



## **Sistema Nómina**

**Insertar la Foto del Trabajador en la Ficha**

- **Introducción.**
- **Uso de la Pestaña de Prestaciones.**

El **Sistema Nómina** permite cargar o insertar la foto del trabajador en la ficha. Estas pueden ser cargadas de manera individual o masivamente a través de un proceso de importación.

Características de la imagen o foto

- Las fotos de los trabajadores deben estar en formato .jpg.
- El nombre del archivo de cada foto debe corresponder al número de cédula indicado en la Ficha del Trabajador, sin estar separados por puntos, por ejemplo: 13309777.jpg
- Para que las fotos se muestren con las proporciones adecuadas, se recomienda que las dimensiones de la foto sean las siguientes: 280 px de Ancho x 288 px de Alto.

## Insertar foto de forma Individual

Desde el **Menú Principal** → **Trabajador** → **Modificar**, selecciona al trabajador, Pestaña: **Archivos Adjuntos**

	1 Tipo	2 Descripción	Nombre del Archivo
✎	Foto		
*	{nulo}	{nulo}	{nulo}

Ver Escoger

Ultima Mod. - Operador  
24/08/2020 - Usuario

Grabar Anterior Siguien

### Para cargar la foto sigue los pasos enumerados:

1. **Tipo:** Selecciona la opción: Foto.
2. **Descripción:** Permite insertar una descripción de la imagen a insertar, por ejemplo: Foto actualizada al 2020.
3. **Botón Escoger:** Presiona este botón y ubica la foto del trabajador. Nombre del archivo: Una vez escogida la foto, se visualizará el nombre de la misma.
4. **Botón Ver:** Permite visualizar los archivos cargados en la Ficha del Trabajador.
5. Recuerda **Grabar** los cambios.



Para visualizar la imagen, consulta la Ficha del Trabajador:

Trabajador - Consultar
Activo

Código	0000000001		
Apellidos	Antiguo con vacaciones		
Nombres	Trabajador		
Nº CI / RIF	V	12.345.678	<input type="button" value="Validar RIF en Internet"/>
Categoría	Empleado		
Cargo/Oficio	Administrador		

**Fechas Nacimiento/Ingreso** Tiempo de servicio: 8 aa 0 mm 11 dd

Nacimiento	21/02/1977	Edad	43 Años
Ingreso	16/08/2012		

**Salarios**

Básico mensual	17.500.000,00	Referencial en divisas	50,00
Sal. Cotización S.S.O.	461.538,46	Sal. Cotización R.P.E	923.076,92

Pago / Retenciones	Prestaciones	Carga Familiar	Hist. Sueldo	P. Inactividad	Autoliquidación SSO	Otros	Archivos Adjuntos
--------------------	--------------	----------------	--------------	----------------	---------------------	-------	-------------------

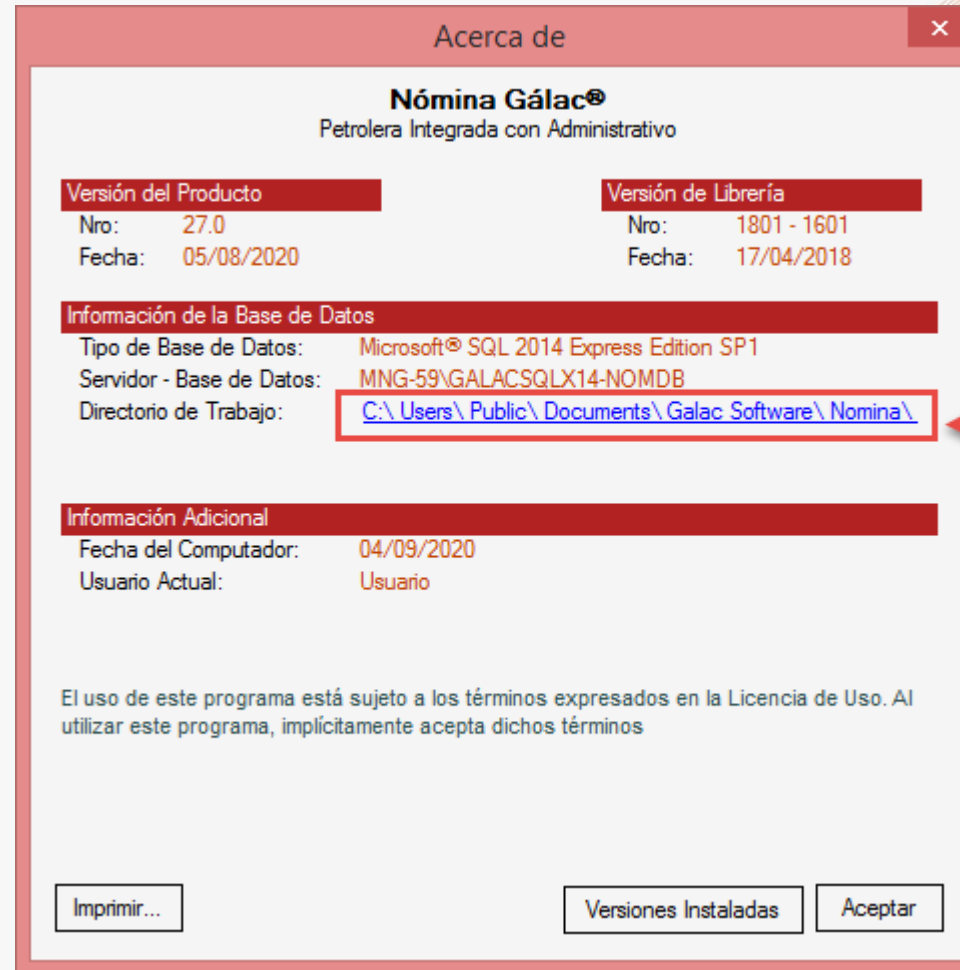
	Tipo	Descripción	Nombre del Archivo
▶	Foto	Foto actualizada al 2020	12.345.678.jpg

Ultima Mod. - Operador  
24/08/2020 - Usuario

### Insertar foto de forma masiva:

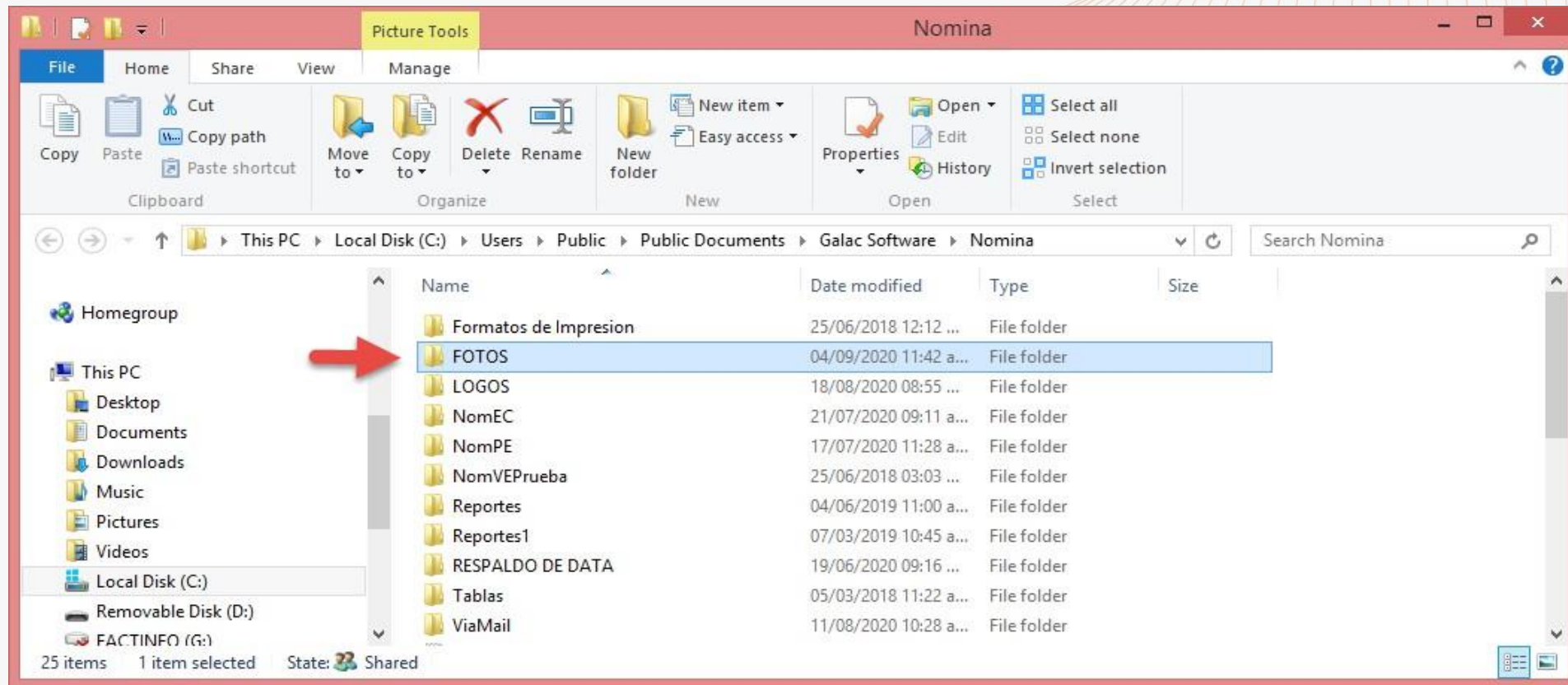
#### Crear carpeta FOTOS

En el programa, haz clic en el Menú “G → **Acerca de**” y haz clic en la ruta indicada como Directorio de Trabajo.



En este Directorio de Trabajo, procede a crear una carpeta llamada “FOTOS” y guarda las fotos de tus trabajadores en ella.

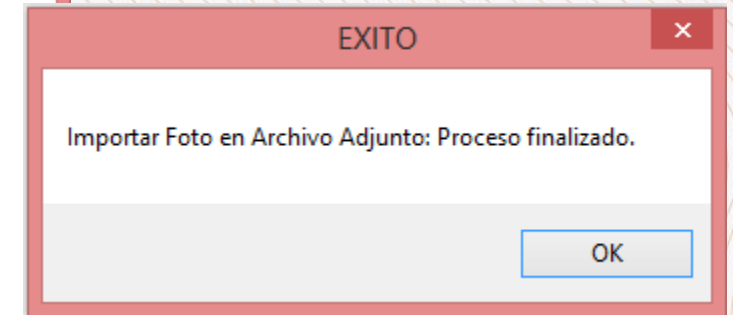
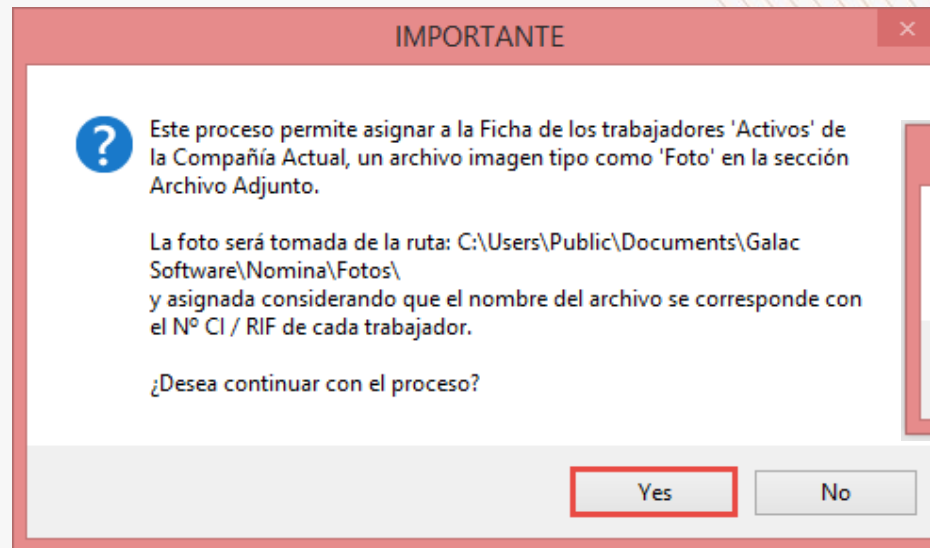
**NOTA:** El nombre del archivo de la foto debe coincidir con el número de cédula del trabajador, sin puntos. Ej: 13369651







Dirígete al módulo Trabajador →  
Importar Foto en Archivo Adjunto, lee  
y acepta los siguientes mensajes:





Dirígete al módulo **Trabajador** → **Consultar** y podrás visualizar las fotos de los trabajadores.

The screenshot shows a web application window titled "Trabajador - Consultar" with a status of "Activo". The form contains the following data:

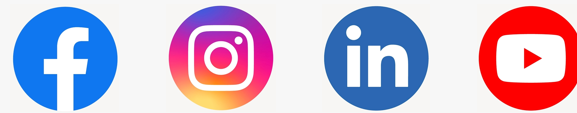
- Código: 000000002
- Apellidos: Fuenmayor
- Nombres: Juan Carlos
- Nº CI / RIF: V 6.111.394 (with a "Validar RIF en Internet" button)
- Categoría: Empleado
- Cargo/Oficio: Unico
- Fechas Nacimiento/Ingreso: Nacimiento 15/08/1954, Edad 66 Años, Ingreso 01/01/2020. Tiempo de servicio: 0 aa 8 mm 3 dd
- Salarios: Básico mensual 10.000.000,00; Sal. Cotización S.S.O. 46.154,00; Sal. Cotización R.P.E. 92.308,00
- Personal Data: Sexo M, Estado Civil Soltero, Nivel Educativo Primaria, Grado Aprobado 0, Inicio profesión 01/01/2020, País origen Venezuela, Entidad federal Caracas, Ciudad CARACAS, Municipio and Parroquia (empty), Dirección de Habitación (empty), Teléfonos (empty), E-mail (empty), Domiciliado? checked, 1er. período de vacación a calcular con el sistema 01/01/2020
- Group Sanguíneo: Desconocido
- Libreta Militar (empty)
- Nº asegurado (empty)

At the bottom, there is a status bar: "Ultima Mod. - Operador 03/09/2020 - Prueba" and navigation buttons: "Grabar", "Anterior", "Siguiente", "Salir".

### Cambiar foto del trabajador

**Forma Individual:** Desde la Ficha del Trabajador selecciona otra foto y guarda el proceso.

**Forma masiva:** En la carpeta Fotos, sustituye las fotos y repite el proceso.

A large version of the Galac logo, identical to the one in the top left corner, positioned centrally on the slide.

¡Síguenos en nuestras Redes Sociales!