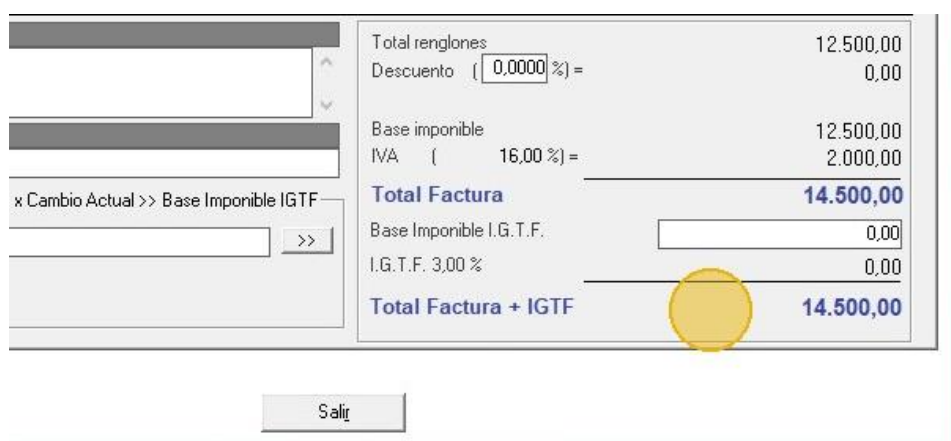
Escoger Buscar

Acciones Consultas

Buscar

| Código | Nombre Vendedor | RIF     | Status | Teléfono |
|--------|-----------------|---------|--------|----------|
| 00001  | OFICINA         | 00001   | Activo |          |
| 00002  | Pedro           | 1234566 | Activo |          |

10. En esta sección podrás ver los montos de la factura.



Total renglones 12.500,00

Descuento ( 0,0000 %) = 0,00

Base imponible 12.500,00

IVA ( 16,00 %) = 2.000,00

**Total Factura 14.500,00**

Base Imponible I.G.T.F. 0,00

I.G.T.F. 3,00 % 0,00

**Total Factura + IGTF 14.500,00**

Salir

11. Haz clic en "Grabar" para guardar la factura.



Divisas x Cambio Actual >> Base Imponible IGTF

\$

Grabar

Salir

na Mod.  
2/2026

12. Cierra la ventana en "Salir".

Formulario de Factura:

- Total renglones
- Descuento ( 0,0000 %) =
- Base imponible
- IVA ( 16,00 %) =
- Total Factura**
- Base Imponible I.G.T.F.
- I.G.T.F. 3,00 %
- Total Factura + IGTF**

Botones: Grabar, Salir

## Emitir factura

13. Para emitir la factura agregada en los pasos anteriores, haz clic en "Factura - Emitir".

Menú de Factura:

- Consultar
- Insertar
- Modificar Documento en Espera
- Eliminar Documento en Espera
- Emitir**
- Insertar Factura Manual
- Insertar Copia

14. Haz clic en "Buscar".

Dialogo: Buscar Factura para Emitir

Campos de búsqueda:

- Número:
- Fecha:
- Cliente:
- Vendedor:
- Status: En Espera
- Tipo: Todos(as)
- Talónario: Todos(as)

Botones: Buscar, Salir

15. En la ventana que aparece ubica la factura y presiona en "Emitir"

| Status    | Tipo    | Nombre Cliente | Total IVA | Total Factura |
|-----------|---------|----------------|-----------|---------------|
| En Espera | Factura | Luis Perez     | 80,00     | 580,00        |
| En Espera | Factura | Luis Perez     | 80,00     | 580,00        |
| En Espera | Factura | Luis Perez     | 2.000,00  | 14.500,00     |
| En Espera | Factura | Luis Perez     | 2.000,00  | 14.500,00     |

> >|

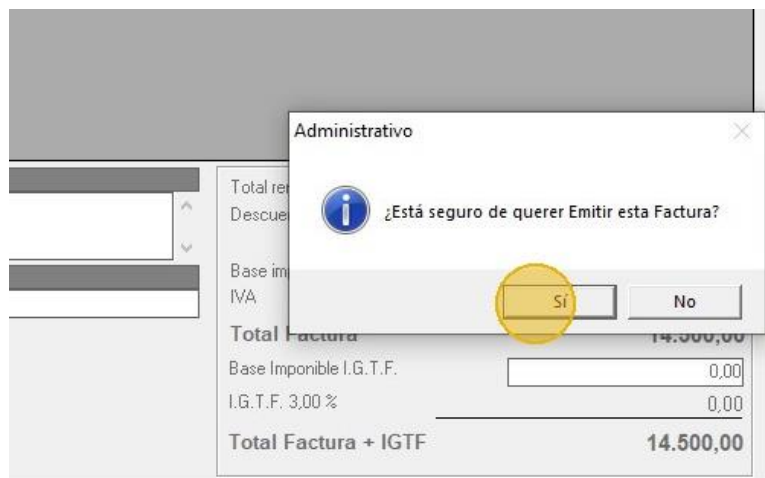
Emitir Salir

16. En la ventana que se muestra, verifica que sea la factura y presiona en "Emitir"

|                             |             |
|-----------------------------|-------------|
| Base imponible              | 12.5        |
| IVA ( 16,00 %) =            | 2.0         |
| <b>Total Factura</b>        | <b>14.5</b> |
| Base Imponible I.G.T.F.     |             |
| I.G.T.F. 3,00 %             |             |
| <b>Total Factura + IGTF</b> | <b>14.5</b> |

Emitir Salir

17. Seguidamente, confirma la emisión en el botón "Sí".



18. Ingresas el numero de la factura



19. Luego, haz clic en "Emitir".





20. Verifica los datos del número de control y haz clic en "Continuar Emisión".

The dialog box is titled "Emitir - Confirmar Número de Control". It contains the following information:

|                       |             |
|-----------------------|-------------|
| Tipo de Documento     | Factura     |
| Fecha                 | 04/02/2026  |
| Nº Documento a Emitir | 0001        |
| Nº Control            | 00-00000501 |

At the bottom, there are two buttons: "Continuar Emisión" (highlighted with a yellow circle) and "Cancelar Emisión".

21. Lee el mensaje y haz clic en "Continuar".

The dialog box is titled "Imprimir Factura". It contains the message: "Coloque original y copias de su factura en la impresora." At the bottom right, there is a button labeled "Continuar" (highlighted with a yellow circle).

22. Si la factura se imprimió satisfactoriamente, haz clic en "Finalizó Correctamente".

The dialog box is titled "Imprimir Factura". It contains the message: "¿La Impresión de la Factura finalizó correctamente?". At the bottom, there are two buttons: "Finalizó Correctamente" (highlighted with a yellow circle) and "Re-intentar".

23. Aquí se muestra un ejemplo de la factura insertada y emitida en los pasos anteriores.

**Razón Social** Luis Perez  
**N° RIF** 1  
**Dirección** Av principal



**Factura**  
**N° de Documento** 0001  
**Fecha de Emisión** 04/02/2026  
**Fecha de Vencimiento** 04/02/2026

**Teléfono** 2122083811  
  
**Correo** luispedro@gmail.com  
  
**Moneda** Bolívar

| Código | Descripción  | Cant. | Costo Unit. | Alicuota | % Dsc. | Total     |
|--------|--------------|-------|-------------|----------|--------|-----------|
| 4041   | Pastillas001 | 50,00 | 250,00      | 16,00    | 0,00   | 12.500,00 |

**SON:** Catorce mil quinientos Bolívars con 00/100

24. Continuación de la factura de ejemplo.

|                             |           |           |
|-----------------------------|-----------|-----------|
| Tasa de Cambio a Bs.        |           | 375,0825  |
| <b>Subtotal Rengiones</b>   |           | 12.500,00 |
| <b>% Descuento</b>          | 0,00      | 0,00      |
| <b>Subtotal</b>             |           | 12.500,00 |
| <b>Exento</b>               |           | 0,00      |
| <b>IVA</b> 16,00 %          | 12.500,00 | 2.000,00  |
| <b>IVA</b> 8,00 %           | 0,00      | 0,00      |
| <b>IVA</b> 16,00 % + %      | 0,00      | 0,00      |
| <b>IGTF</b> 3,00 %          | 0,00      | 0,00      |
| <b>Total Factura + IGTF</b> |           | 14.500,00 |

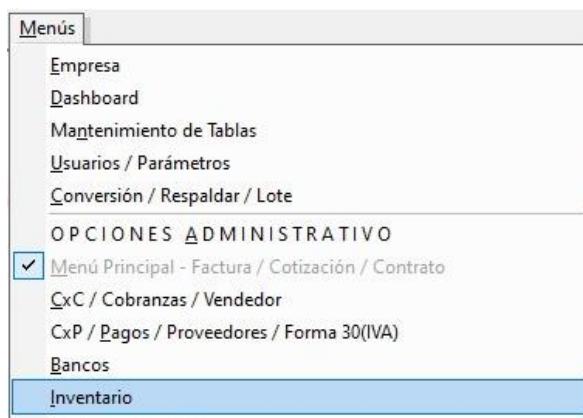
Este pago estará sujeto al cobro adicional del 3,00% del Impuesto a las Grandes Transacciones Financieras (IGTF), de conformidad con la Providencia Administrativa SNAT/2022/000013 publicada en la G.O.N 42.339 del 13-03-2022, en caso de ser cancelado en divisas. No aplica en pago en Bs.

I.G.T.F. de referencia sobre Total de Factura: Bs. 435,00 a la fecha de emisión del documento.

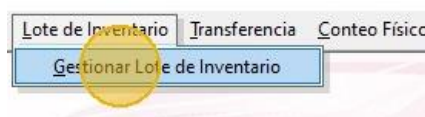
Este documento se expresa en Dólares Americanos con su equivalente en Bolívars al tipo de cambio corriente del mercado a la fecha de su emisión, según lo establecido en el artículo 13 numeral 14 de la Providencia Administrativa SNAT /20244/0071 (...) en concordancia con el artículo 138 de la Ley del Poder Judicial de la Federación (P.J.F.) y el artículo 25 de la Ley que establece el Impuesto al Valor Agregado (IVA) y 29 del

## Ver informes de lote de inventario

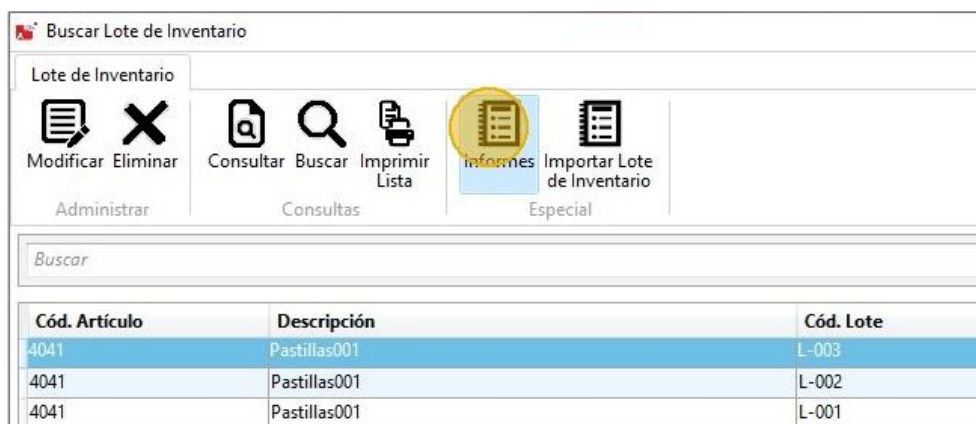
25. Para ver los informes, haz clic en "Menús - Inventario".



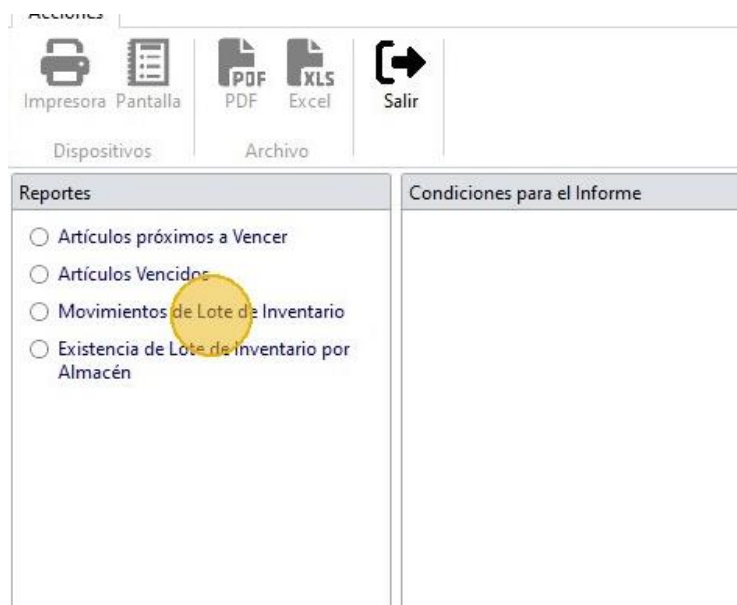
26. Haz clic en "Lote de Inventario - Gestionar Lote de Inventario".



27. Selecciona el artículo y haz clic en "Informes".



28. Para ver el informe "Movimientos de Lote de Inventario", haz clic en la opción señalada.



Acciones

Impresora Pantalla PDF Excel Salir

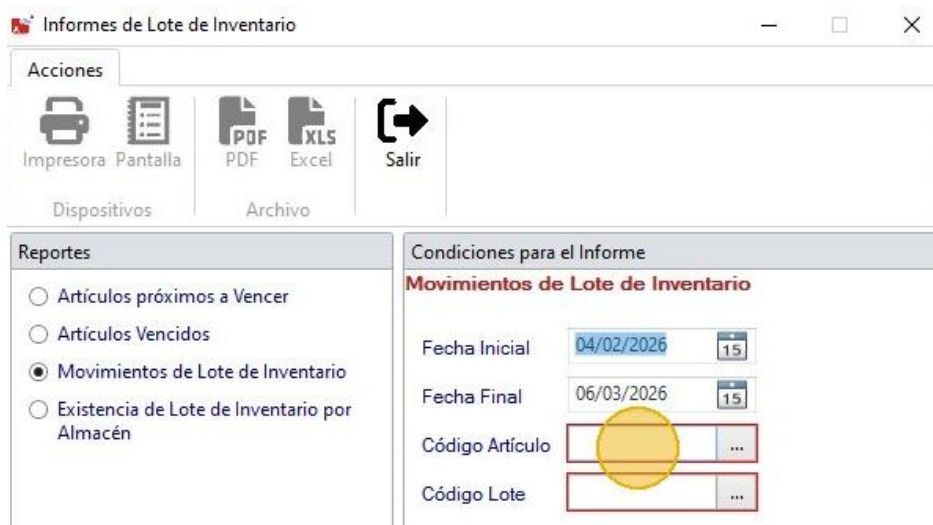
Dispositivos Archivo

**Reportes**

- ☐ Artículos próximos a Vencer
- ☐ Artículos Vencidos
- ☒ Movimientos de Lote de Inventario
- ☐ Existencia de Lote de Inventario por Almacén

**Condiciones para el Informe**

29. Escribe un "asterisco" y presiona la tecla Enter, para mostrar un listado de artículos.



Informes de Lote de Inventario

Acciones

Impresora Pantalla PDF Excel Salir

Dispositivos Archivo

**Reportes**

- ☐ Artículos próximos a Vencer
- ☐ Artículos Vencidos
- ☒ Movimientos de Lote de Inventario
- ☐ Existencia de Lote de Inventario por Almacén

**Condiciones para el Informe**

**Movimientos de Lote de Inventario**

Fecha Inicial 04/02/2026 15

Fecha Final 06/03/2026 15

Código Artículo \*

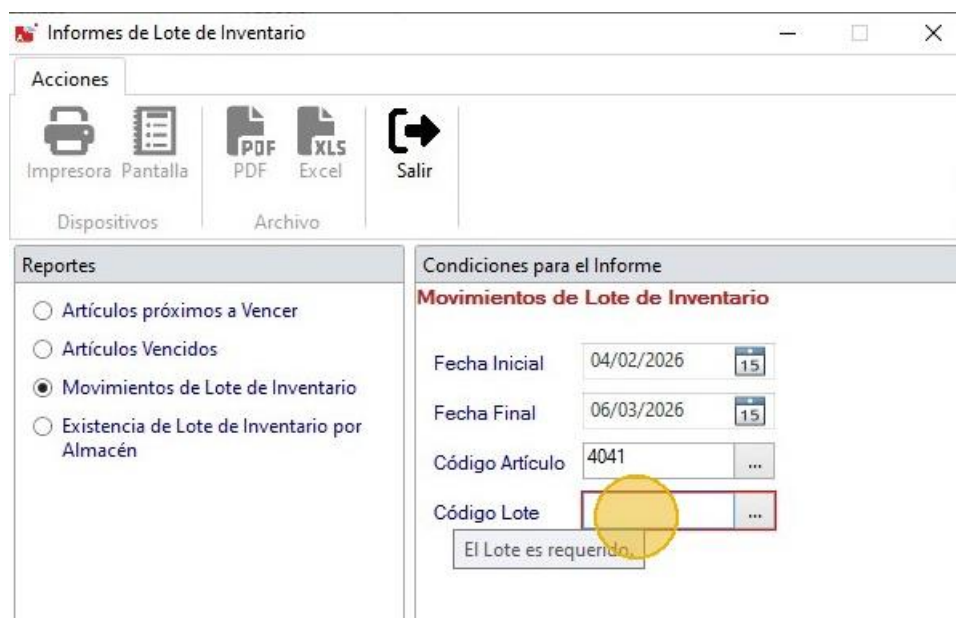
Código Lote \*

30. Selecciona, por ejemplo, "Pastillas001" y haz clic en "Escoger".



| Código del Artículo | Descripción  | Linea De Producto |
|---------------------|--------------|-------------------|
| 4041                | Pastillas001 | LINEA DE PRODUCTO |
| 4042                | Pastillas002 | LINEA DE PRODUCTO |
| 4043                | Pastillas003 | LINEA DE PRODUCTO |

31. Escribe un "asterisco" y presiona la tecla Enter, para mostrar un listado de lotes.



**Reportes**

- ☐ Artículos próximos a Vencer
- ☐ Artículos Vencidos
- ☒ Movimientos de Lote de Inventario
- ☐ Existencia de Lote de Inventario por Almacén

**Condiciones para el Informe**

**Movimientos de Lote de Inventario**

Fecha Inicial: 04/02/2026 15

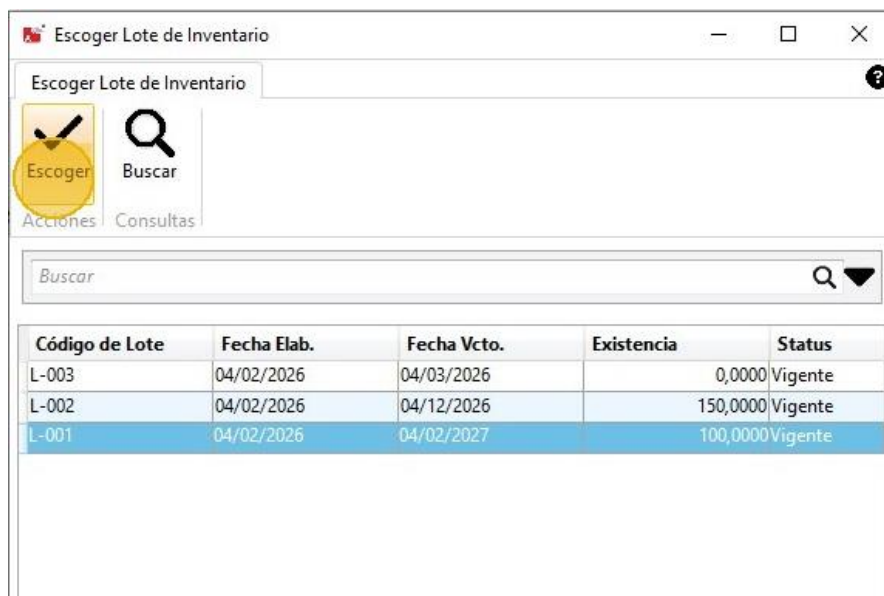
Fecha Final: 06/03/2026 15

Código Artículo: 4041

Código Lote: \* ...

El Lote es requerido.

32. Selecciona el lote y haz clic en "Escoger".



Escoger Lote de Inventario

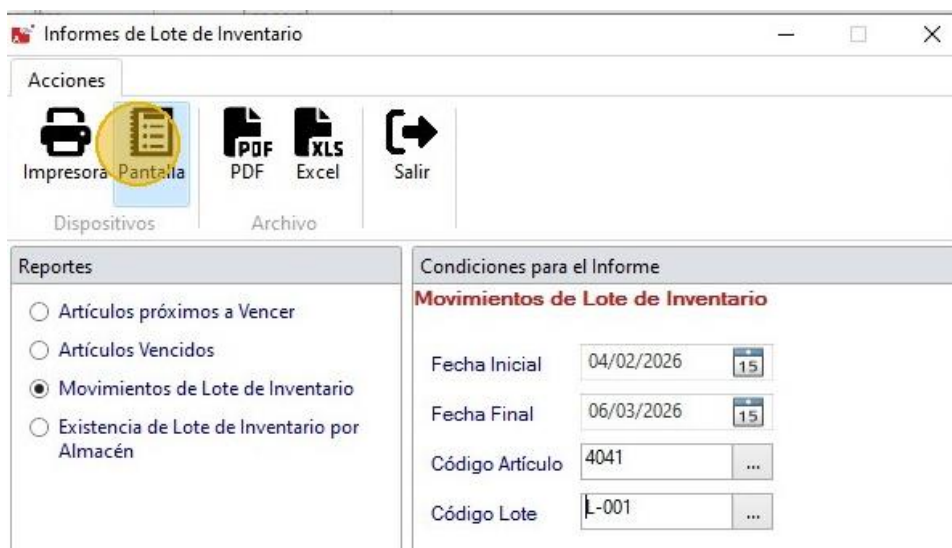
Escoger Buscar

Acciones Consultas

Buscar

| Código de Lote | Fecha Elab. | Fecha Vcto. | Existencia | Status  |
|----------------|-------------|-------------|------------|---------|
| L-003          | 04/02/2026  | 04/03/2026  | 0,0000     | Vigente |
| L-002          | 04/02/2026  | 04/12/2026  | 150,0000   | Vigente |
| L-001          | 04/02/2026  | 04/02/2027  | 100,0000   | Vigente |

33. Ahora haz clic en "Pantalla".



Informes de Lote de Inventario

Acciones

Impresora Pantalla PDF Excel Salir

Dispositivos Archivo

Reportes

- ☐ Artículos próximos a Vencer
- ☐ Artículos Vencidos
- ☒ Movimientos de Lote de Inventario
- ☐ Existencia de Lote de Inventario por Almacén

Condiciones para el Informe

**Movimientos de Lote de Inventario**

Fecha Inicial 04/02/2026 15

Fecha Final 06/03/2026 15

Código Artículo 4041 ...

Código Lote L-001 ...

34. Se mostrará el informe "Movimiento de lotes de inventario".

Pág.1

**XYZ SA**  
**Movimientos de Lote de Inventario**  
 04/02/2026 al 06/03/2026  
 Emitido el: 04/02/2026 a las 11:30 a. m.

|          |                                 |      |                                 |
|----------|---------------------------------|------|---------------------------------|
| Artículo | 4041 - Pastillas001             | Lote | L-001                           |
|          | Fecha de Vencimiento 04/02/2027 |      | Fecha de Elaboración 04/02/2026 |

| Número del Documento | Tipo de Movimiento     | Fecha      | Entrada | Salida |
|----------------------|------------------------|------------|---------|--------|
|                      | Existencia Inicial     | 0,00       |         |        |
| 00000000002          | Nota de Entrada/Salida | 04/02/2026 | 100,00  | 0,00   |
|                      | Existencia Final       | 100,00     |         |        |
|                      | Totales                |            | 100,00  | 0,00   |

35. Ahora selecciona el informe "Existencia de Lote de Inventario por Almacén"

Informes de Lote de Inventario

**Acciones**

Impresora Pantalla PDF Excel Salir

Dispositivos Archivo

**Reportes**

☐ Artículos próximos a Vencer  
☐ Artículos Vencidos  
☒ Movimientos de Lote de Inventario  
☐ Existencia de Lote de Inventario por Almacén

**Condiciones para el Informe**

**Movimientos de Lote de Inventario**

Fecha Inicial 04/02/2026 15  
 Fecha Final 06/03/2026 15  
 Código Artículo 4041 ...  
 Código Lote L-001 ...

36. Escribe un "asterisco y presiona la tecla Enter", para mostrar un listado de artículos.

**Informes de Lote de Inventario**

**Acciones**

Impresora Pantalla PDF XLS Salir

Dispositivos Archivo

**Reportes**

- ☐ Artículos próximos a Vencer
- ☐ Artículos Vencidos
- ☐ Movimientos de Lote de Inventario
- ☒ Existencia de Lote de Inventario por Almacén

**Condiciones para el Informe**

**Existencia de Lote de Inventario por Almacén**

Cód. Artículo

Lote

Almacén

Mostrar Lotes sin Existencia ☐

37. Click "Pastillas001"

**Escoger Artículo Inventario**

Escoger Artículo Inventario

✓ Escoger 🔍 Buscar

Acciones Consultas

Buscar

| Código del Artículo | Descripción  | Linea De Producto |
|---------------------|--------------|-------------------|
| 4041                | Pastillas001 | LINEA DE PRODUCTO |
| 4042                | Pastillas002 | LINEA DE PRODUCTO |
| 4043                | Pastillas003 | LINEA DE PRODUCTO |

38. Selecciona el artículo, por ejemplo, "Pastillas001" y presiona en "Escoger".



Escoger Artículo Inventario

Escoger Buscar

Acciones Consultas

Buscar

| Código del Artículo | Descripción  | Linea De Producto |
|---------------------|--------------|-------------------|
| 4041                | Pastillas001 | LINEA DE PRODUCTO |
| 4042                | Pastillas002 | LINEA DE PRODUCTO |
| 4043                | Pastillas003 | LINEA DE PRODUCTO |

39. Ahora haz clic en "Pantalla".

Informes de Lote de Inventario

Acciones

Impresora Pantalla PDF Excel Salir

Dispositivos Archivo

Reportes

☐ Artículos próximos a Vencer  
☐ Artículos Vencidos  
☐ Movimientos de Lote de Inventario  
☒ Existencia de Lote de Inventario por Almacén

Condiciones para el Informe

**Existencia de Lote de Inventario por Almacén**

Cód. Artículo 4041 ...

Lote Todos

Almacén Todos

Mostrar Lotes sin Existencia ☐

40. Se muestra el informe "Existencia de lote de inventario por almacén".

Pág.1

**XYZ SA**  
**Existencia de Lote de Inventario por Almacén**

Emitido el 04/02/2026 a las 11:31 a. m.

Artículo 4041 - Pastillas001

| Código Almacén          | Nombre Almacén | Lote  | F. Elab.   | F. Vcto.   | Existencia    |
|-------------------------|----------------|-------|------------|------------|---------------|
| UNICO                   | GENERICO       | L-001 | 04/02/2026 | 04/02/2027 | 100,00        |
| UNICO                   | GENERICO       | L-002 | 04/02/2026 | 04/12/2026 | 150,00        |
| <b>Existencia Final</b> |                |       |            |            | <b>250,00</b> |

41. Ahora haz clic en "Artículos Vencidos".

Informes de Lote de Inventario
— □ ×

**Acciones**

  
Impresora

  
Pantalla

  
PDF

  
Excel

  
Salir

Dispositivos
Archivo

**Reportes**

- ☐ Artículos próximos a Vencer
- ☒ Artículos Vencidos
- ☐ Movimientos de Lote de Inventario
- ☐ Existencia de Lote de Inventario por Almacén

**Condiciones para el Informe**

**Existencia de Lote de Inventario por Almacén**

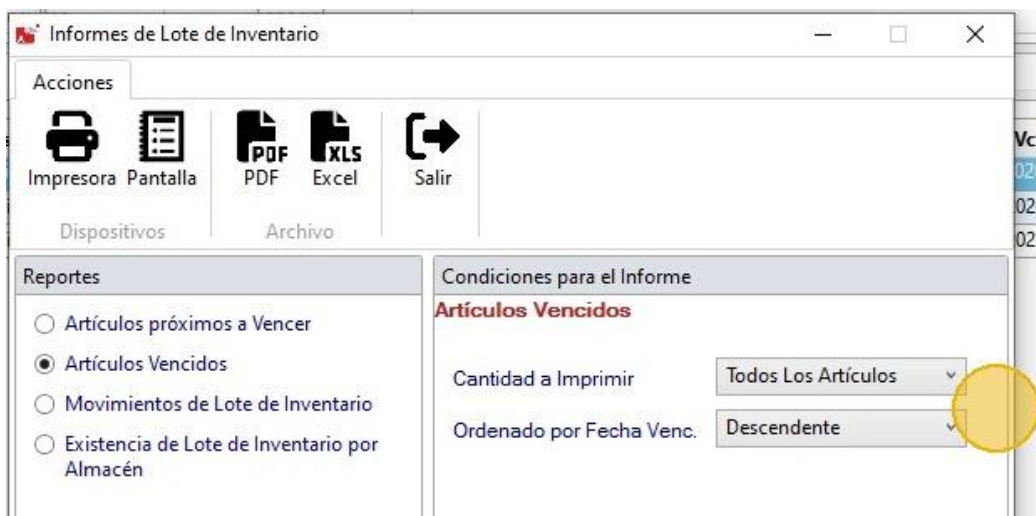
Cód. Artículo  ...

Lote

Almacén

Mostrar Lotes sin Existencia ☐

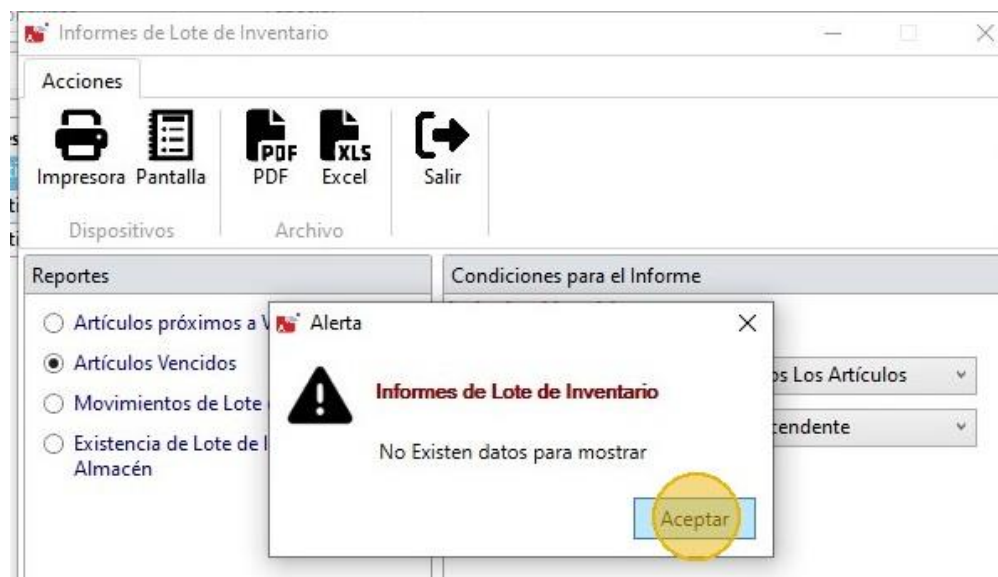
42. Puedes escoger la cantidad de artículos a imprimir: todos los artículos, un artículo o una "línea de producto".



43. Ahora haz clic en "Pantalla"



44. Un escenario que puede suceder es que no tenga artículos vencidos en el inventario, en tal caso, el Administrativo Gálac mostrará el mensaje que se muestra en la imagen. Haz clic en "Aceptar" para continuar.



45. Otro informe disponible es "Artículo próximo a vencer", para verlo, haz clic en la opción señalada.



46. Ingresas la cantidad de días para vencerse el artículo.

Informes de Lote de Inventario

Acciones

Impresora Pantalla PDF Excel Salir

Dispositivos Archivo

Reportes

☒ Artículos próximos a Vencer  
☐ Artículos Vencidos  
☐ Movimientos de Lote de Inventario  
☐ Existencia de Lote de Inventario por Almacén

Condiciones para el Informe

**Artículos próximos a Vencer**

Días para Vencerse

Cantidad a Imprimir

Ordenado por Fecha Venc.

47. Ahora haz clic en "Pantalla".

Informes de Lote de Inventario

Acciones

Impresora **Pantalla** PDF Excel Salir

Dispositivos Archivo

Reportes

☒ Artículos próximos a Vencer  
☐ Artículos Vencidos  
☐ Movimientos de Lote de Inventario  
☐ Existencia de Lote de Inventario por Almacén

Condiciones para el Informe

**Artículos próximos a Vencer**

Días para Vencerse

Cantidad a Imprimir

Ordenado por Fecha Venc.

48. Se mostrará el informe "Artículos próximos a vencer"

Pág.1

**XYZ SA**  
**Artículos próximos a Vencer**

Emitido el 04/02/2026 a las 11:31 a. m.

Artículos a vencerse en los próximos 90 días

| Código                      | Descripción  | Lote  | Existencia | Fecha de Vencimiento | Días para vencerse |
|-----------------------------|--------------|-------|------------|----------------------|--------------------|
| 4041                        | Pastillas001 | L-003 | 0.00       | 04/03/2026           | 28                 |
| Total Existencia por Vencer |              |       | 0.00       |                      |                    |

49. Cierra la ventana de informes haciendo clic en "Salir".



Con los pasos descritos anteriormente podrás facturar y ver informes de artículos de tipo "lotes y fecha de vencimiento".

**Fin**