



Sistema Administrativo

Teclas Rápidas

El Sistema hace uso de las teclas específicas y de funciones con la finalidad de simplificar sus labores y facilitar el uso del Sistema Administrativo de Galac Software.

Una vez que ingrese al Sistema podrá hacer uso de las teclas rápidas para el manejo del programa.

A continuación, se describe los pasos a seguir en el Sistema Administrativo para insertar una orden de compra nacional desde el módulo de Compras. Sigue los pasos enumerados:



Permite ir al registro inmediato anterior al actual



Permite ir al registro inmediato siguiente al actual















Se utiliza para grabar un registro, eliminarlo e imprimir un reporte.



Permite escoger la Empresa con la cual se desea trabajar.



Permite el acceso al menú horizontal ubicado en la parte superior de la pantalla.

-  +  --- Permite salir del sistema.
-  +  --- Coloca el cursor en la primera línea de la primera página de una lista.
-  +  --- Coloca el cursor en la última línea de la última página de una lista.
-  +  --- Permite copiar texto.
-  +  --- Permite pegar el texto copiado o cortado.
-  --- Suprimir, borrar
-  --- Coloca el cursor al final del texto o número que se está ingresando



Permite salir del sistema.



+



Retrocede al campo anterior cuando se están insertando o modificando datos en una subpantalla.



Avanza al siguiente campo cuando se están insertando o modificando datos en una subpantalla.



Permite salir de las ventanas y del sistema



+



Permite realizar búsquedas



¡Síguenos en nuestras Redes Sociales!