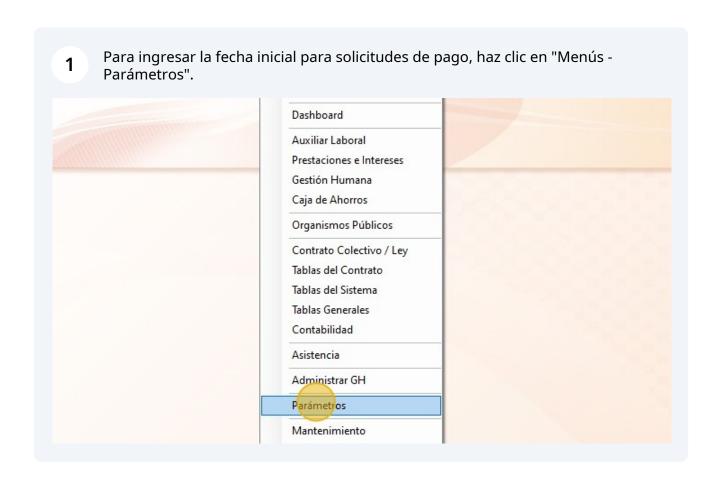




Hemos implementado esta integración (Nómina- Administrativo) con el objetivo de ofrecerle una mayor eficiencia en sus procesos administrativos. Ahora podrá reportar fácilmente la información de los pagos generados en el software "Nómina" hacia el software "Administrativo", mediante la creación automática de solicitudes de pago. Esta funcionalidad le permitirá optimizar tiempos, reducir errores y mantener una mejor trazabilidad de sus operaciones.

Inicio

Ingresar fecha de inicio para el uso de solicitudes de pago

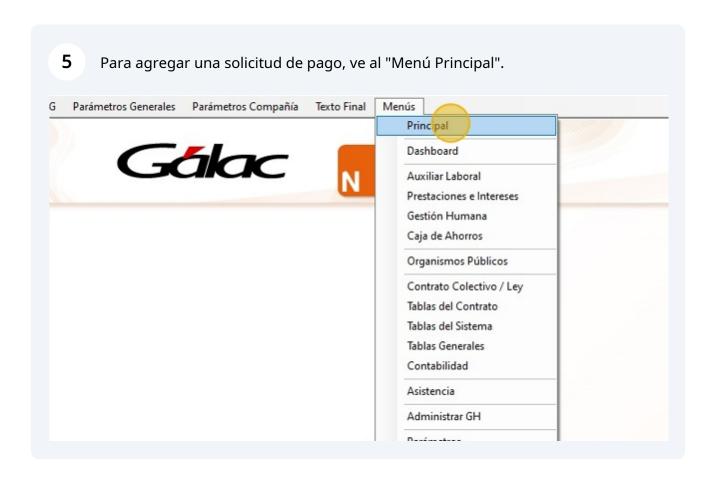




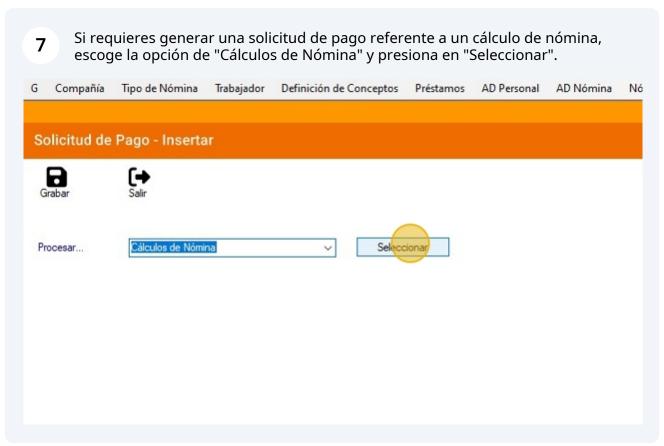
En la ventana que se muestra, ubica el parámetro "Inicio de uso en Vacaciones, 3 Utilidades, Pago Intereses, Liquidaciones y Anticipo de Prestaciones" e ingresa la fecha de inicio para las solicitudes de pago. Cancelar reposo en base a Salario Cotización SSO ntas de otros bancos (*) Cancelar los días previos al pago de la indemnización \checkmark ;a V Cancelar los dias previos con concepto distinto de salario cket Tarjeta v Asignación de días de utilidades en contratos Lottt :ket Pago directo Asignar días utilidades en base a Días x mes completo de servicio Cálculo de provisiones (Solo Grandes Empresas) Alimentación 10,00 Calcular Provisiones a último sueldo cio alimentación En caso de provisiones negativas asignar dicho monto **/** Manejo del módulo Solicitud de Pago or trabajo en feriado or trabajo en descanso Hace uso del módulo Solicitud de Pago Integrado con Saw n Nóminas Inicio de uso en Vacaciones, Utilidades, Pago Intereses, Liquidaciones y Anticipo de Prestaciones incenal Mensual Moneda secundaria para reportes ja (Solo Grandes Emp.) Aplica Manejo de Moneda secundaria para reportes a en pago? Código Moneda gonzalez



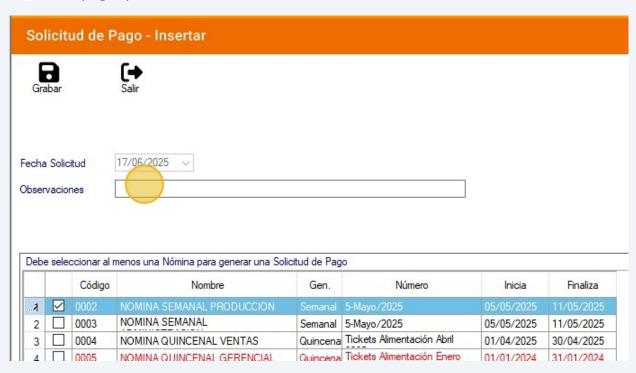
Insertar solicitud de pago





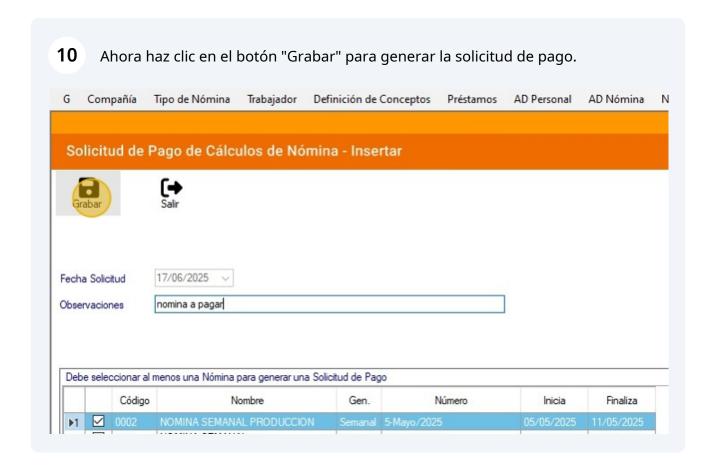


En la ventana que se muestra ingresa una observación relacionada a la solicitud de pago que estas insertando.



9 Seguidamente, selecciona la nómina asociada con la solicitud de pago. Fecha Solicitud 17/06/2025 Observaciones Debe seleccionar al menos una Nómina para generar una Solicitud de Pago Nombre Número Finaliza Código Gen. Inicia NOMINA SEMANAL 0003 Semanal 5-Mayo/2025 05/05/2025 11/05/2025 NOMINA QUINCENAL VENTAS Quincena Tickets Alimentación Abril 0004 01/04/2025 30/04/2025 3 Quincena Tickets Alimentación Enero 0005 NOMINA QUINCENAL GERENCIAL 01/01/2024 31/01/2024 NOMINA SEMANAL 0006 Semanal 5-Mayo/2025 05/05/2025 11/05/2025 i

Importante: una vez que pases la nómina al histórico lo recomendable es generar la solicitud de pago. Ya que el sistema mostrará en el detalle el último proceso que hayas pasado al histórico.



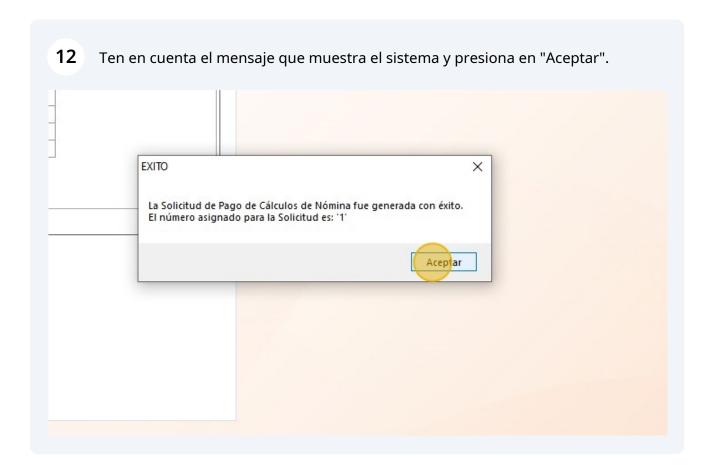
En la siguiente ventana, ingresa las credenciales del usuario del sistema Administrativo y presiona en "Aceptar".

Seguridad
Introduzca Usuario y Password Autorizados
Este Usuario debe ser válido en el Software Administrativo

Nombre del Usuario: vgonzalez

Clave (password):

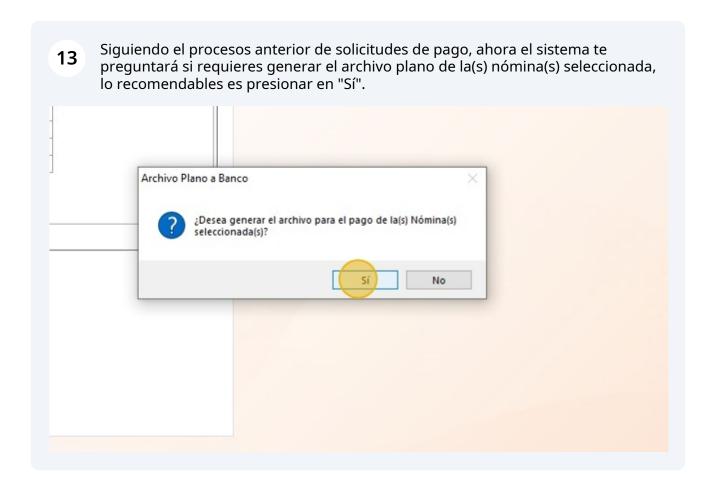
Aceptar Cancelar





Es importante tener en cuenta el "número de la solicitud" de pago ya que con este número podrás ubicarla en el sistema Administrativo.

Generar archivo para el pago de nómina



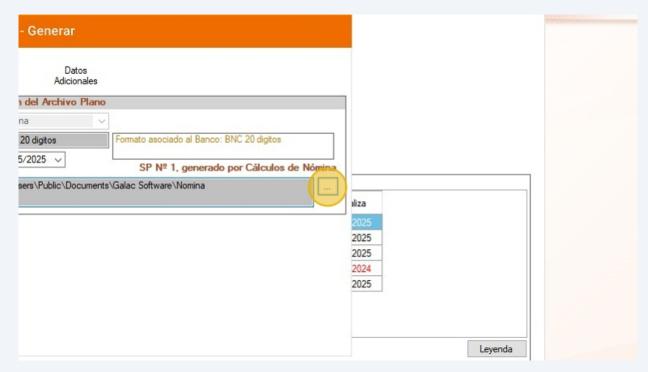
En la ventana que se muestra, debes seleccionar el formato del banco, el sistema por defecto te mostrará el formato de banco que utilices con más frecuencia.



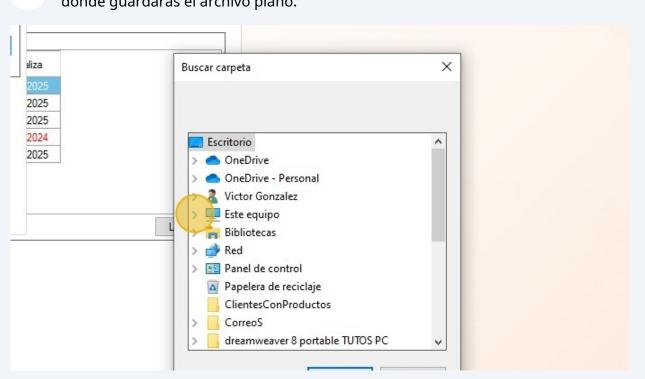
15 Ingresa la fecha del abono de la nómina.



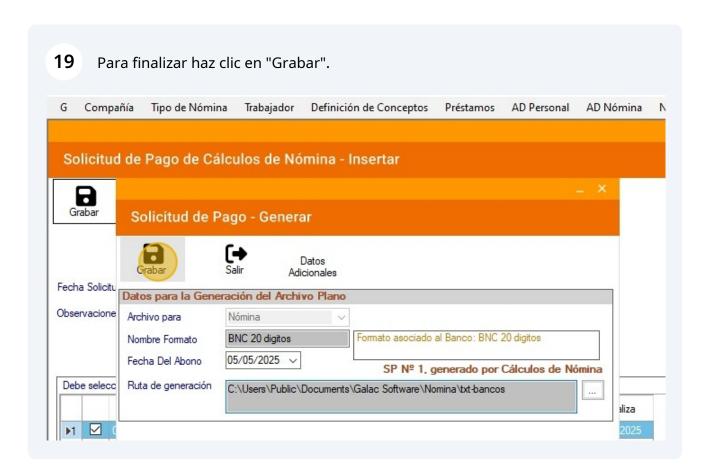
Seguidamente, haz clic en los tres puntos, para seleccionar la ruta donde desees guardar el archivo plano.

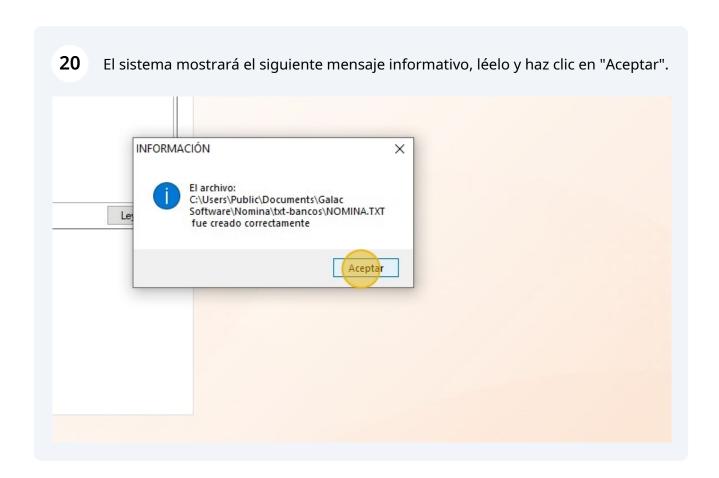


En la siguiente ventana podrás navegar por las carpetas hasta llegar a la ruta donde guardarás el archivo plano.

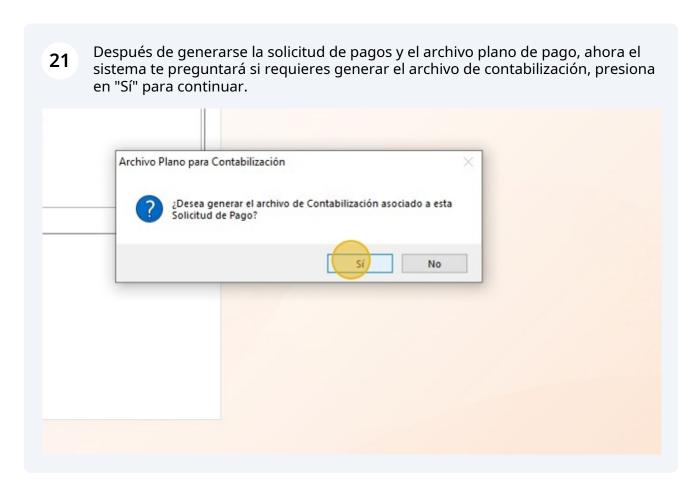


18 Aquí se puede ver la "Ruta de generación" donde se guardará el archivo plano. General [+ Datos Adicionales neración del Archivo Plano Nómina BNC 20 digitos Formato asociado al Banco: BNC 20 digitos 05/05/2025 ~ SP Nº 1, generado por Cálculos de Nómina C:\Users\Public\Documents\Galac Software\Nomina\txt-banccs aliza 2025 2025 2024 2025

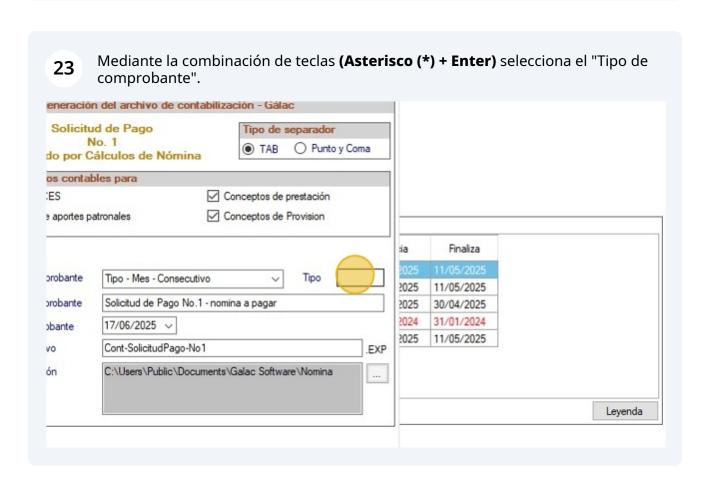


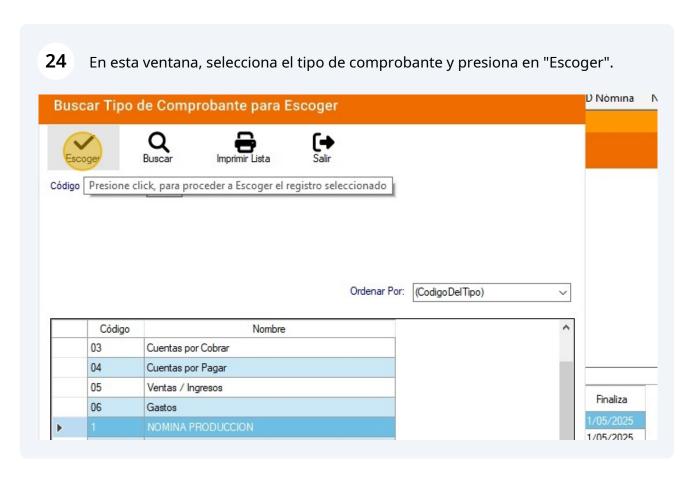


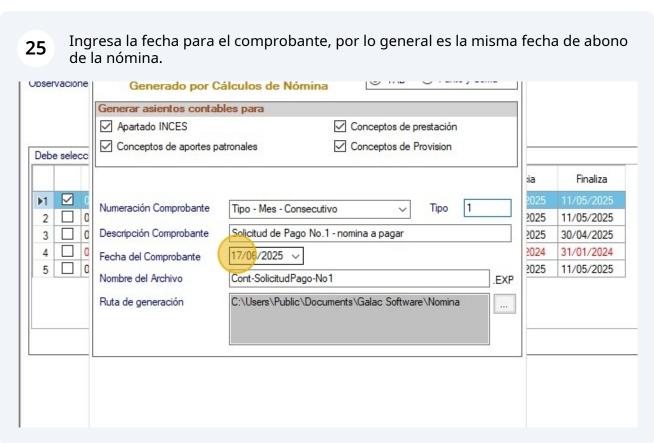
Generar archivo de contabilización

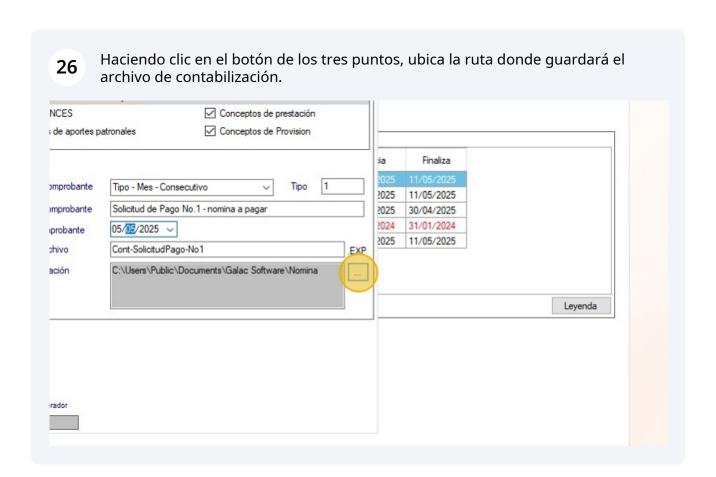


En esta ventana que se muestra, selecciona los conceptos a los cuales se le 22 generará asientos contables. Exportar Datos para Contabilidad Grabar М Anterior Siguiente Datos para la generación del archivo de contabilización - Gálac Fecha Solicitu Solicitud de Pago Tipo de separador No. 1 TAB O Punto y Coma Observacione Generado por Cálculos de Nómina Generar asientos contables para ✓ Apartado INCES Conceptos de prestación ✓ Conceptos de aportes patronales ✓ Conceptos de Provision Debe selecci Finaliza :ia ▶1 $\overline{\mathbf{v}}$ Numeración Comprobante Tipo - Mes - Consecutivo Tipo 11/05/2025 2 2025 Solicitud de Pago No.1 - nomina a pagar Descripción Comprobante 2025 30/04/2025 3 0 2024 31/01/2024 4 17/06/2025 ∨ Fecha del Comprobante 5 2025 11/05/2025 Cont-SolicitudPago-No1 Nombre del Archivo

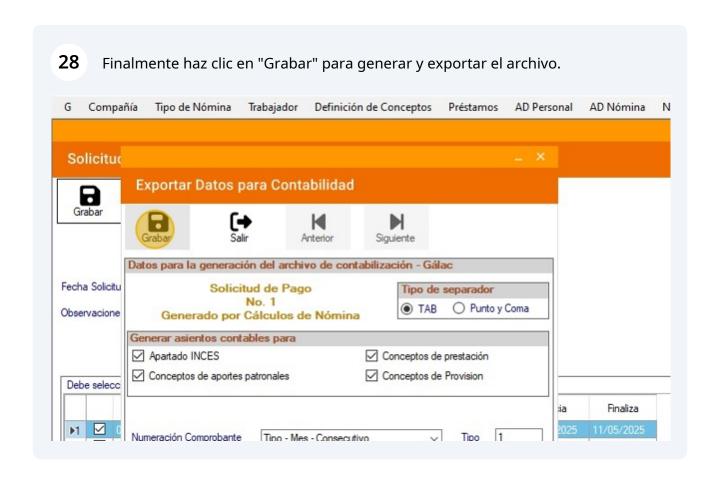












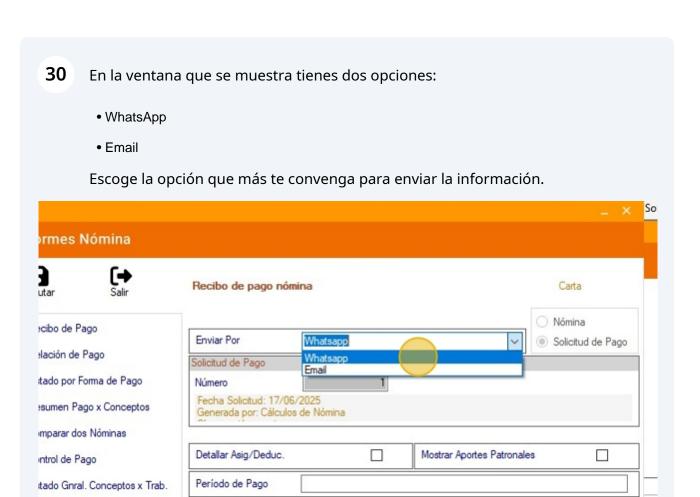
Compartir recibos de pagos de solicitudes de pagos

Una vez generado y exportado el archivo, el sistema te preguntará si requieres enviar por correo los recibo de pago asociados a esta solicitud que se está insertando, haz clic en "Sí".

Recibos de pago vía email

¿Desea enviar por correo los recibos de pago asociados a esta Solicitud de Pago?

Solicitud de Pago?



i

(cel)

sciho de nado vía

tado Gnral. Conceptos x Trab.

Importante: para el uso de la opción Email, previamente debes tener configurada esta opción en el sistema, lo cual puedes hacer mediante el menú G -/ Configurar envío de correo.

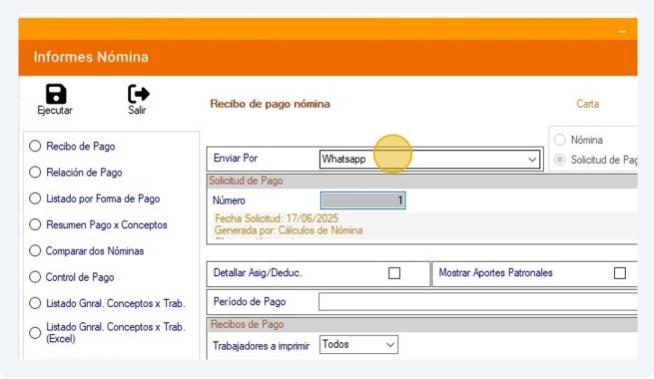
Incluir personal retirado

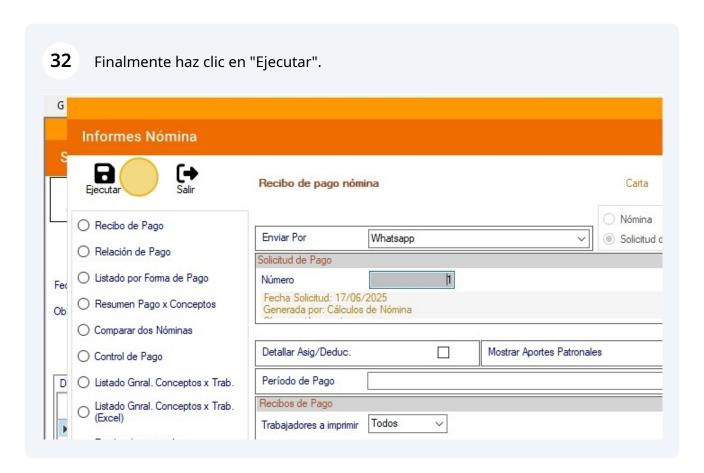
Todos

Recibos de Pago

Trabajadores a imprimir

Si escoges la opción WhatsApp, debes colocar el número de teléfono asociado a WhatsApp.





Fin