IVA y Renta: Manejo de impuesto municipal

Gestiona fácilmente la retención de impuestos municipales. Este instructivo te ayuda a ingresar y modificar datos de contribuyentes y compras, cumpliendo con las normativas locales y mejorando la precisión de tus reportes.

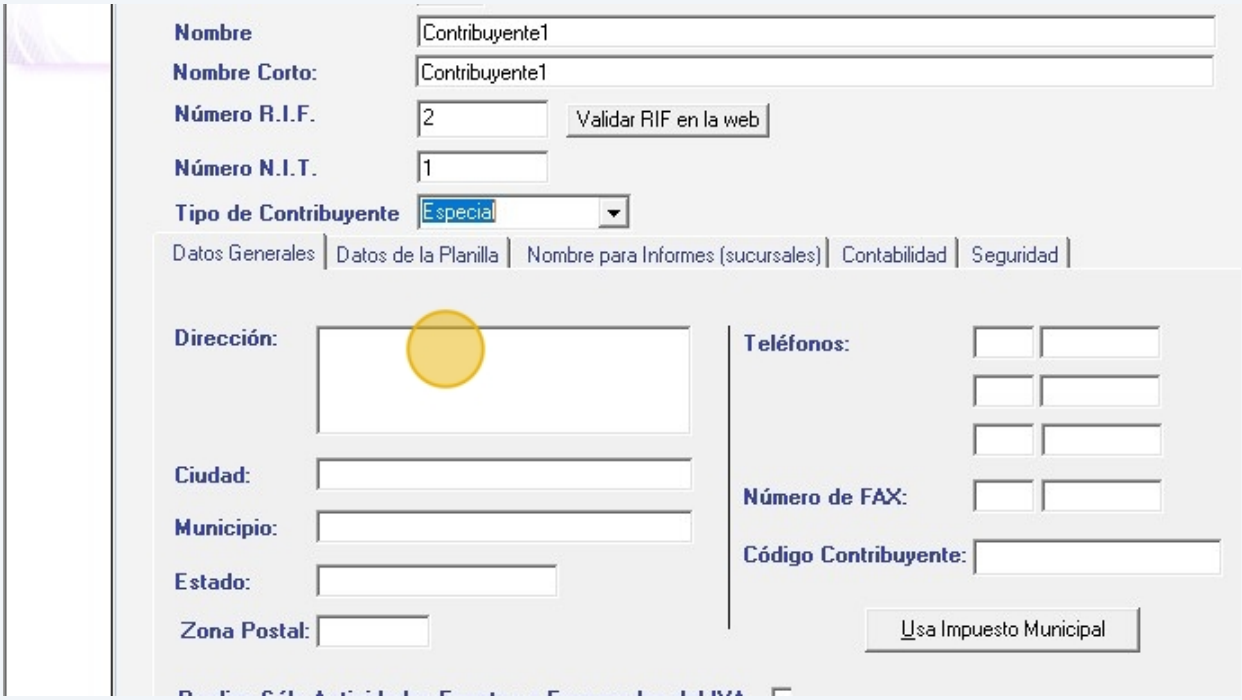
Inicio

Insertar contribuyente

Para insertar un contribuyente que maneje retención de impuesto municipal, sigue los pasos a continuación.

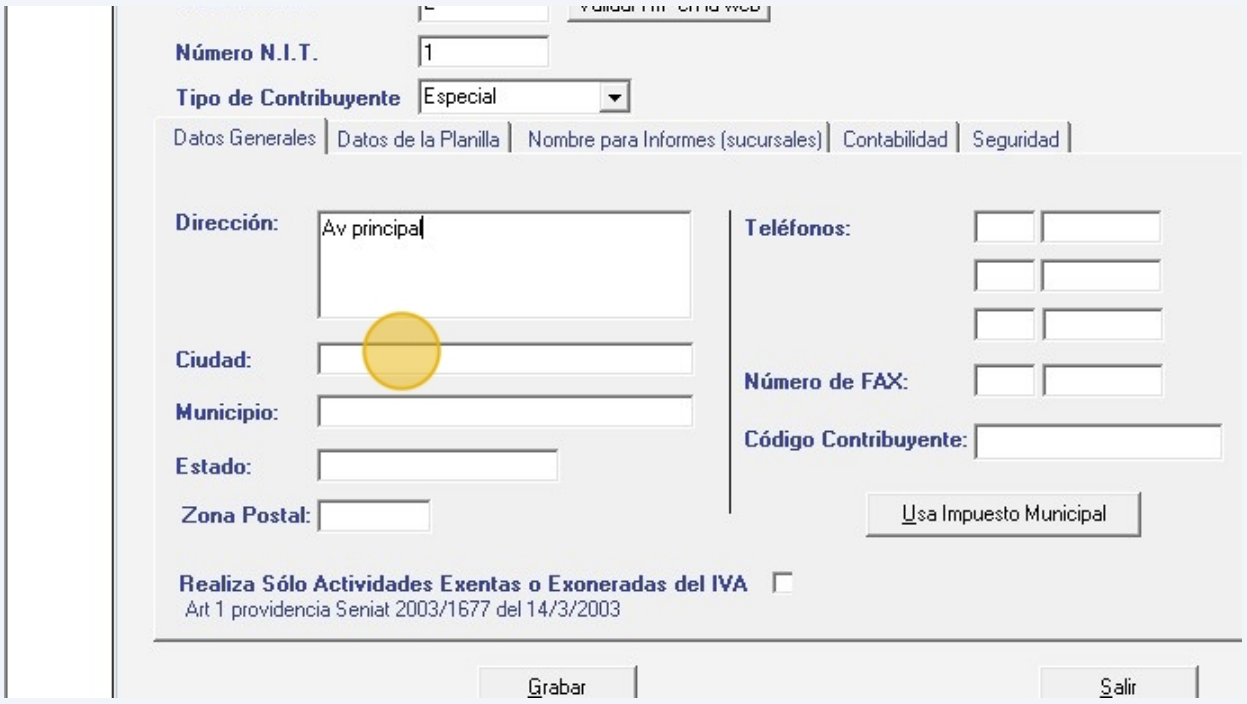
1 Haz clic en "Contribuyente - Insertar".

2 Después de ingresar Nombre, RIF, NIT, tipo de contribuyente, ingresa la dirección

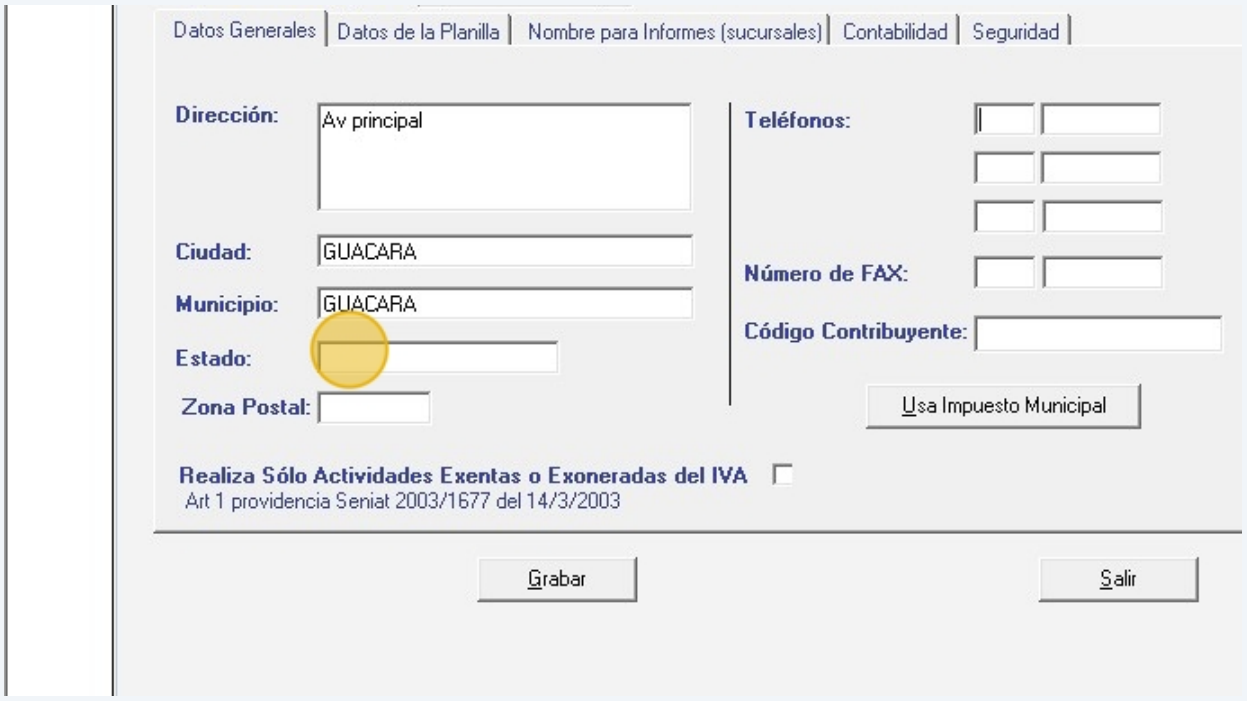


En este instructivo, insertaremos el manejo de impuesto municipal para la ciudad de "Guacara" Edo. Carabobo.

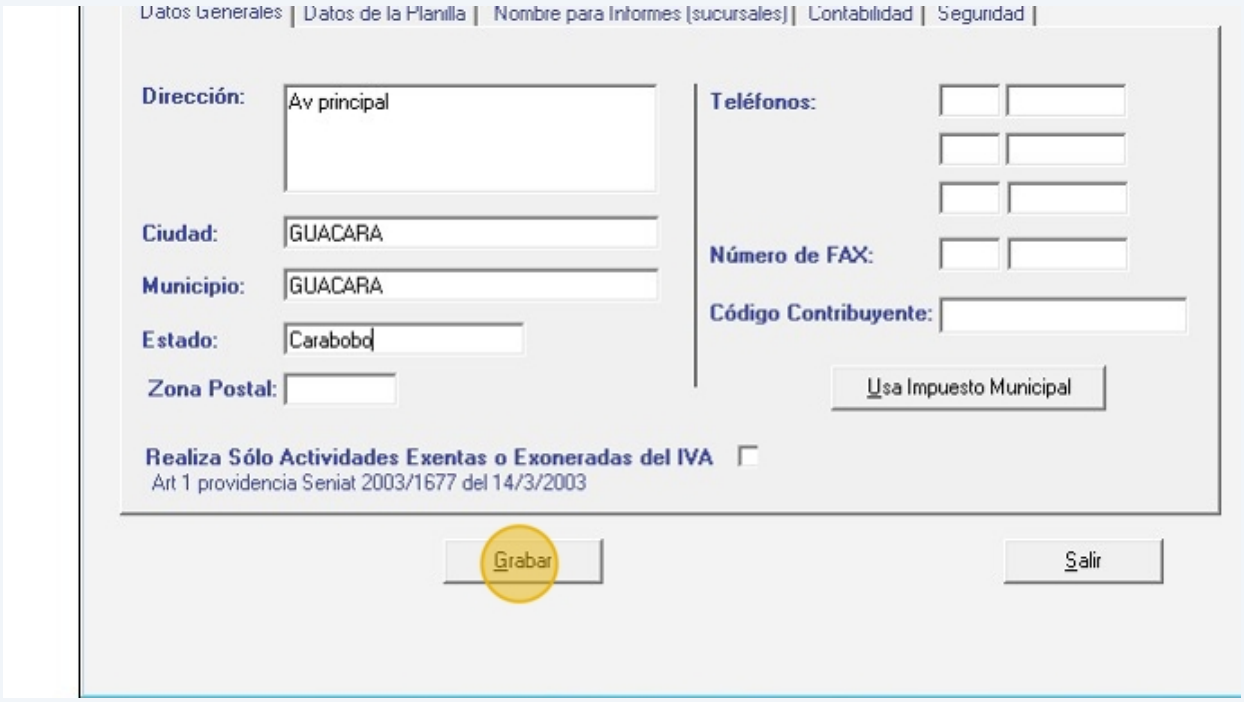
3 Escribe "guaca" seguido de un asterisco (*) y presiona la tecla enter.



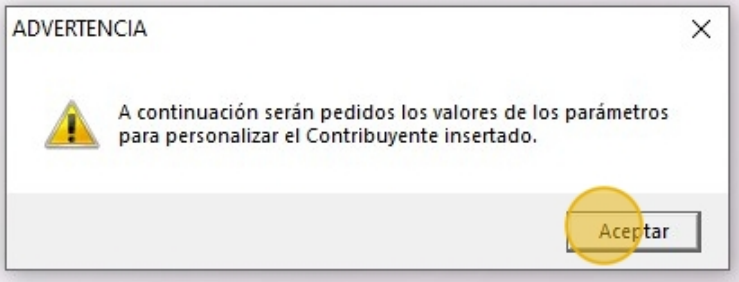
4 En municipio se colocará "Guacara", en Estado incluye "Carabobo"



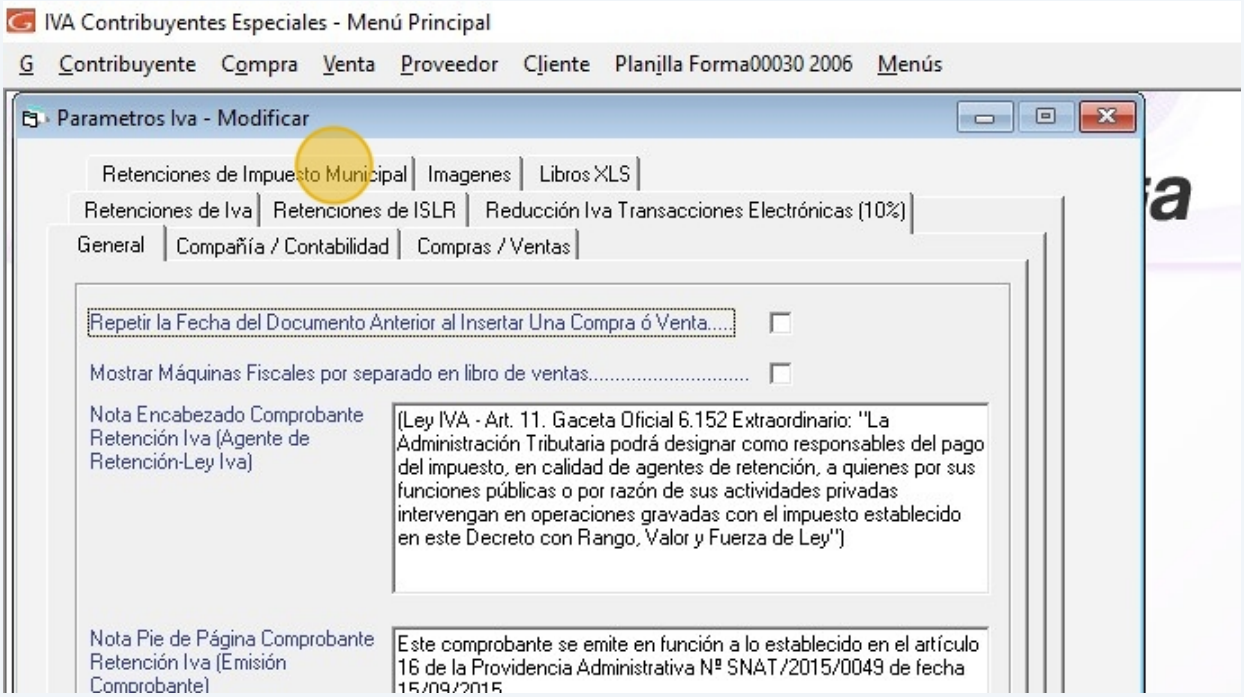
5 Despues de agregar los demas datos solicitado haz clic en "Grabar"



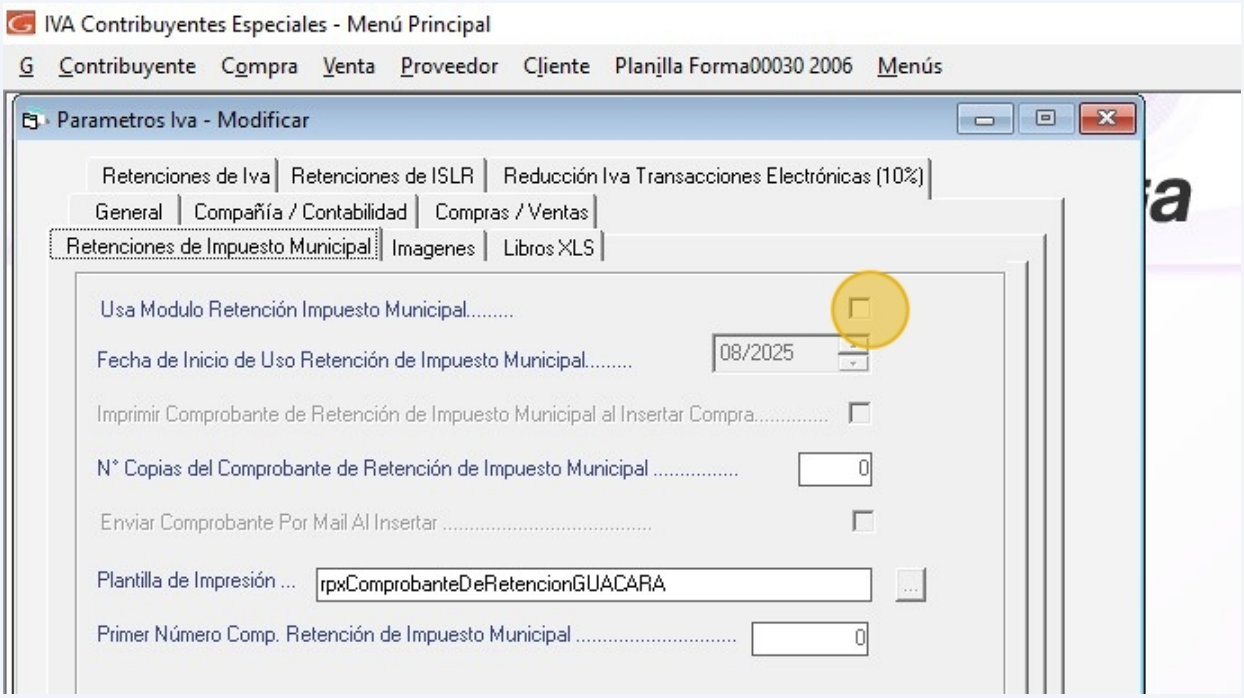
6 El IVA y Renta mostrará el siguiente mensaje, léelo y haz clic en "Aceptar".



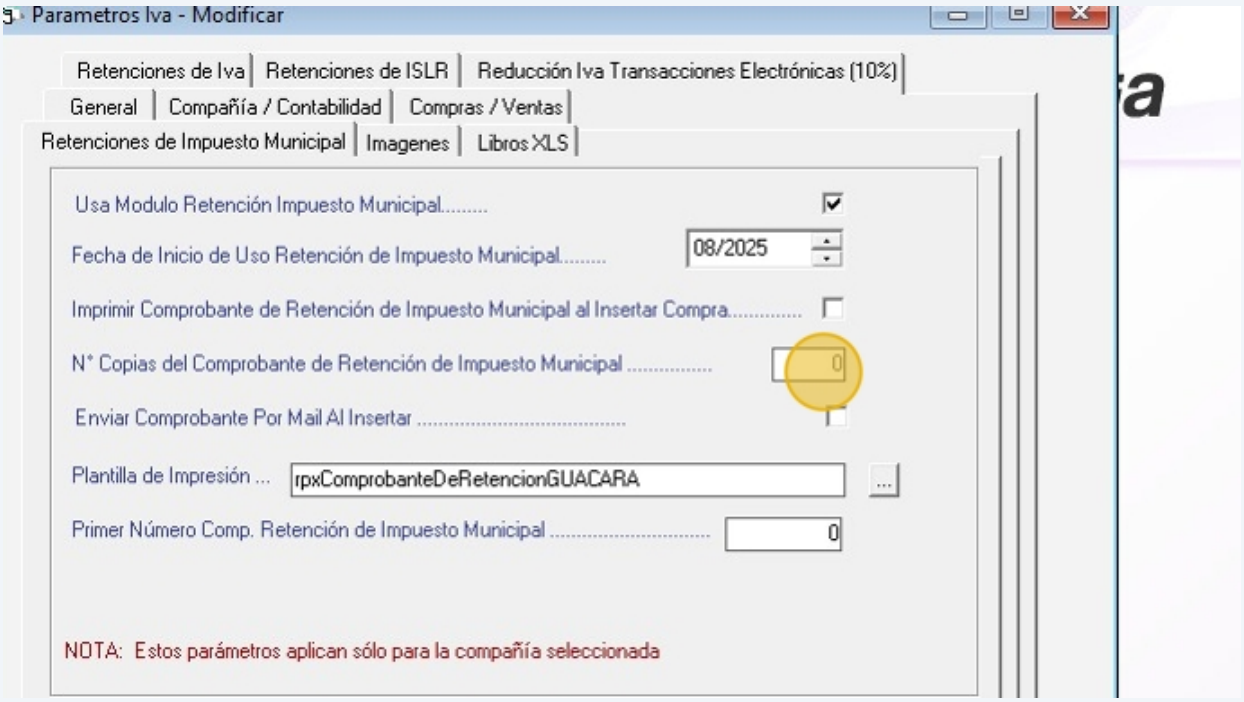
7 Se mostrará la ventana "Parámetros de IVA", puedes apreciar que se habilita la pestaña "Retenciones de Impuestos Municipal".



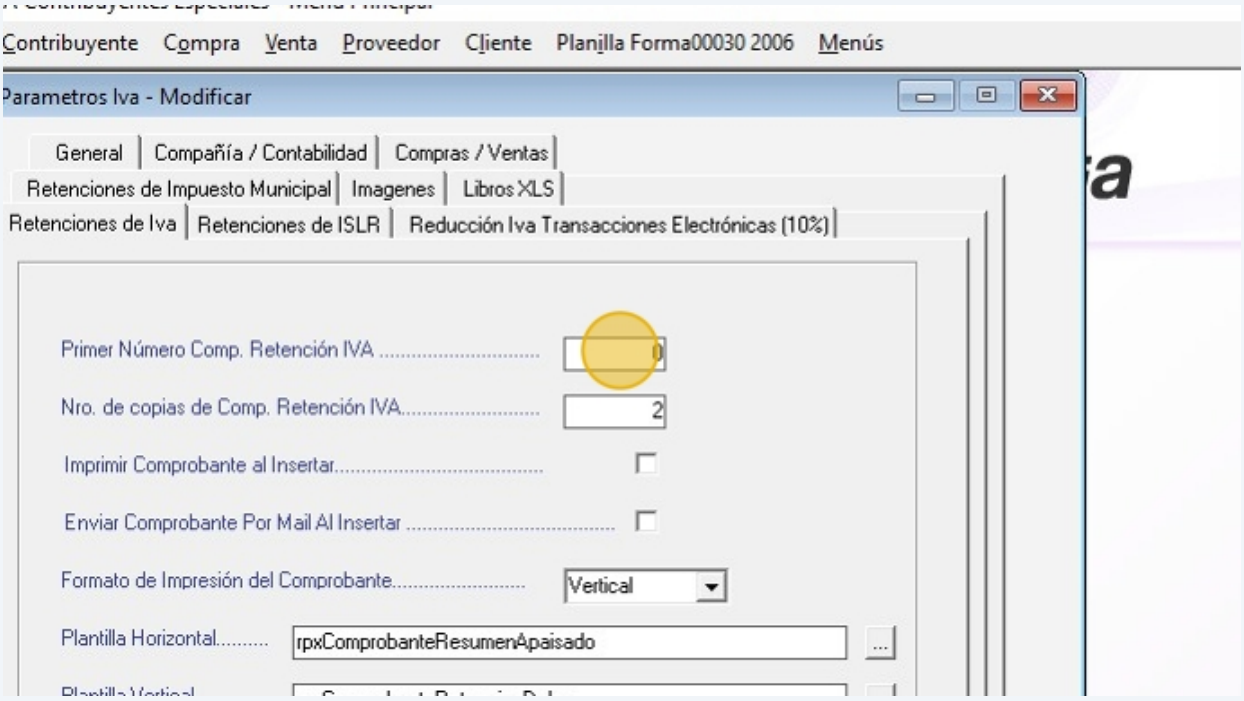
8 Haz clic en la pestaña y activa la opción "Usa Módulo Retención Impuesto Municipal"



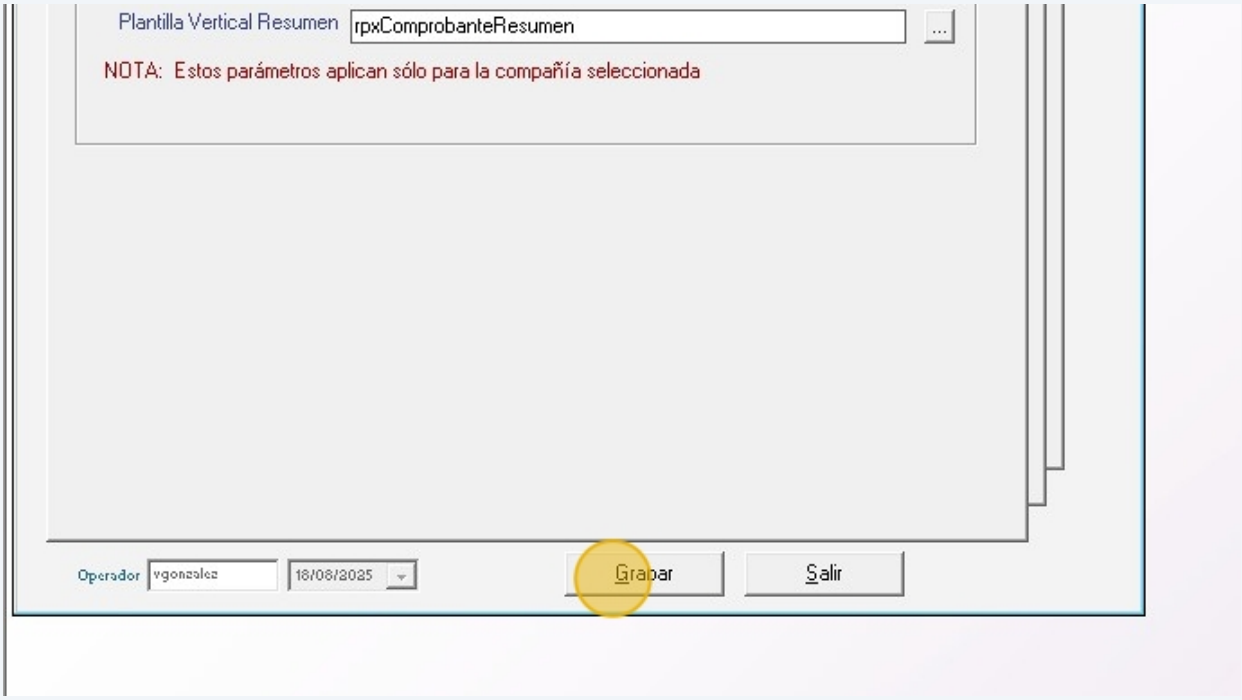
9 Ingresa el valor para el número de copias del comprobante de retención de impuesto municipal, este valor debe ser mayor que cero "0".



10 Ingresa el valor para el primer número de comprobante de retención IVA, este valor debe ser mayor a cero "0".



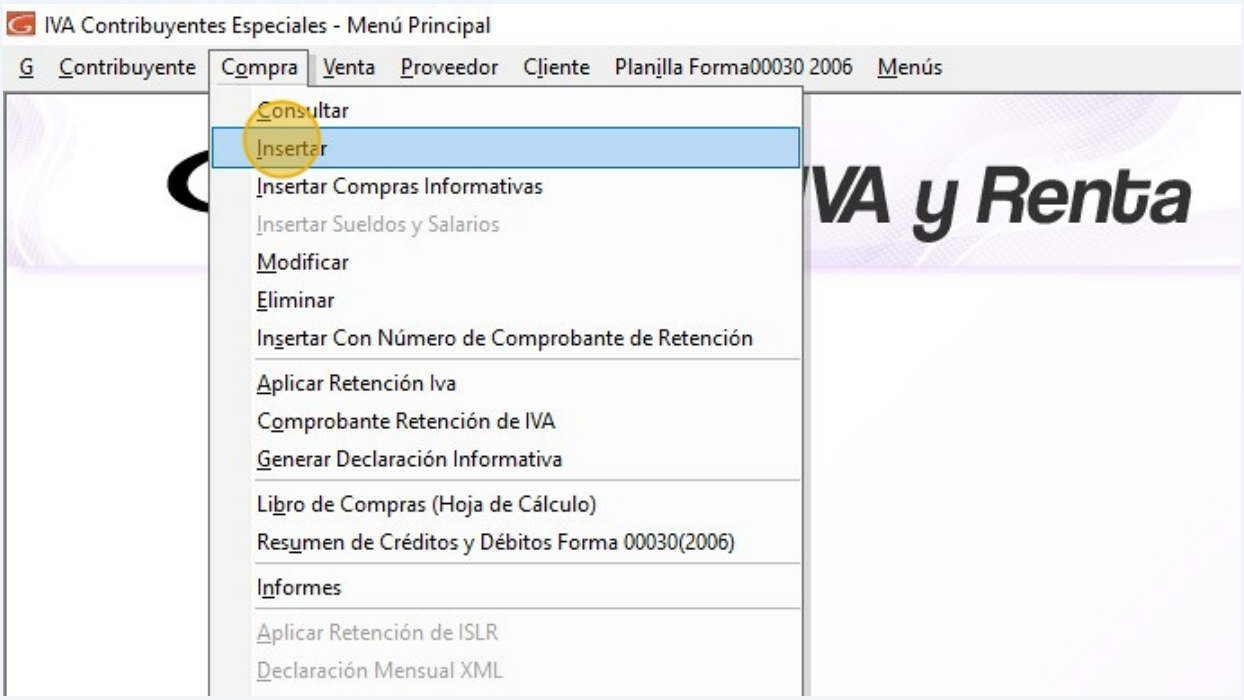
11 Haz clic en "Grabar" para guardar los cambios.



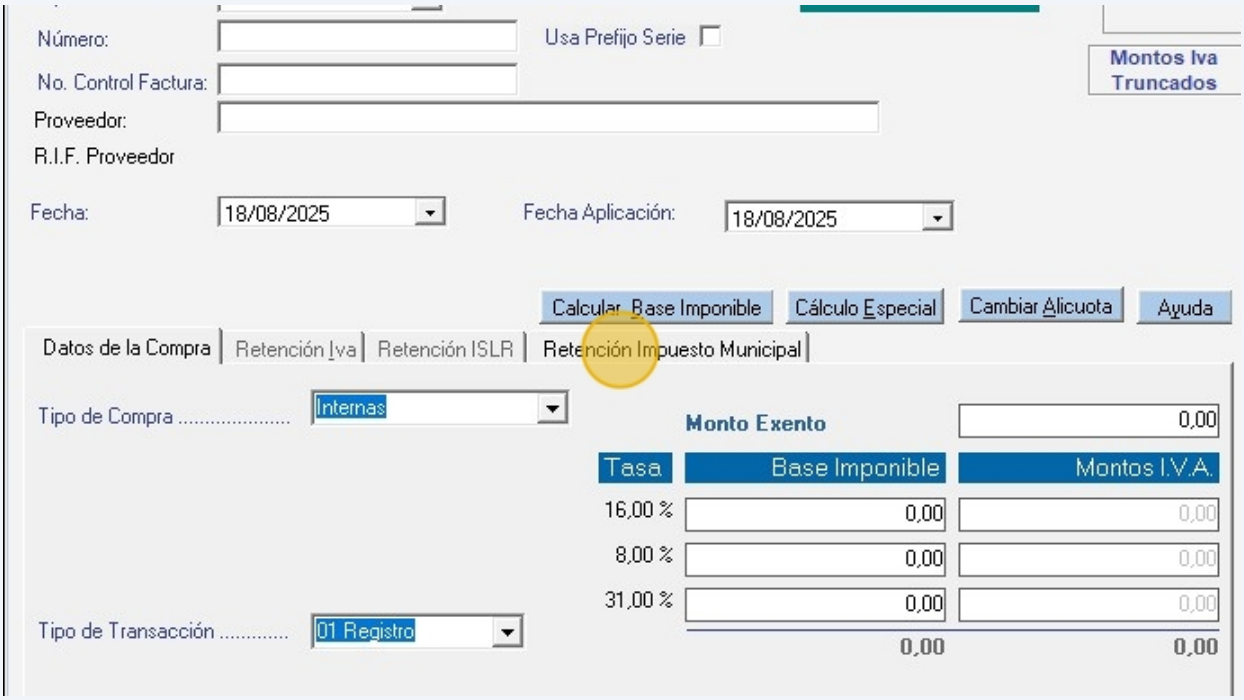
Insertar compra

Luego de activar los parámetro abre la ventana de "Compras" y en la ventana se debe visualizar una pestaña que indica “Retención Impuesto Municipal”.

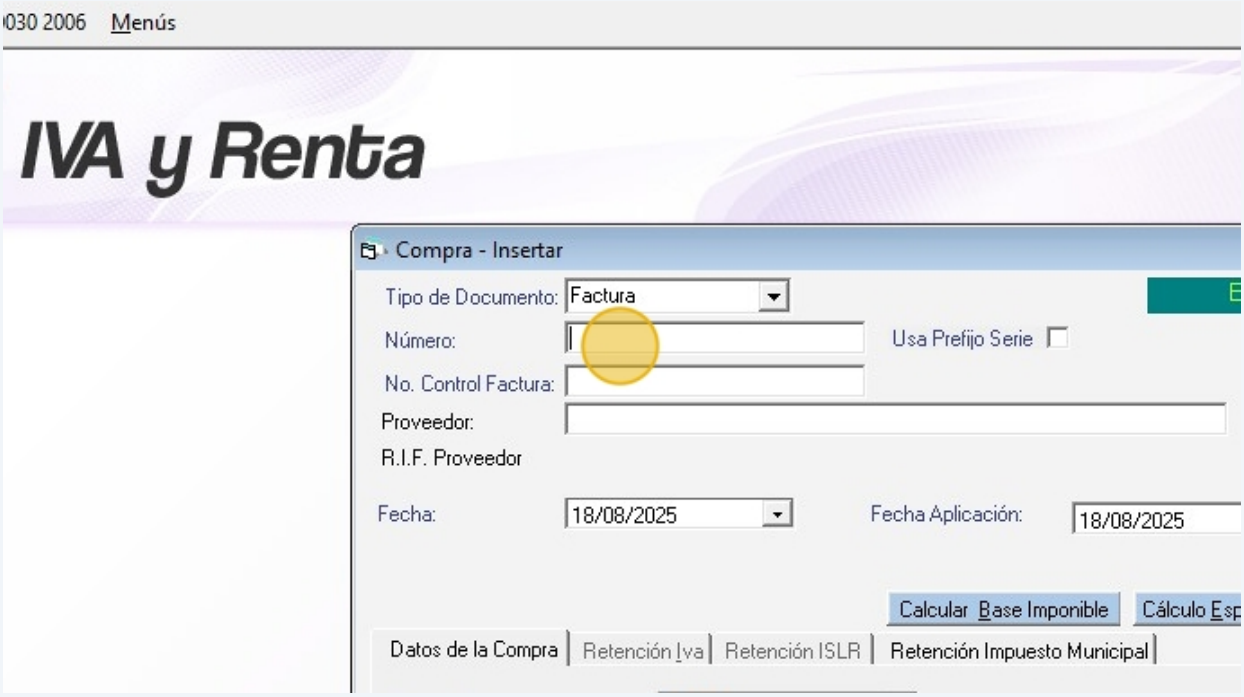
12 Haz clic en "Compra - Insertar".



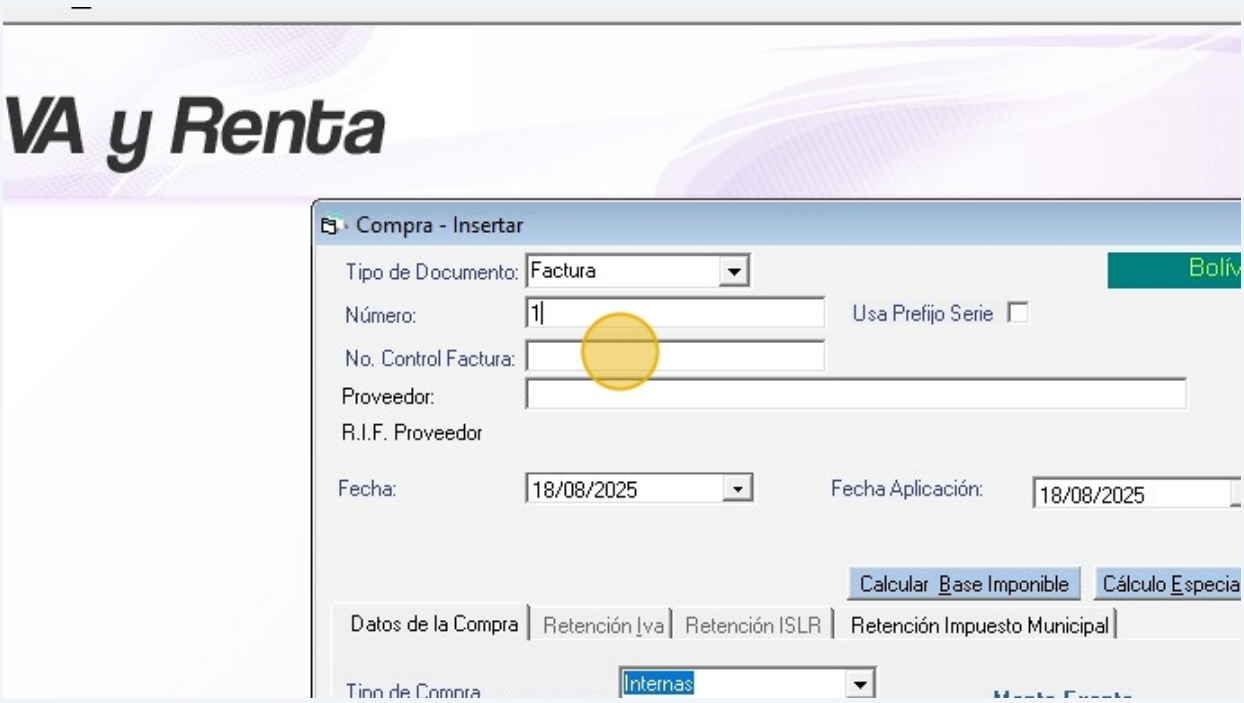
13 Puedes ver la pestaña "Retención Impuesto Municipal".



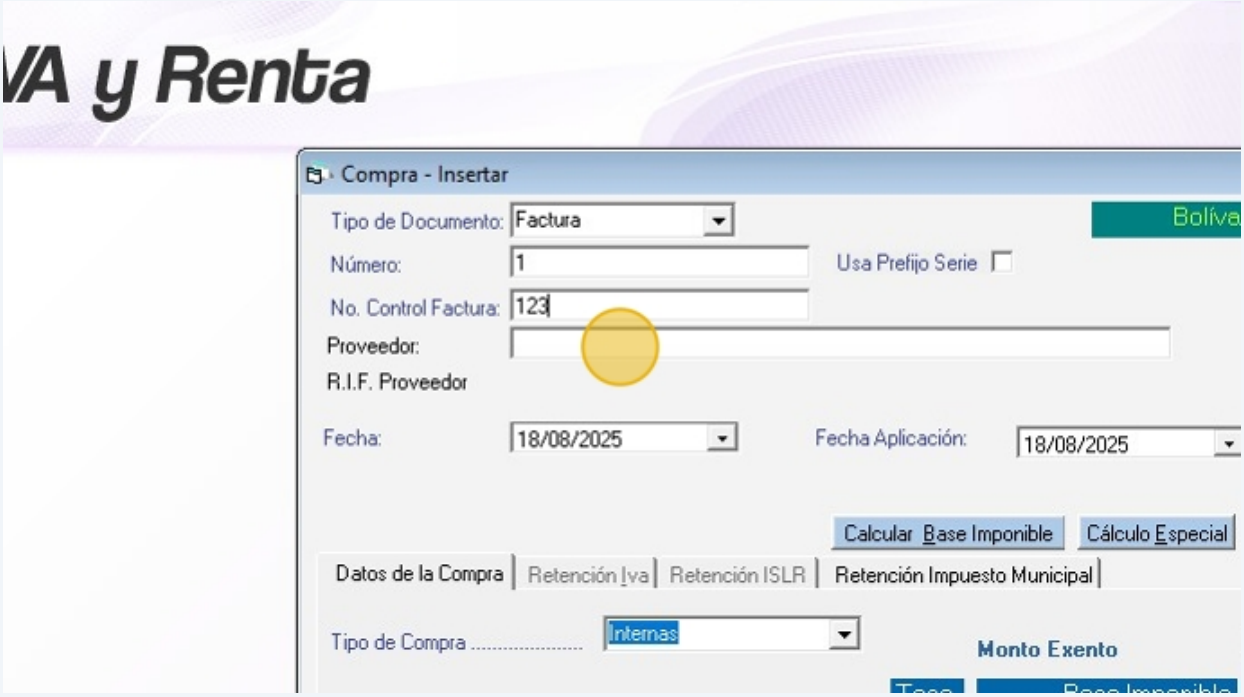
14 Ingresa el número de la compra.



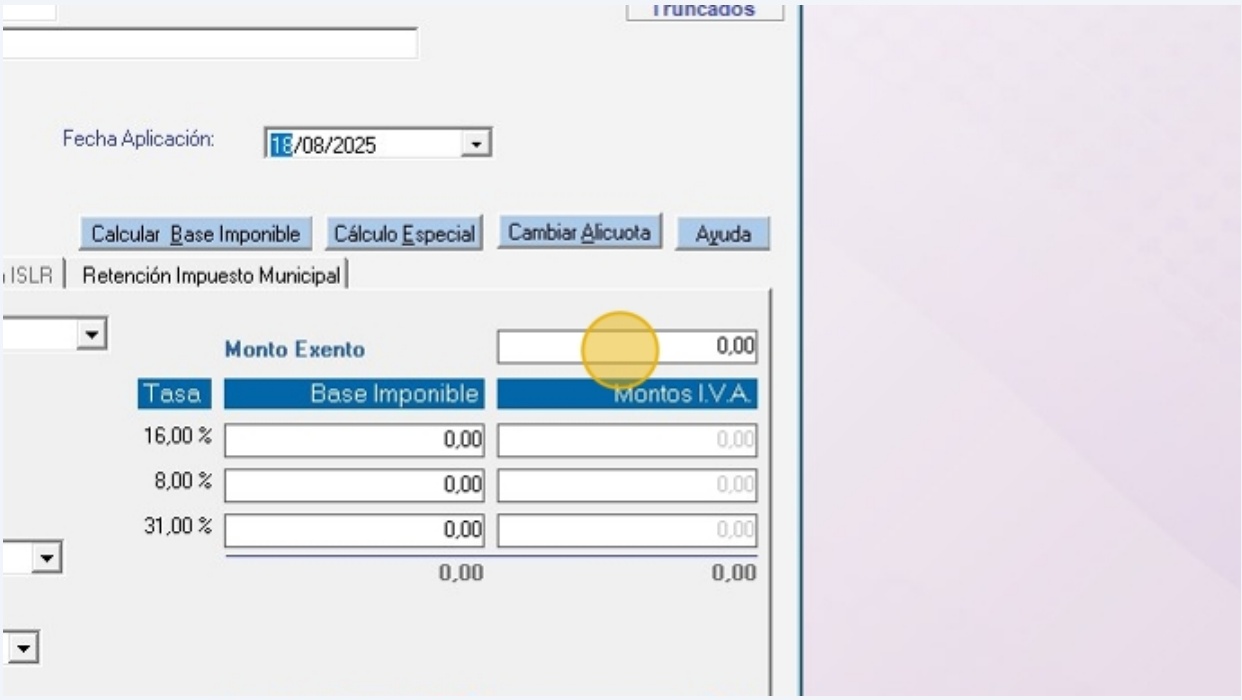
15 Ingresa el número de la factura.



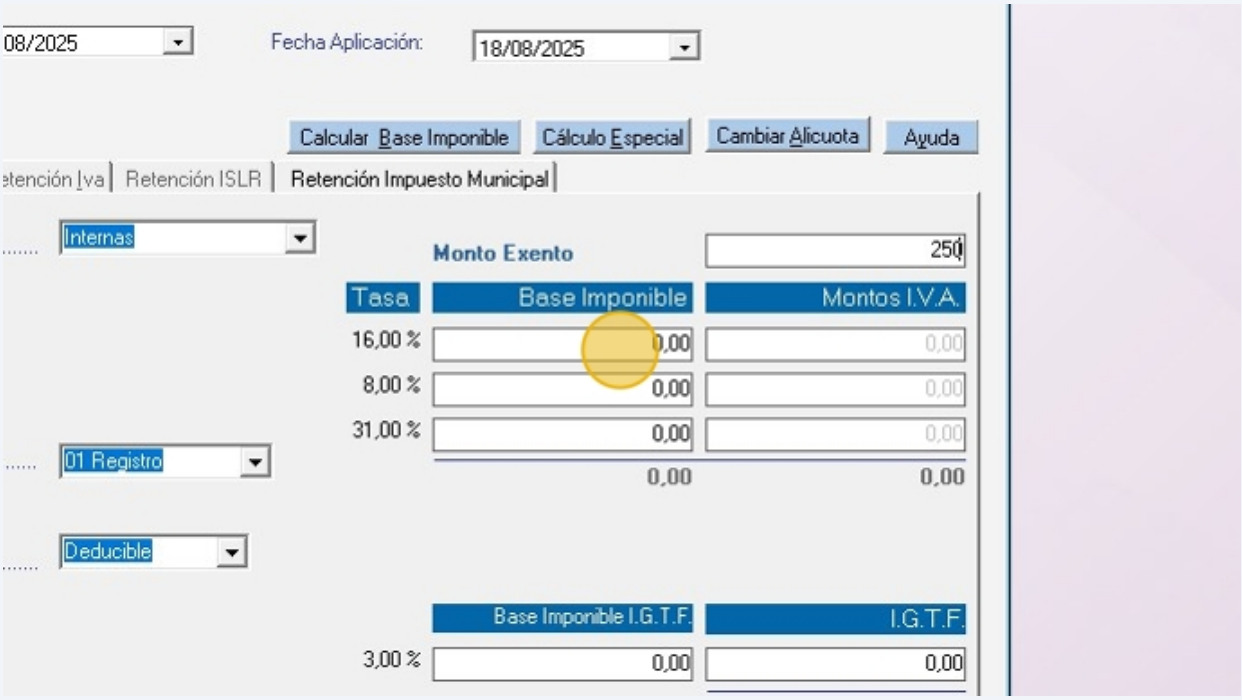
16 Escribe "Asterisco (*) y presiona la tecla Enter" para abrir la lista de proveedores y escoge uno.



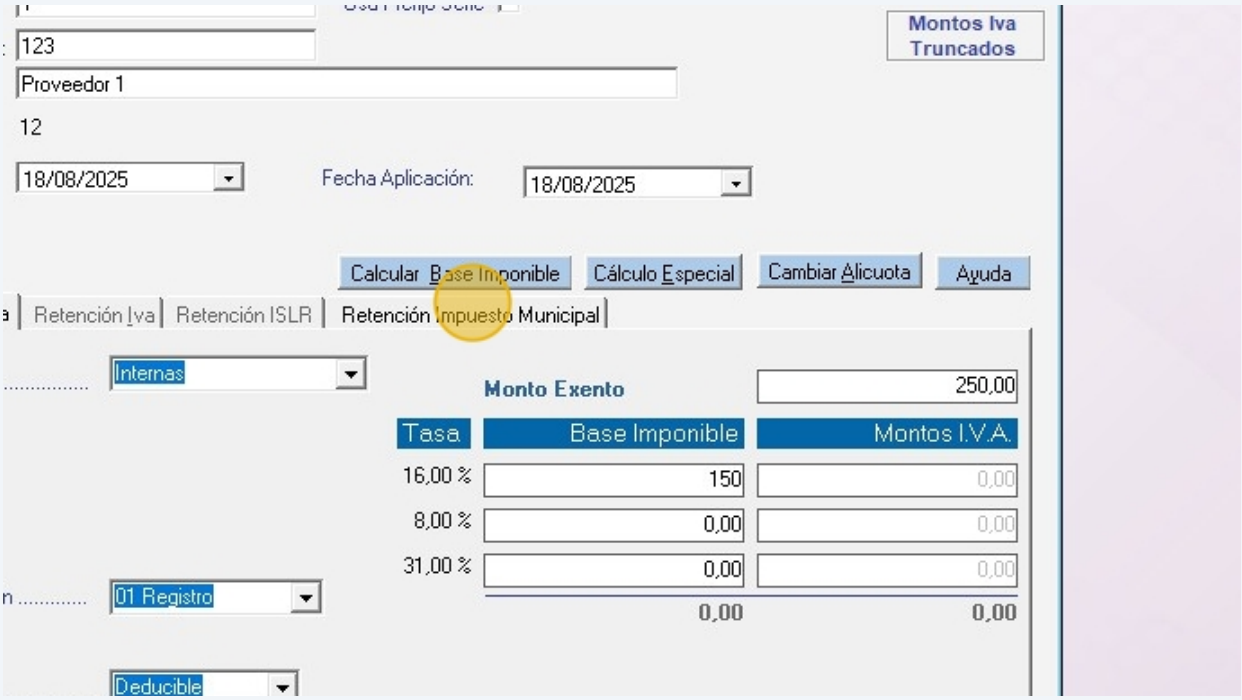
17 Coloca el monto exento.



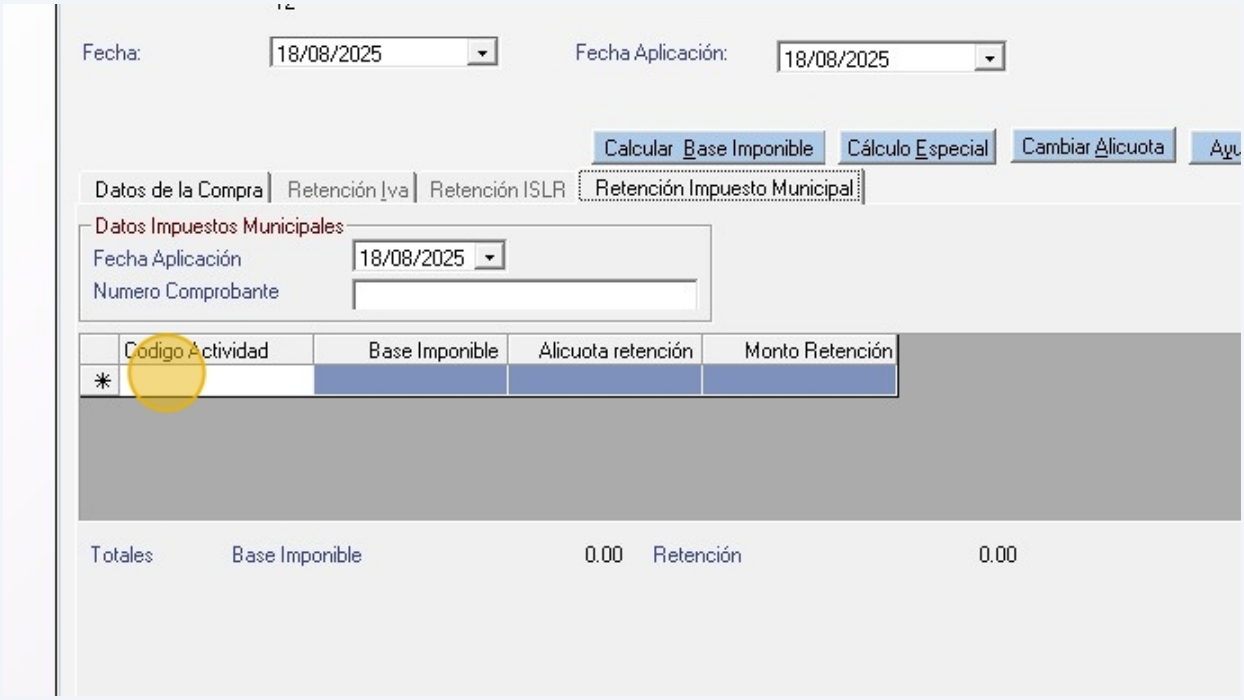
18 Ingresa la base imponible.



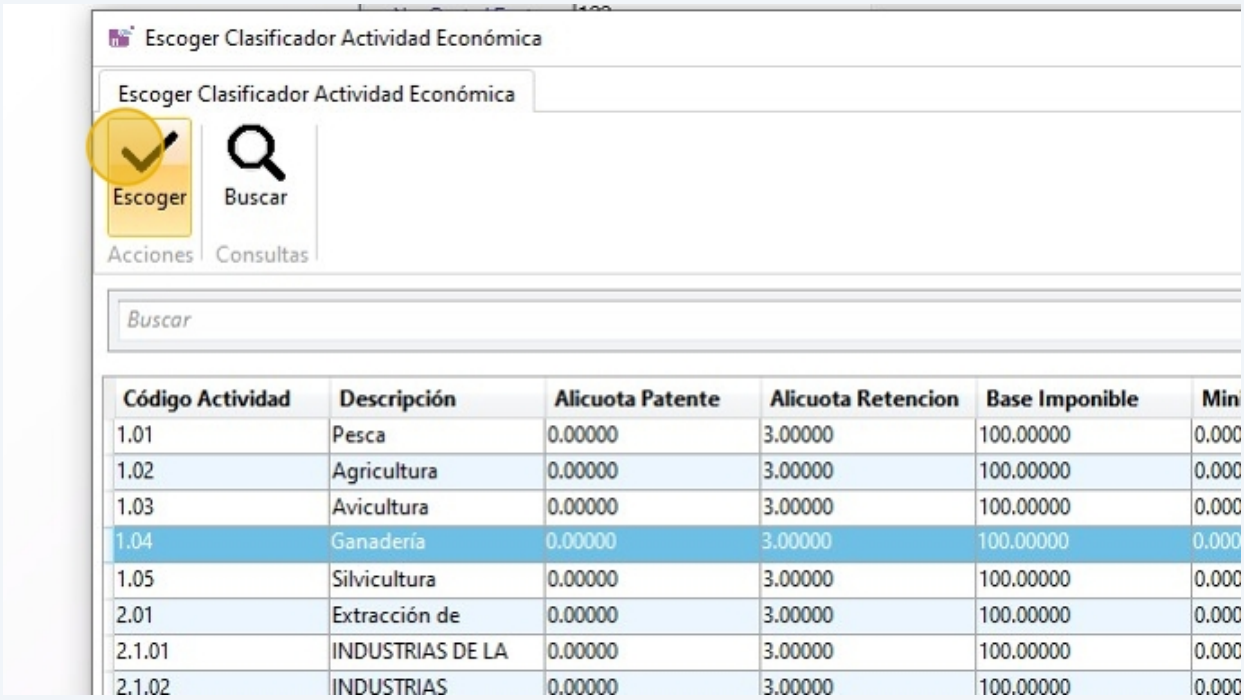
19 Haz clic en la pestaña "Retención de Impuestos Municipales".



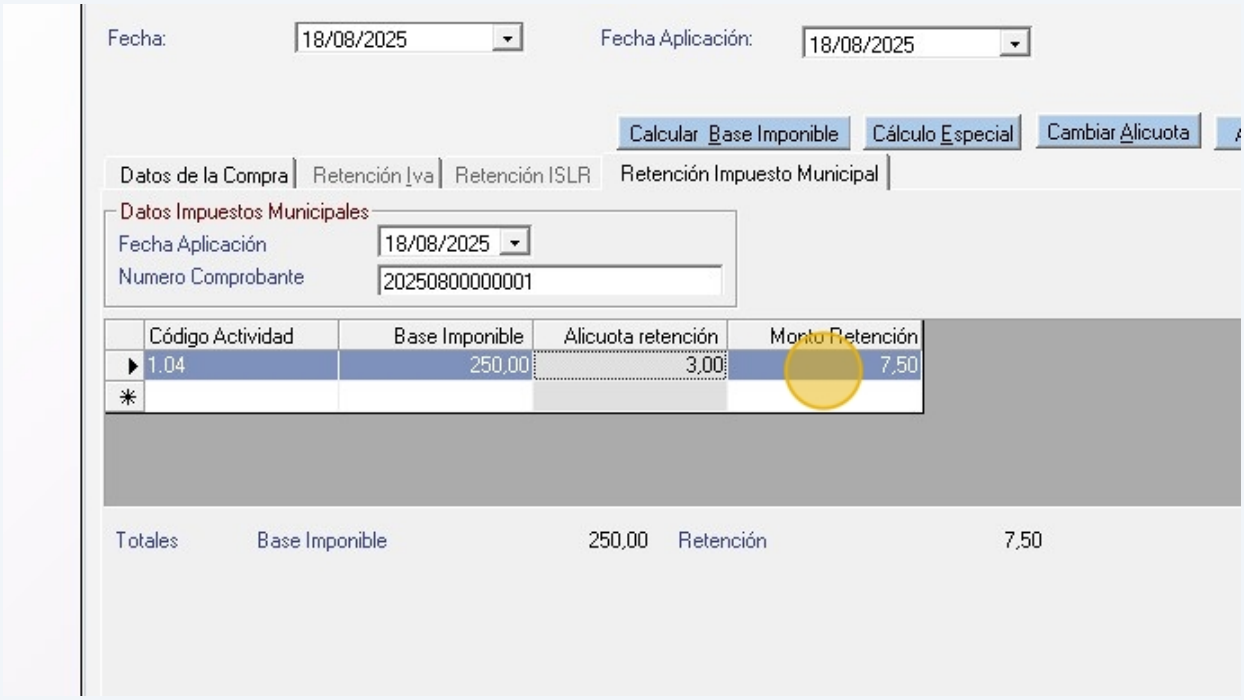
20 En Código Actividad, escribe "Asterisco (*) y presiona la tecla Enter".



21 En la ventana que se muestra, selecciona la actividad y haz clic en "Escoger".



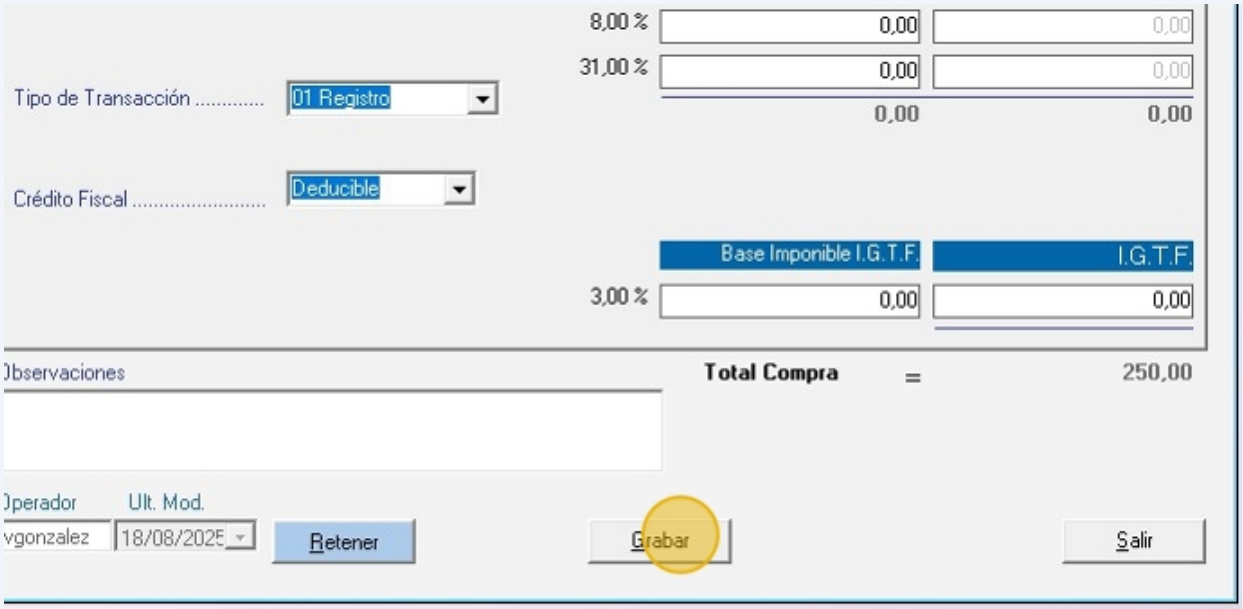
22 Puedes ver los datos de retención de impuestos municipales.



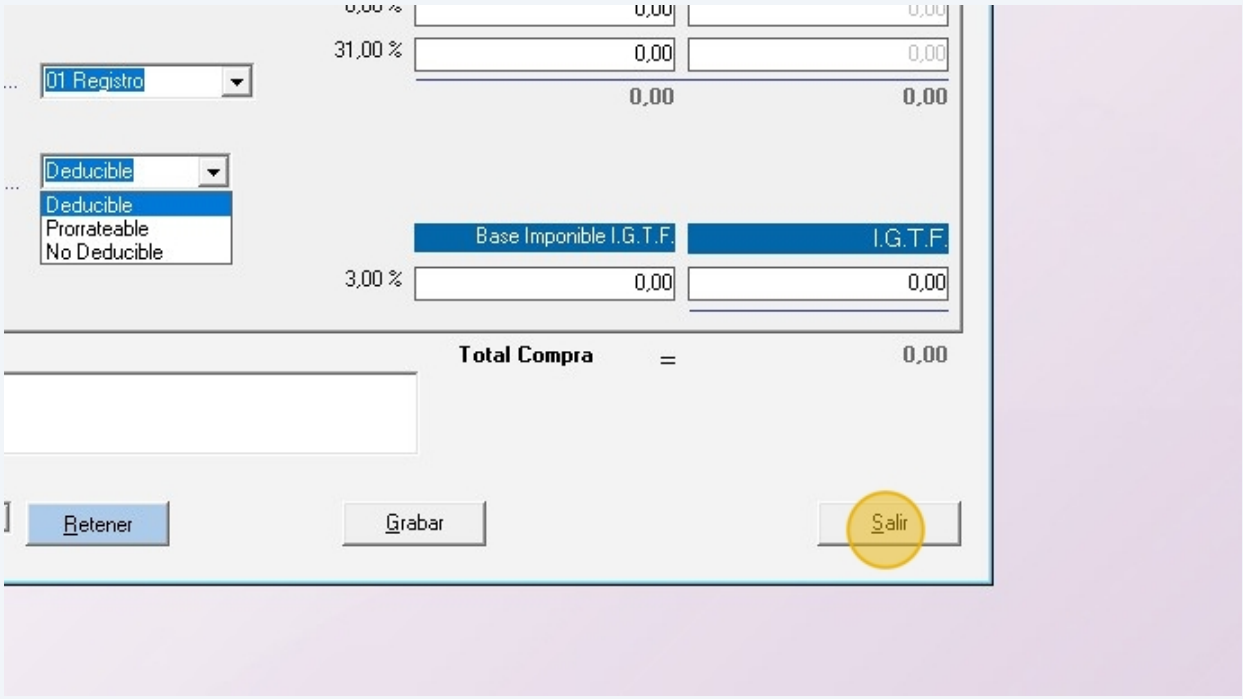
Si el contribuyente maneja moneda extranjera y al momento de insertar una compra no esta actualizada la tasa de cambio del día, el IVA y Renta te mostrará la ventana de Cambio para que la insertes.

También puedes hacerlo desde Menús - Tablas - Cambios

23 Haz clic en "Grabar" para guardar la compra.



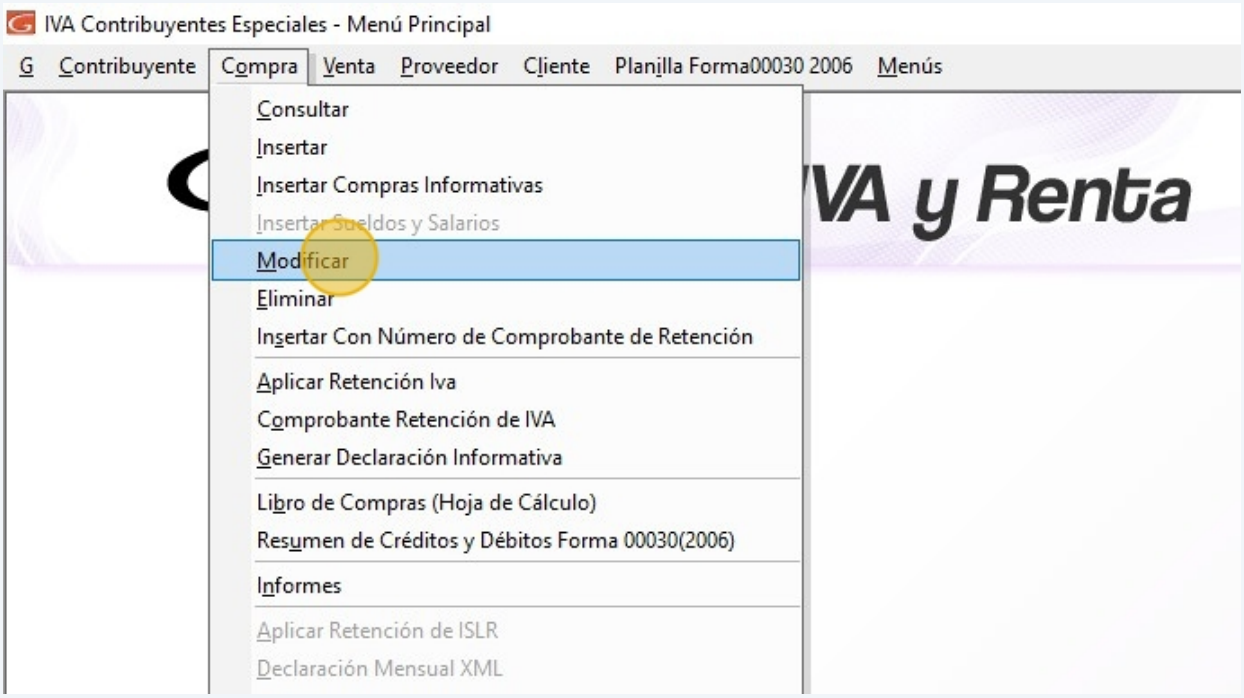
24 Cierra la ventana haciendo clic en "Salir".



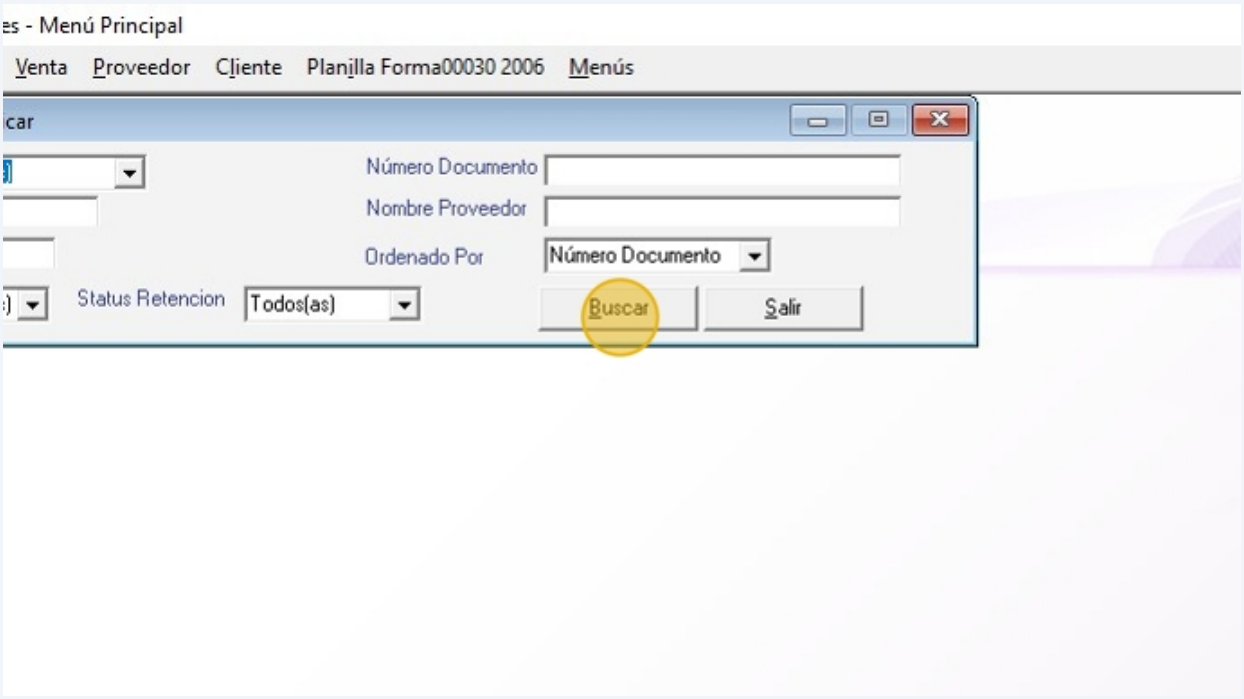
Modificar datos de retención de impuesto municipal

Si necesitas actualizar o corregir la información de una compra que ya has registrado, puedes hacerlo fácilmente. El proceso es similar, así que no tendrás complicaciones.

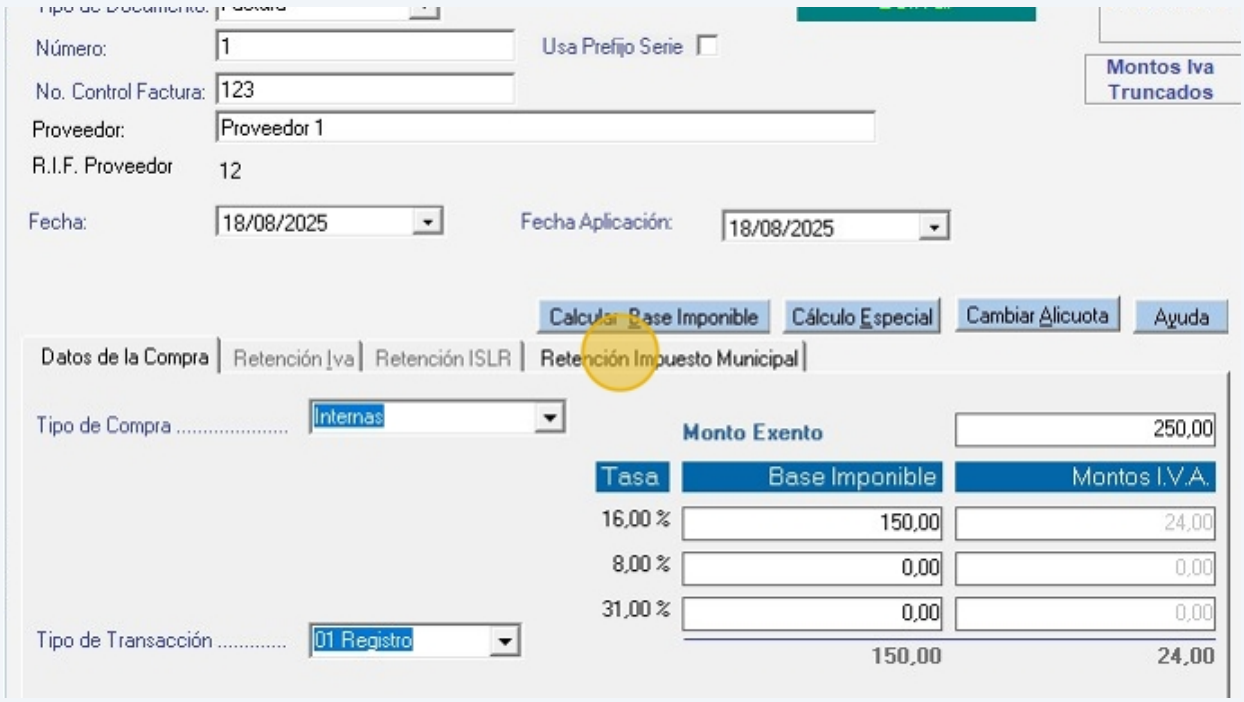
25 Haz clic en "Compra - Modificar"



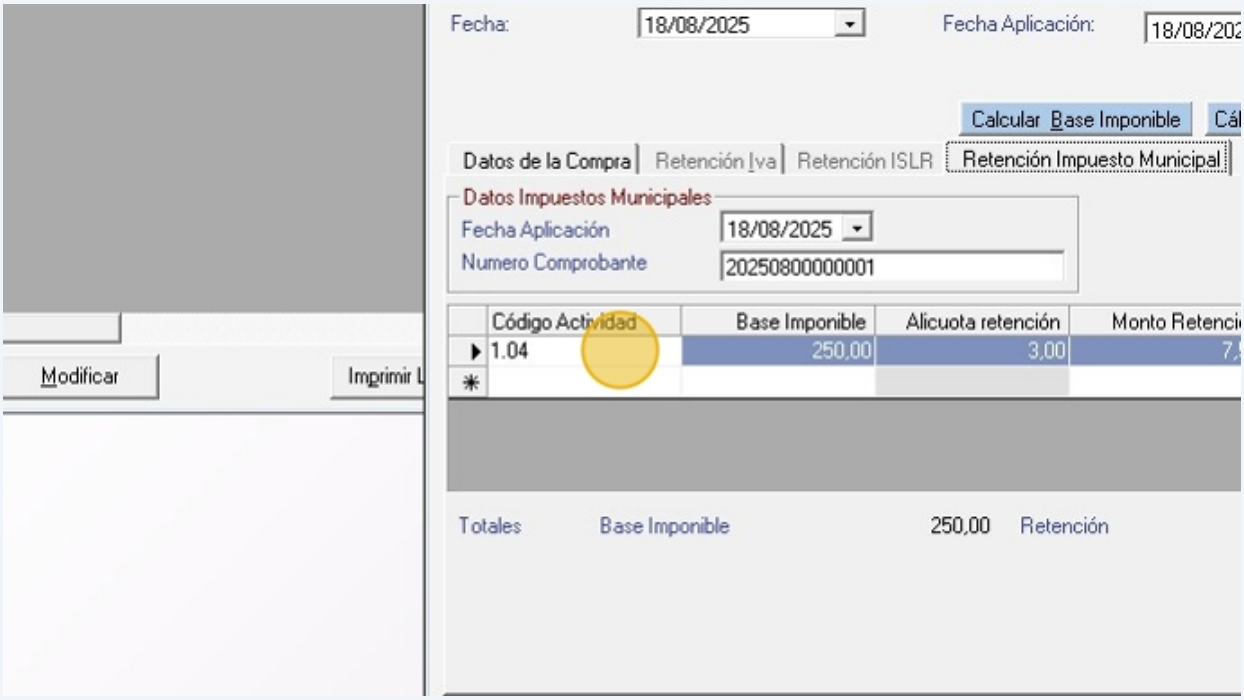
26 Haz clic en "Buscar" para ubicar la compra.



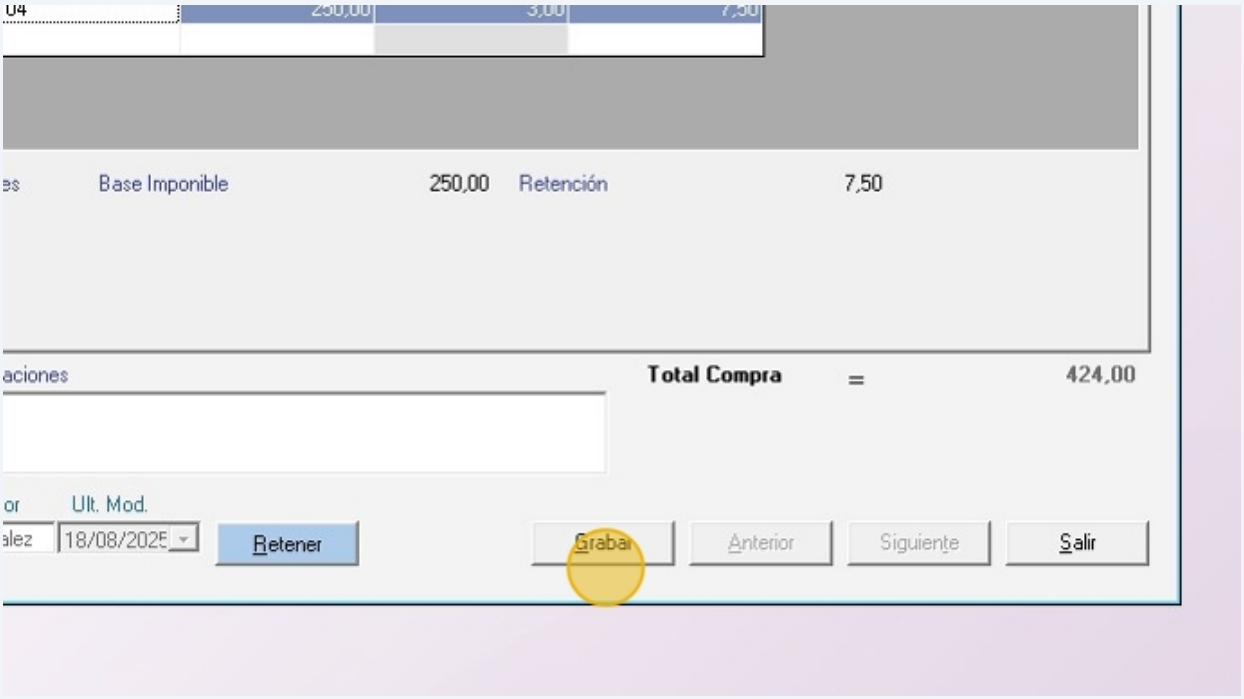
27 Puedes hacer clic en la pestaña "Retención Impuesto Municipal" y verificar los datos que requieras modificar.



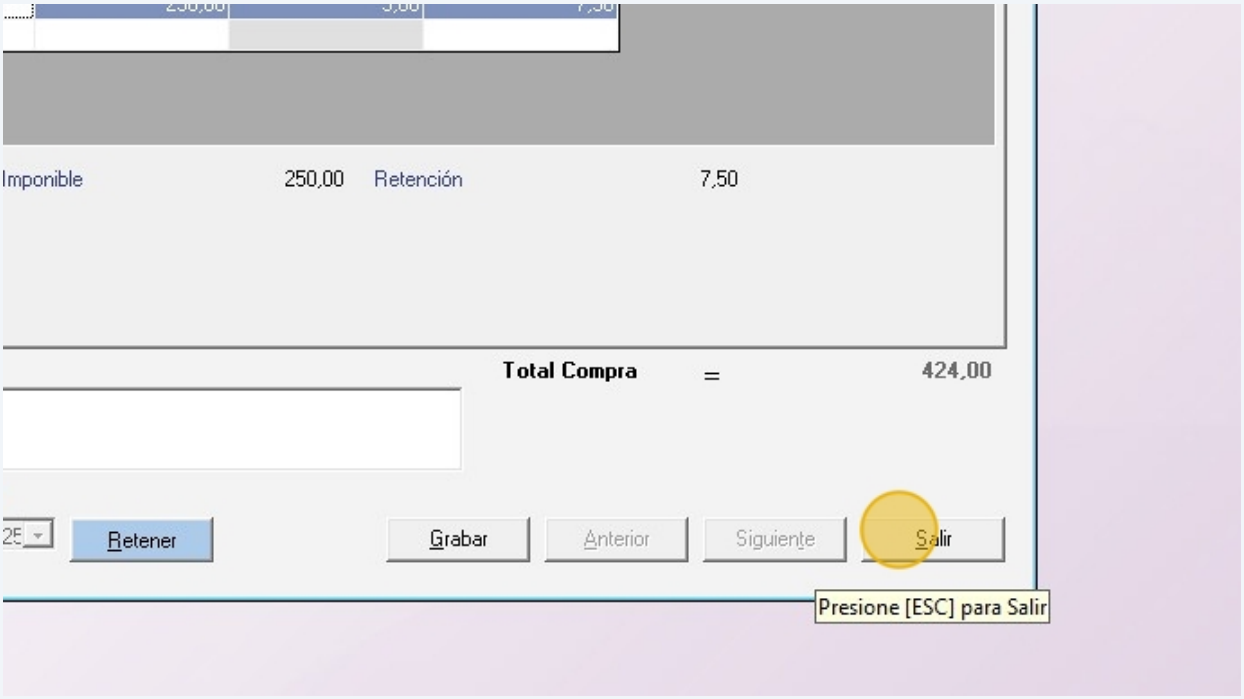
28 Aquí puedes verificar y editar los datos de la retención de impuesto municipal



29 Luego haz clic en "Grabar" para guardar la modificación que realizaste.



30 Cierra la ventana haciendo clic en "Salir"



Fin