



# **Nómina - Importar prestaciones sociales desde archivo de texto**

**Instructivo**

Este instructivo proporciona un proceso sencillo para importar "prestaciones sociales desde un txt" al sistema de Nómina, ayudando a los usuarios a administrar de manera eficiente los beneficios de los empleados. Siguiendo los pasos descritos, los usuarios pueden asegurarse de que sus registros de nómina sean precisos y estén actualizados, lo que en última instancia ahorrará tiempo y reducirá errores.

## Inicio

### Características del formato de importación

- El archivo debe ser creado en formato txt
- El carácter separador de campos es el tabulador (Tab)
- Todos los campos son obligatorios.
- Los campos numéricos no deben llevar separador de millares ni de decimales. Se asume que los dos últimos dígitos son los decimales.
- Los campos código compañía, código tipo de nómina y código del trabajador deben rellenarse con ceros a la izquierda hasta completar la longitud del campo dado.

### Estructura del archivo de importación

1. Así debe ser la estructura del archivo de importación de "Prestaciones".

| Campo                       | Formato        | Descripción                                 | Campos Obligatorios |
|-----------------------------|----------------|---------------------------------------------|---------------------|
| Cedula                      | PIC X (10)     | Cédula empleado                             | X                   |
| FechaDeCorte                | PIC 99/99/9999 | Fecha de Corte de las prestaciones Sociales | X                   |
| CantidadDiasBasicos         | PIC9(13).99    | Cantidad de días básicos                    | X                   |
| MontoDiasBasicos            | PIC9(13).99    | Monto correspondiente a los días básicos    | X                   |
| CantidadDiasAdicionales     | PIC9(13).99    | Cantidad de días adicionales                | X                   |
| MontoDiasAdicionales        | PIC9(13).99    | Monto correspondiente a días adicionales    | x                   |
| MontoInteresesGanados       | PIC9(13).99    | Monto de interés ganado                     | X                   |
| MontoInteresesCapitalizados | PIC9(13).99    | Monto de interés capitalizados              | X                   |
| MontoAnticipos              | PIC9(13).99    | Monto de anticipos                          | X                   |

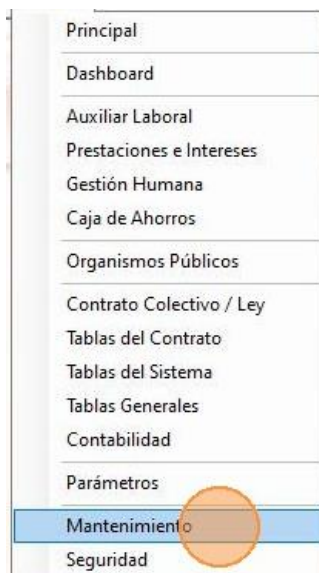
### Ejemplo del archivo de importación

2. Así debe quedar el archivo de importación separado por "Tabulador".

```
11.939.648 31/12/2015 575.00 78555.33 72.00 5555.81 1662.32 0.00 21155.50
13.323.541 31/12/2015 580.00 44369.33 78.00 7878.81 1662.32 0.00 22927.50
14.567.980 31/12/2015 520.00 87522.33 72.00 5555.81 1662.32 0.00 87875.50
18.939.666 31/12/2015 430.00 44369.33 79.00 5656.81 1662.32 0.00 22927.50
```

## Comenzar la importación

3. Haz clic en "Menú - Mantenimiento".



4. Haz clic en "Importar - Módulos varios".



5. Haz clic en "Prestaciones Sociales".

**Importación de datos**

Sólo serán importados los registros de aquellos trabajadores que pertenezcan a la nómina:  
**Nomin002**

| Opciones                                        | Origen de datos de la Importación |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Historicos de Sueldo   | Importar Desde datos del Usuario  |
| <input type="checkbox"/> Utilidades             |                                   |
| <input type="checkbox"/> Acumulados             |                                   |
| <input type="checkbox"/> Anticipos Prestaciones |                                   |
| <input type="checkbox"/> Pago Intereses         |                                   |
| <input type="checkbox"/> Prestaciones Sociales  |                                   |

Ruta del Archivo

6. Haz clic para ubicar el archivo de importación.

**Importación de datos**

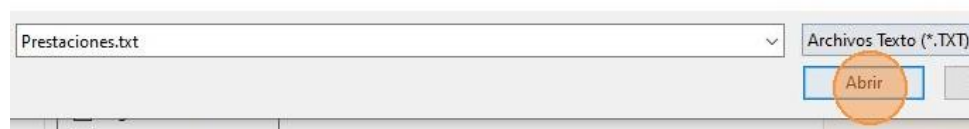
Sólo serán importados los registros de aquellos trabajadores que pertenezcan a la nómina:  
**Nomin002**

| Opciones                                                  | Origen de datos de la Importación |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Historicos de Sueldo             | Importar Desde datos del Usuario  |
| <input type="checkbox"/> Utilidades                       |                                   |
| <input type="checkbox"/> Acumulados                       |                                   |
| <input type="checkbox"/> Anticipos Prestaciones           |                                   |
| <input type="checkbox"/> Pago Intereses                   |                                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Prestaciones Sociales |                                   |

Ruta del Archivo

7. Selecciona el archivo "Prestaciones.txt" y haz clic en "Abrir".

|                            |                        |             |      |
|----------------------------|------------------------|-------------|------|
| Historico de sueldo.txt    | 10/12/2024 8:12 a. m.  | Archivo TXT | 1 KB |
| Intereses prestaciones.txt | 10/12/2024 8:55 a. m.  | Archivo TXT | 1 KB |
| Prestaciones.txt           | 10/12/2024 10:38 a. m. | Archivo TXT | 1 KB |
| Utilidades otro.txt        | 10/12/2024 9:41 a. m.  | Archivo TXT | 1 KB |



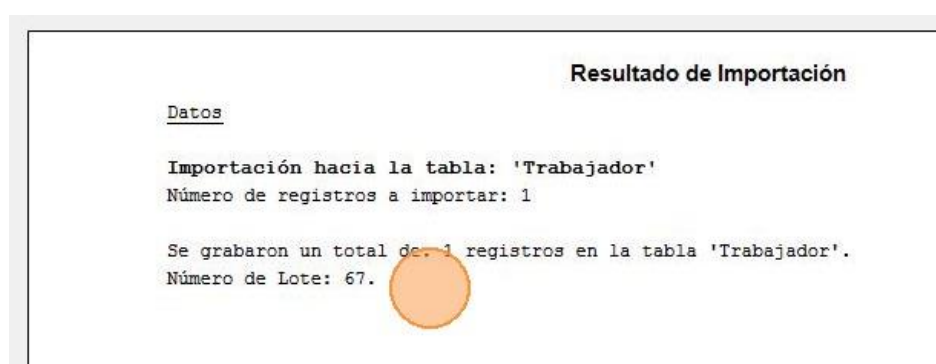
8. Haz clic en "Continuar".



9. Al terminar el proceso de importación, el sistema mostrará el siguiente mensaje léelo y haz clic en "Sí" para ver el resultado de la importación.



10. Podrás ver el resultado de la importación.



Con los pasos descritos anteriormente podrás importar prestaciones sociales desde un archivo de texto.

**Fin**