

Sistema Nómina: Activar permisos para Gálac ver los Dashboard

Para ver los dashboard en el sistema Nómina, sigue los pasos enumerados.

AD Nómina	Nómina Ot	tras Nóminas	Acumulados	🌲 GH	Menús	 	

Paso 2. Haz clic en "Seguridad"



Paso 3. Selecciona el "Usuario"

Usuario		Activar Desartivar Rei		
Password Cambiar Password	Consultas	Usuario Usuario Pas Activar / Desactivar Otr	sword Copia	
Usuario	Usuario	Pictural / Delactural / Oti	as operaciones	
	Buscar			
	Nombre (Login)	Nombre y Apellido	Cargo	E-mail
	JEFE	lEFE	analista	victor.gonzalez@galac.com
	vgonzaicz		ununsta	victorigonzaicz@galacicori

Paso 4. Haz clic en "Modificar"

Usuario				
Cambiar Password ambiar Password Administrar	iminar Consultar Buscar Consultas	Activar Usuario Activar / Desactivar Activar / Desactivar	Reiniciar Password Copia Otras Operaciones	
Usuario	Usuario			
	Buscar			
	Nombre (Login)	Nombre y Apellido	Cargo	E-mail
	JEFE	JEFE		
	vgonzalez			victor.gonzalez@galac.cor
	vgonzaiez	VICTOR	dhalista	victor.gonzalez@galac.

 Tablas Gerestema Tablas Generales Contabilidad Ley Derogada Parámetros Mantenimiento Administrar GH Asistencia Dashboard Dashboard Configuración de Sistema Seguridad



		A		
Consultar Busca	r Activar Desactivar Usuario Usuario	Reiniciar Insertar Password Copia		
Consultas	Activar / Desactivar	Otras Operaciones	5	
ario				
iscar			💕 Usuario - Modifica	ar
ombre (Login)	Nombre y Apellido	Cargo	Usuario - Modificar	
E	JEFE			
onzalez	victor	analist	Modificar y Salir Acciones	Marcar Desmarcar Expandir Colapsar Todo Todo Todo Todo Permisología
			Ejecutar Acción Ejecuta la acción M de la ventana.	Aodificar y sale
			Cargo	analista
			E-mail	victor.gonzalez@galac.com

Paso 8. Lee el mensaje y luego haz clic en "Aceptar"

)	vgonzalez		Activo
ido	victor		
	analista		
_	victor.gonzalez@galac.com		
N	información	×	
	Atención		
er id	Los cambios surtirán efecto la próxima vez que Inicie Sesión en el Sis	tema.	
ros			_
mie	nto		
rar	GH		
а			_
ırd			
ard			
sten	cia		
ción	de Personal		
ajado	ores Activos		_
ació	in de Sistema		

Acerca de Gálac Escoger Empresa F7 Activar Modo Avanzado Administre su Licencia Configuración de Sistema	
Escoger Empresa F7 Activar Modo Avanzado Administre su Licencia Configuración de Sistema	
Configuración de Sistema	
PAS en línea (Ayuda)	
Salir CTRL+Q	





Ingresa de nuevo en el sistema Nómina y dirígete al módulo de Dashboard para verlos.

FIN