



G-Factura – Asignar y abrir caja registradora

Instructivo

Este instructivo te acompaña paso a paso para que puedas asignar y abrir una caja registradora en G-Factura de forma rápida y sencilla, tanto si estás comenzando como si necesitas un repaso. Gracias a su enfoque claro y accesible, podrás gestionar tu caja con precisión y sin complicaciones, optimizando así las operaciones diarias de tu negocio.

Inicio

Asignar caja registradora

1. Para abrir y asignar una caja registradora haz clic en "Caja Registradora - Gestionar Caja Registradora".



2. Ahora haz clic en "Asignar Caja"



3. En nombre de la caja, haz clic en los tres puntos [...] para seleccionar la caja que requieres asignar.

Caja Registradora - Asignar

Asignar Caja Configurar

Nombre Caja: Caja 1

Operador: vgonzalez

VED: Bolívar

Cambio: 1,0000

Apertura: 0,00

Caja Cerrada

Totales por Forma de Pago	
Efectivo	0,00

- En la ventana que aparece selecciona por ejemplo "Caja 3" y haz clic en "Escoger".

Escoger Caja

Escoger Buscar

Acciones Consultas

Buscar

Nombre	Caja
CAJA GENÉRICA	
Caja 1	
Caja 2	
Caja 3	

- Selecciona el usuario al cual se le asignará la caja registradora.

Caja Registradora - Asignar

Asignar Caja Salir Configurar

Caja Cerrada

Nombre Caja: Caja 3

Operador: vgonzalez

VED Bolívar

Bolívares (Bs) Cambio 1,0000

Apertura 0,00 0,00

Totales por Forma de Pago		
Efectivo	0,00	0,00

6. Haz clic en "Asignar Caja".

Caja Registradora - Asignar

Asignar Caja Salir Configurar

Caja Cerrada

Nombre Caja: Caja 3

Operador: vgonzalez

VED Bolívar

Bolívares (Bs) Cambio 1,0000

Apertura 0,00 0,00

Totales por Forma de Pago		
Efectivo	0,00	0,00

7. Se mostrará un mensaje indicando que la caja fue asignada con éxito al usuario.

Nombre Caja: Caja 3

Operador: vgonzalez

VED: Bolívar

Bolívares (Bs): Cambio: 1,0000

Apertura: 0,00

Efectivo: 0,00

Tarjetas: 0,00

Cheques: 0,00

Depósitos: 0,00

Anticipos: 0,00

Medios Electrónicos: 0,00

Detalle de Medios Electrónicos

Información

INFORMACIÓN

La caja Caja 3 fue Asignada con éxito.

Aceptar

Abrir caja registradora

- Para abrir la caja registradora, en la misma ventana haz clic en "Configurar".

Software Administrativo

Caja Registradora

Insertar Modificar Eliminar Crear Caja Genérica Especial Consultar Buscar Informes

Administrar Consultas

Gestionar

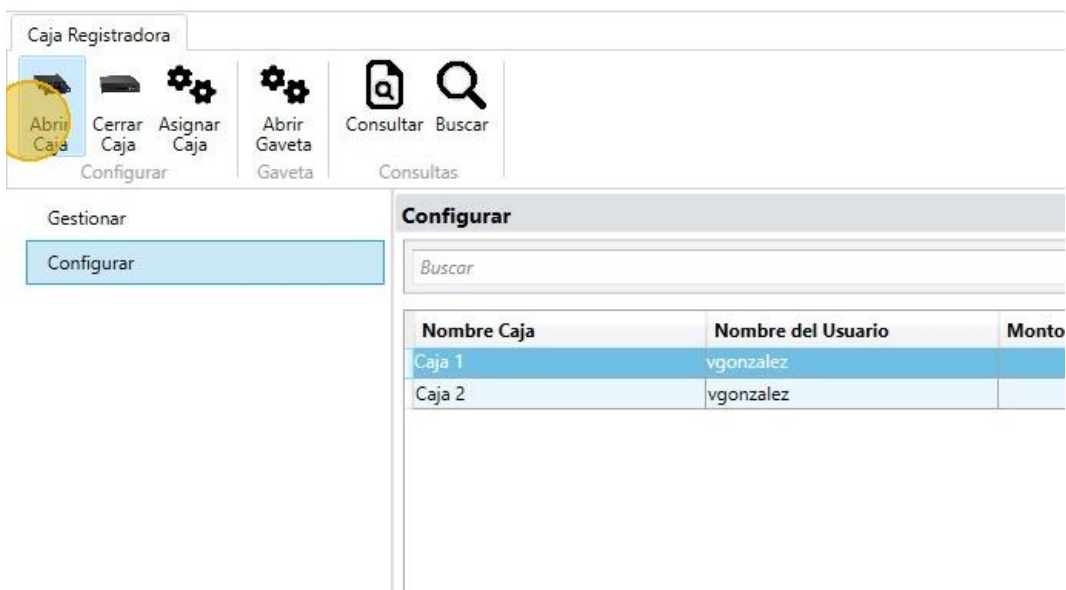
Configurar

Gestionar

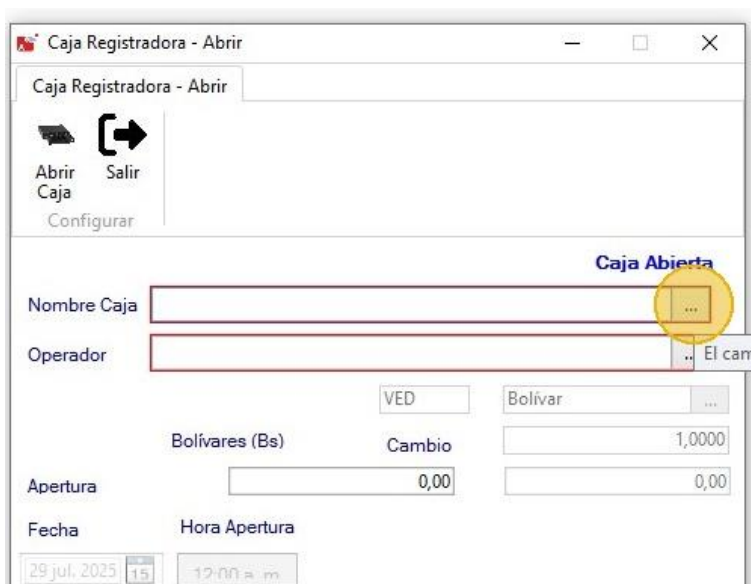
Buscar

Nombre Caja	Modelo de Impresora Fiscal	Seria
CAJA GENÉRICA	Epson PF 220	
Caja 1	Bixolon SRP 270	
Caja 2	Bixolon SRP 270	
Caja 3	Bematech MP 4000 FI	1FC13

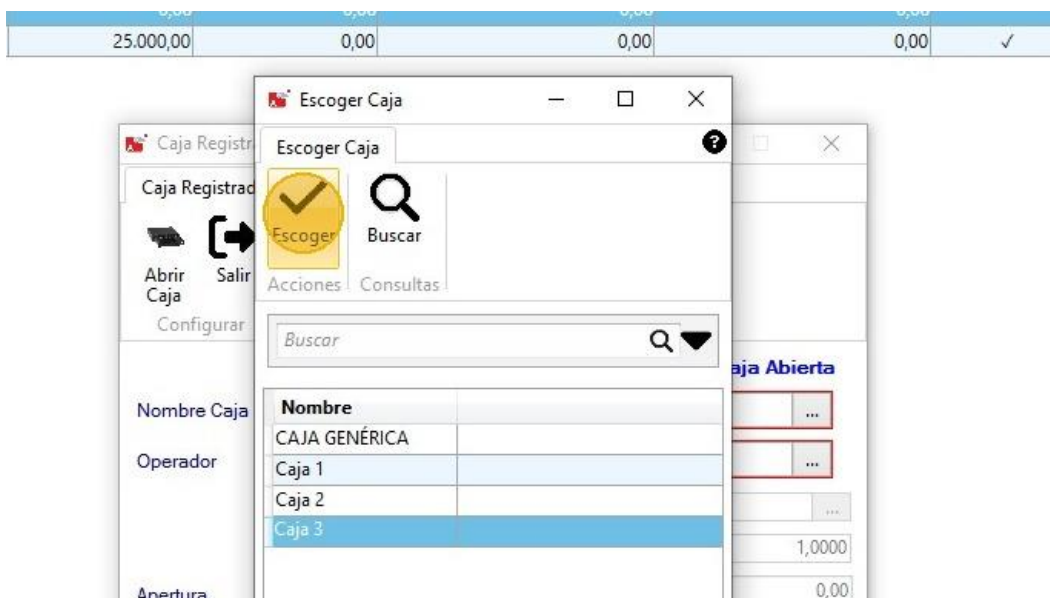
9. Ahora haz clic en "Abrir Caja".



10. En la ventana que se muestra, haz clic en los puntos [...] para seleccionar la caja que vas a abrir.



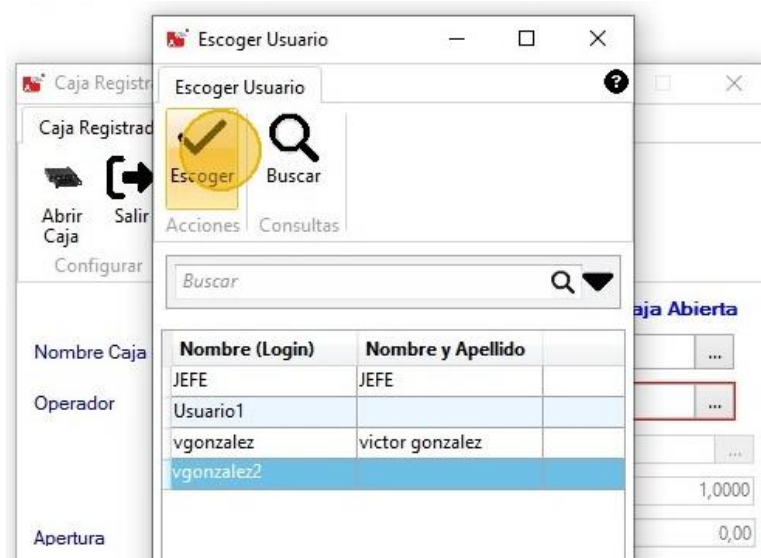
11. Ahora selecciona la caja y haz clic en "Escoger".



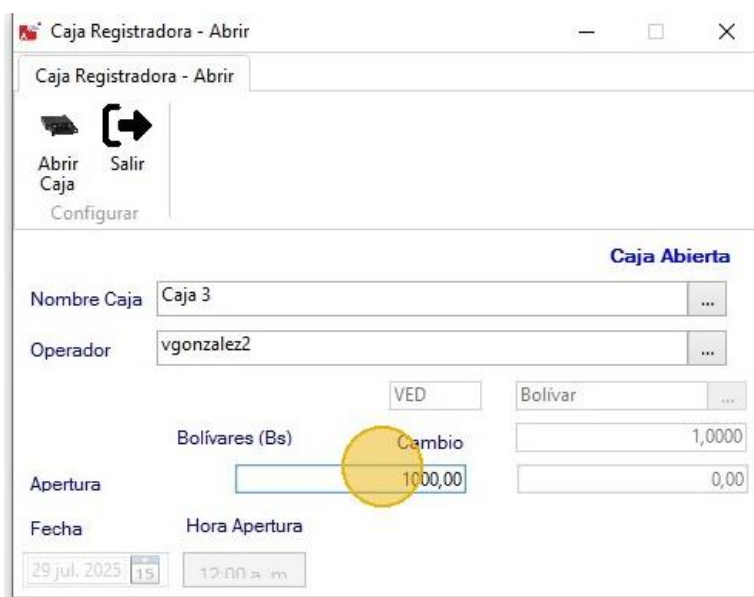
12. En lo tres puntos [...] haz clic para seleccionar el operador.



13. Seguidamente, selecciona el operador y haz clic en "Escoger".



14. Ahora ingresa el monto de apertura.



15. Y haz clic en "Abrir Caja".

16. Se mostrará un mensaje que muestra: "La caja fue abierta con éxito".

Fin