



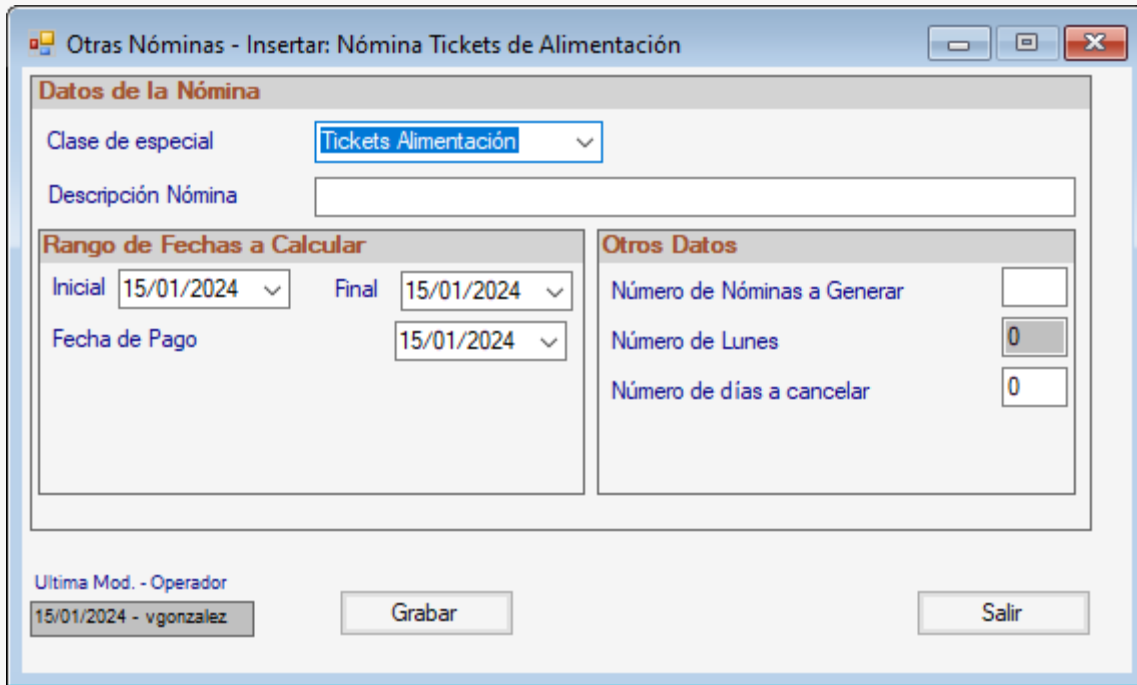
# **Sistema Nómina**

**Instructivo - Generar Nómina de Tickets Alimentación**

- **Insertar Nómina de Tickets**
- **Calcular la nómina especial de Tickets de alimentación**

Para insertar la nómina de Tickets Alimentación siga los siguientes pasos:

1. Desde el <Menú Principal> escoja el menú **Otras Nóminas** → **Insertar Nómina de Tickets Alimentación** el programa le mostrará la siguiente ventana:



2. Indique los datos de la nómina:

**Número de la Nómina:** Para identificar mejor las nóminas en el futuro se recomienda colocar como nombre el mes y año a calcular de la nómina de tickets Alimentación.

**Fecha de Inicio:** Indique el primer día del mes en curso.

**Fecha Final:** Indique el último día del mes en curso.

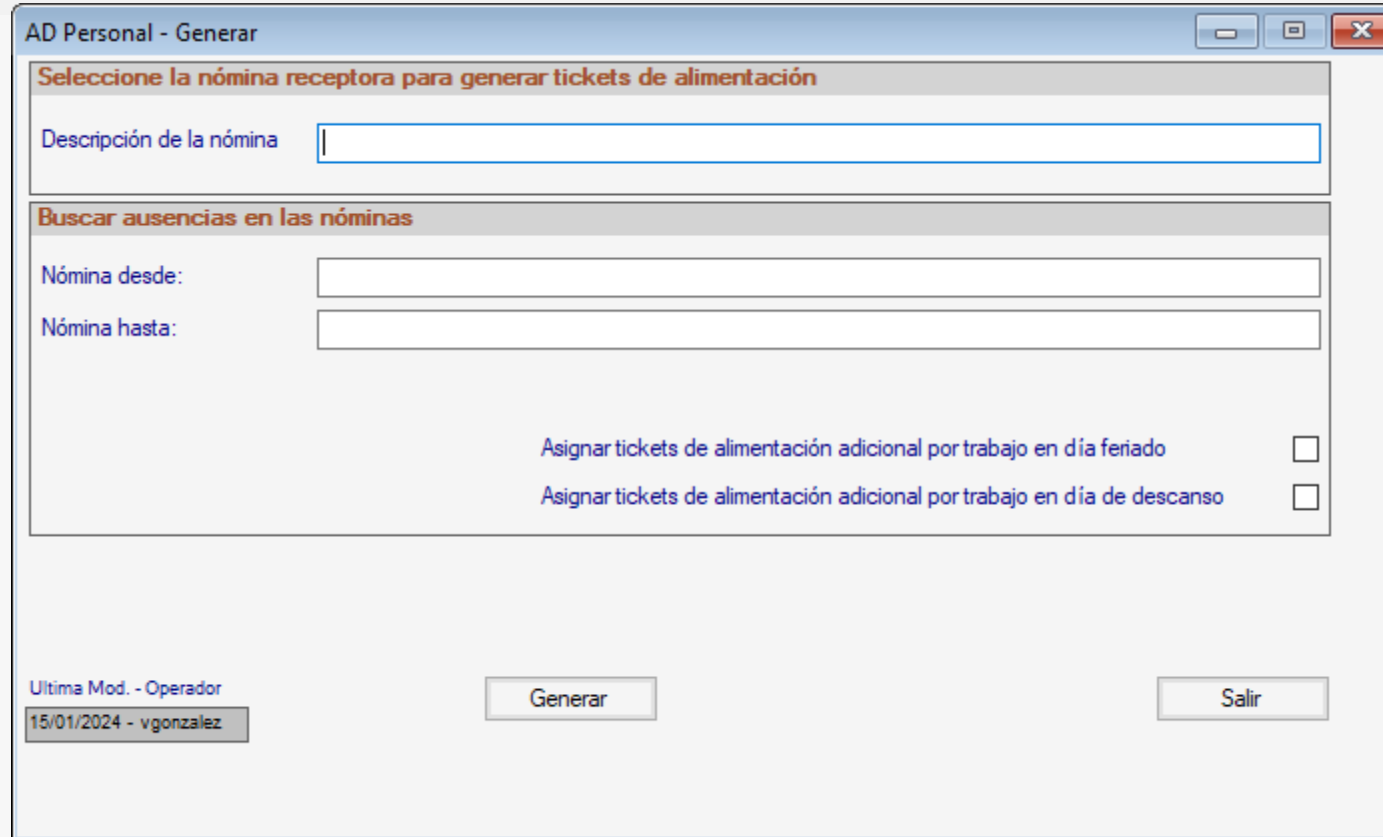
**Fecha de pago:** Indique una fecha de su preferencia para pagar la nómina, preferiblemente que está dentro de las fechas de inicio y final de la nómina.

**Número Nóminas a Generar:** Colocar la cantidad nóminas que desea crear en el año.

3. Una vez que indique todos los datos presione el botón **Grabar**.

**Observaciones:** Debe verificar que el concepto: “Días no Trabajados: 2100” es el usado en los trabajadores para indicar faltas o inasistencias, pues el sistema usa específicamente ese para el descuento automático de Tickets Alimentación.

4. Para asignar Tickets Alimentación adicionales a los trabajadores se debe insertar el A/D Personal seleccionando el concepto Ticket Alimentación.
5. Diríjase al menú **A/D personal** → **Generar Datos de Tickets Alimentación**. Debe indicar los siguientes datos.



AD Personal - Generar

Seleccione la nómina receptora para generar tickets de alimentación

Descripción de la nómina

Buscar ausencias en las nóminas

Nómina desde:

Nómina hasta:

Asignar tickets de alimentación adicional por trabajo en día feriado

Asignar tickets de alimentación adicional por trabajo en día de descanso

Ultima Mod. - Operador  
15/01/2024 - vgonzalez

Generar

Salir



6. Seleccione la Nómina receptora de los datos a generar

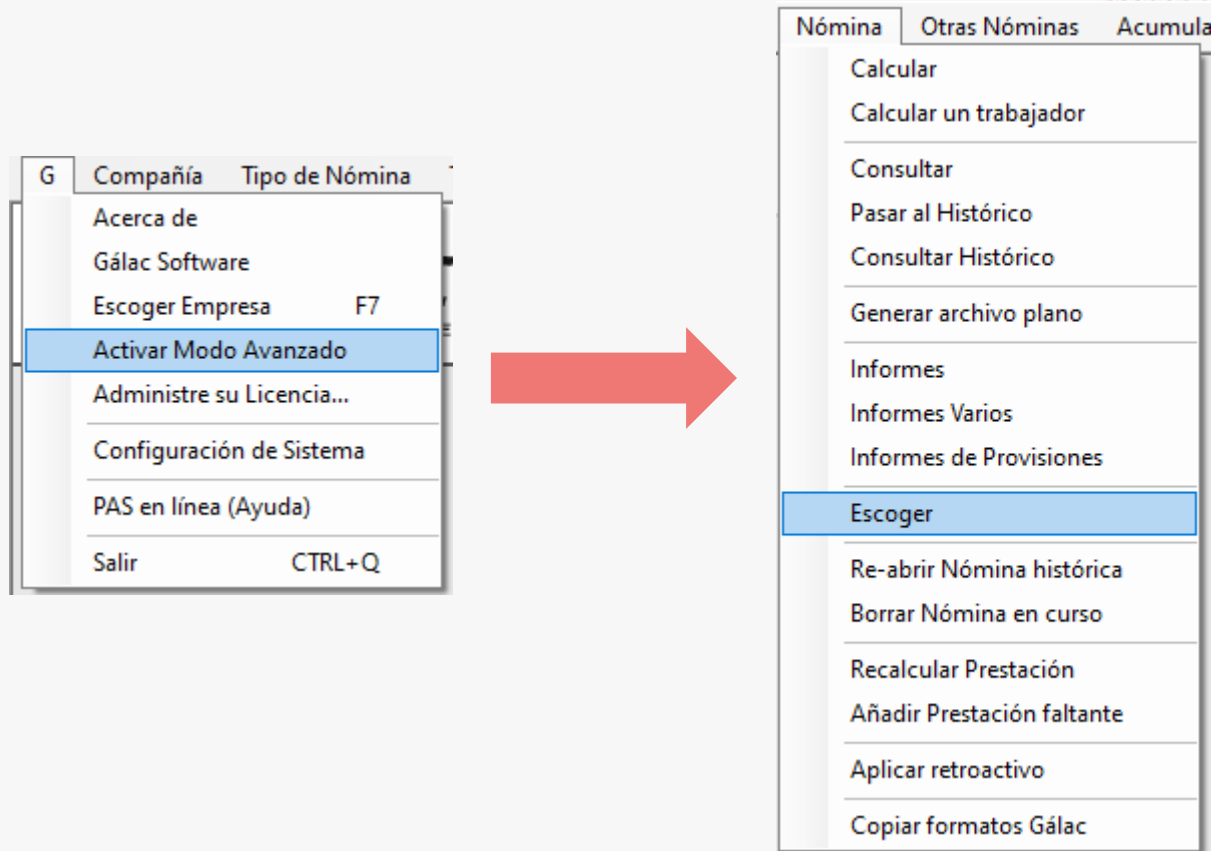
**Número de la nómina:** Indique un identificador de la nómina (Ej.: Nómina de Tickets Alimentación 200X), e indique cual nómina será la designada a recibir la información por generar.

7. Buscar Ausencias en las Nóminas

**Número de la Nómina:** Indique el Número de las nóminas en las cuales el sistema buscará la información correspondiente a ausencias de los trabajadores, de forma de descontar el valor del Tickets Alimentación de la nómina a cancelar.

**Asignar Tickets alimentación adicional por trabajo en día feriado:** Active esta opción si desea que los trabajadores que laboren en días feriados disfruten del beneficio de la cancelación del ticket alimentación a dicha jornada.

1. Activar **“Modo Avanzado”** desde el **menú G**.
2. Luego desde el **<Menú Principal>** haz clic en el menú **Nóminas → Escoger**.



3. Ubique la nómina correspondiente en el listado y haga clic en el botón modificar.

Buscar Otras Nóminas para Modificar

N° Nómina:

Generada:

Última de Mes:

Ordenar Por:

	Número de la Nómina	Fecha Inicio	Fecha Final	Fecha Pago	Generada	U.M.
	Cesta Ticket Tera	01/08/2021	15/08/2021	15/08/2021	N	N
	2DA QUINCENA DE	16/09/2021	30/09/2021	30/09/2021	N	N
	1-Febrero/2022	01/02/2022	15/02/2022	15/02/2022	N	N
▶	16-Febrero/2022	16/02/2022	28/02/2022	25/02/2022	N	S
	1-Marzo/2022	01/03/2022	15/03/2022	15/03/2022	N	N
	16-Marzo/2022	16/03/2022	31/03/2022	31/03/2022	N	S
	1-Abril/2022	01/04/2022	15/04/2022	13/04/2022	N	N
	16-Abril/2022	16/04/2022	30/04/2022	29/04/2022	N	S
	1-Mayo/2022	01/05/2022	15/05/2022	13/05/2022	N	N
	16-Mayo/2022	16/05/2022	31/05/2022	31/05/2022	N	S

4. Ubique y haga clic en el botón **Calcular**

Nómina - Modificar

**Datos para el Cálculo**

Identificación de la Nómina:

Fecha Inicial:

Fecha Final:

Fecha de Pago:

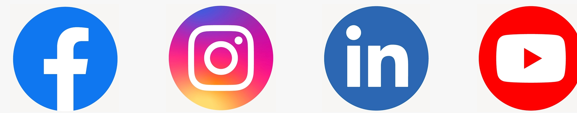
Número de Lunes:

Número de días hábiles:

Es última Nómina Del Mes:

Ultima Mod. - Operador:



A large version of the Galac logo, identical to the one in the top left corner, positioned centrally on the slide.

¡Síguenos en nuestras Redes Sociales!