



## **Sistema Nómina**

**Configuración para envío de recibo de pago Gmail**

- **Introducción**
- **Condiciones Previas**
- **En la plataforma de Google**
- **Activar Funcionalidad**
- **Configuración del Sistema**
- **Configuración de envío de recibo por SMTP**
- **Confirmación de configuración de envío de correo**
- **Mensaje de Error**

El **Sistema Nómina** te permite realizar el envío de tus **Recibos de Pago** vía **correo electrónico**, ayudándote con el ahorro de los materiales de impresión.

## Consultar Ficha de los Trabajadores

Consulta que todos los trabajadores tengan correctamente su correo electrónico. Para ello haz clic en el **Menú Principal – Trabajador - Consultar - Personales.**

Personales	Laborales	Pago / Retenciones	Prestaciones	Carga Familiar	Hist. Sueldo	P. Inactividad	Autoliquidación SSO	Otros	Arch
Sexo	M	Zurdo S/N	<input type="checkbox"/>	País origen	Venezuela				
Estado Civil	Soltero			Entidad federal	caracas				
Nivel Educativo	Primaria	Grado Aprobado	0	Ciudad	CARACAS				
Inicio profesión	01/01/2011			Municipio		Parroquia			
Centro asistencial				Dirección de Habitación					
Grupo Sanguíneo	Desconocido	Desconocido		Teléfonos					
Libreta Militar				E-mail	luzmy-27@hotmail.com				
Nº asegurado				Domiciliado?	<input checked="" type="checkbox"/>				
				1er. período de vacación a calcular con el sistema	01/01/2011				



## Consultar datos del Usuario

Validar que el usuario encargado de realizar el envío de Recibo de Pago esté añadido el correo electrónico. Ingresa al **Módulo Menús - Seguridad**, selecciona el usuario y verifica que se encuentra el correo que se utilizará para la configuración del envío del recibo; de no ser así, presiona **Modificar**, ingresa el correo correcto, Graba los cambios y cierra el programa.



Usuario

Cambiar Password    Insertar    **Modificar**    Eliminar    Consultar    Buscar    Activar Usuario    Desactivar Usuario    Reiniciar Password    Insertar Copia

Cambiar Password    Administrar    Consultas    Activar / Desactivar    Otras Operaciones

Usuario

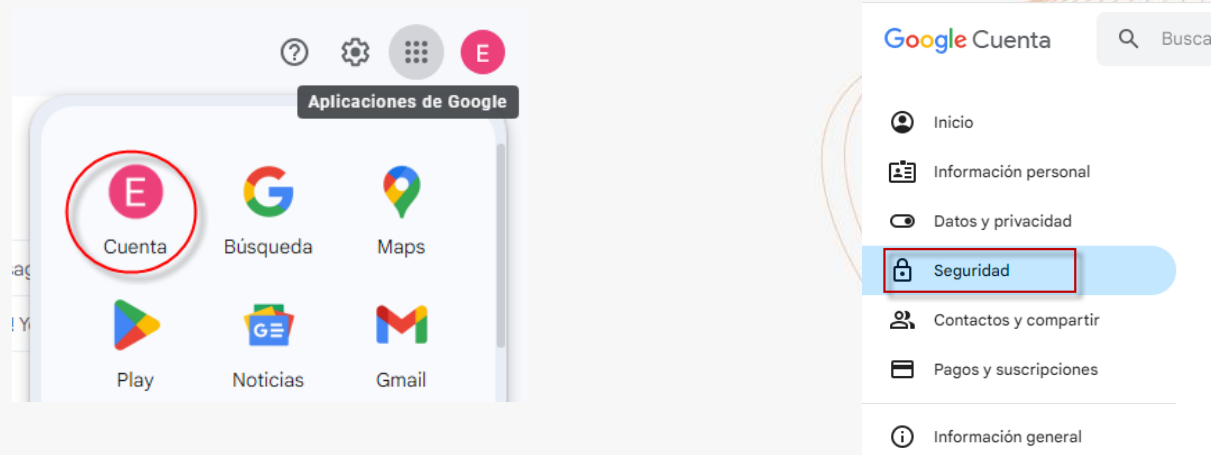
**Usuario**

Buscar

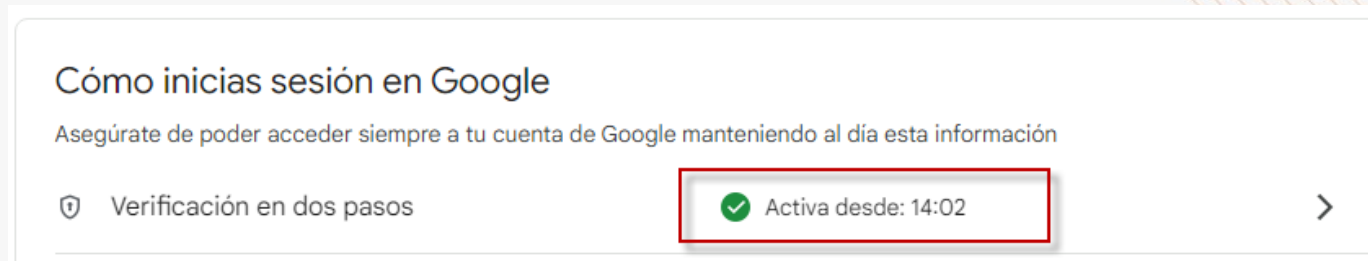
Nombre (Login)	Nombre y Apellido	Cargo	E-mail	Status	Es Superviso
JEFE	JEFE			Activo	Si
Prueba	Luz Pichardo	Supervisor	Luzmy27@gmail.com	Activo	Si

**Modificar las opciones de seguridad en el correo electrónico:** En esta opción otorgaremos los permisos en el correo Gmail.

Presiona el ícono de Aplicaciones Google - Cuenta - Seguridad, como se muestra en las siguientes imágenes:  
***Nota: Otra forma de ingreso es ir a Gestionar cuentas y luego Seguridad.***



En la opción de **Seguridad** - Iniciar sesión en Google, asegúrate de que se encuentre Habilitada la verificación en dos pasos; sino está, replica como lo muestra la siguiente imagen:



Presione la opción **Contraseñas de Aplicaciones**. Le habilitará un campo en el cual puede colocar “Galac Nómina” y presionar **Crear**.

## ← Contraseñas de aplicación

Las contraseñas de aplicación te ayudan a iniciar sesión en tu cuenta de Google en aplicaciones y servicios antiguos que no son compatibles con los estándares de seguridad modernos.

Las contraseñas de aplicación son menos seguras que usar aplicaciones y servicios actualizados que utilicen estándares de seguridad modernos. Antes de crear una contraseña de aplicación, debes comprobar si tu aplicación la necesita para iniciar sesión.

[Más información](#)

No tienes ninguna contraseña de aplicación.

Para crear una contraseña específica de la aplicación, escribe el nombre de la aplicación a continuación...

Nombre de la aplicación  
Galac Nómina

Crear

El proveedor Gmail genera una clave de 16 dígitos la cual es la que ingresará en la configuración de envío de correo en el sistema de Nómina. Haz clic en **Hecho**

## Contraseña de aplicación generada

Tu contraseña de aplicación para el dispositivo

1112 1111 1111 1111

### Cómo utilizarla

Accede a la sección de configuración de tu cuenta de Google en la aplicación o el dispositivo que estás intentando configurar. Sustituye tu contraseña por la contraseña de 16 caracteres que se muestra arriba.

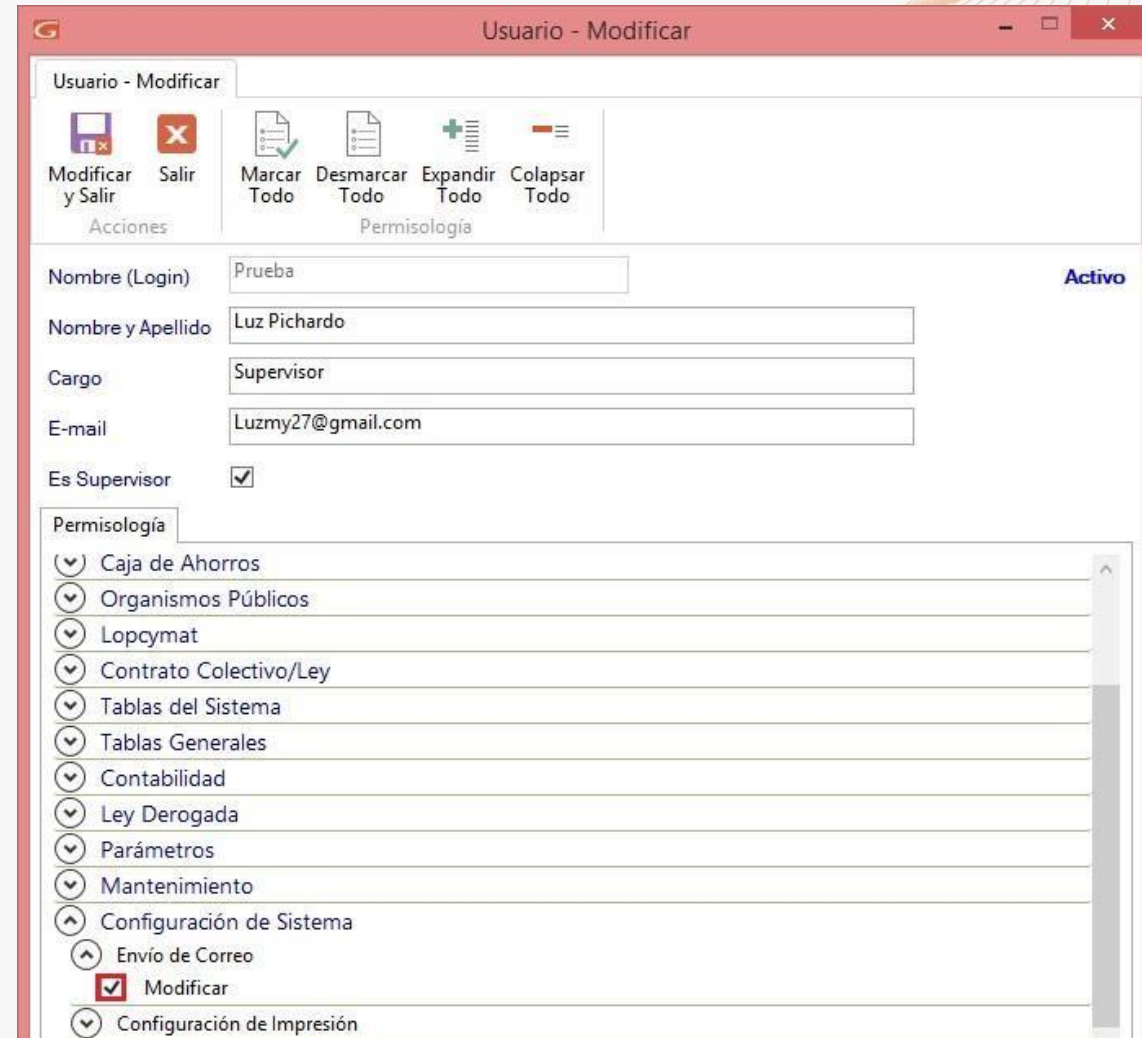
Al igual que la contraseña normal, esta contraseña de aplicación ofrece acceso completo a tu cuenta de Google. No tendrás que recordarla, así que no la escribas ni la compartas con nadie.

Hecho



**Nota:** Se recomienda que solo un usuario (Supervisor), tenga acceso a configurar el envío del correo. Para activar esta opción al usuario, debes ir al Menú Principal y hacer clic en el módulo **Menús - Seguridad**. Luego dirígete en el menú **Usuario - Modificar**.

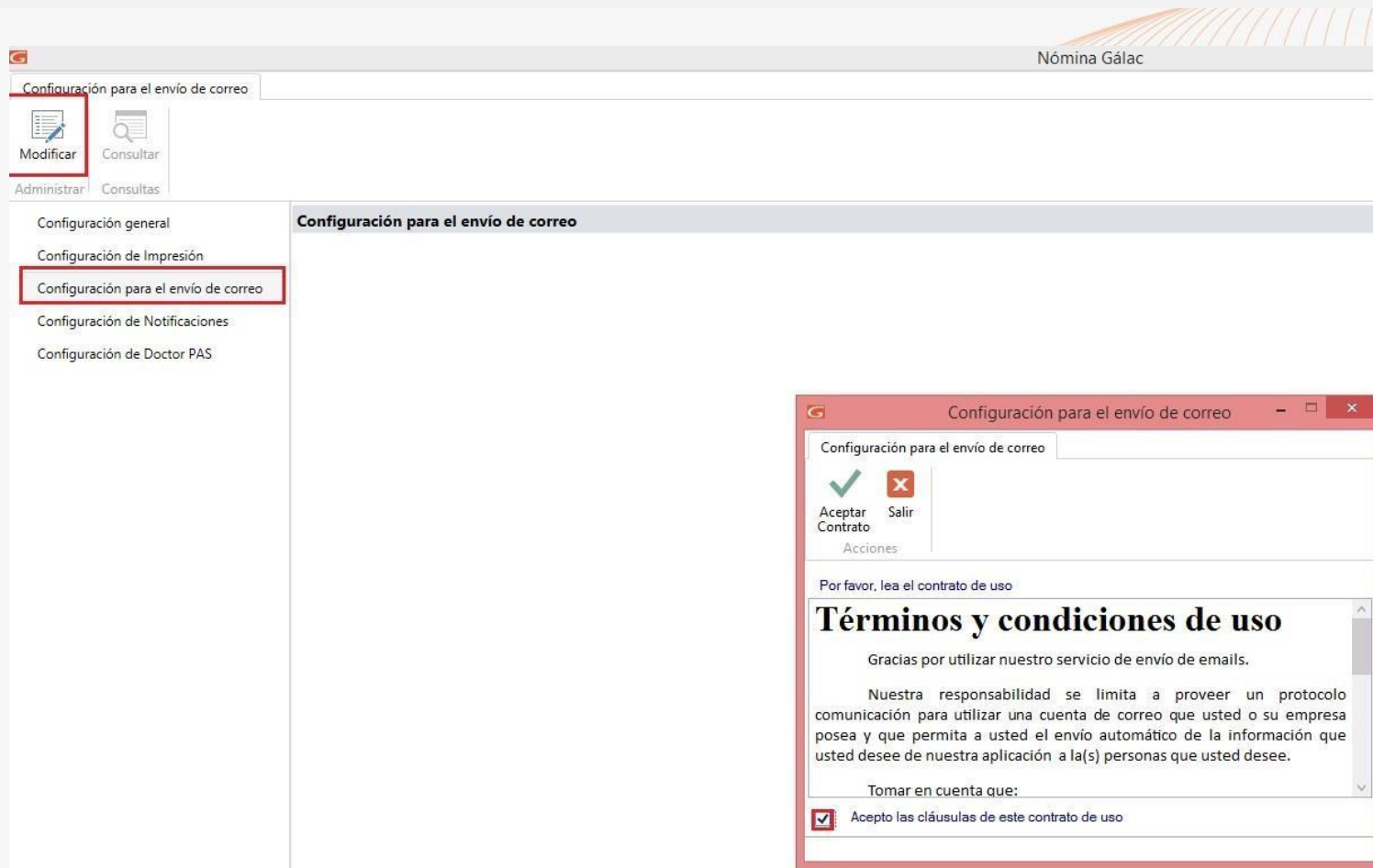
A continuación, selecciona el usuario a modificar, presiona **Modificar**. En la sección de **Permisología - Configuración del Sistema - Envío de Correo**, activa la opción **Modificar**, como se muestra en la imagen:





Si es la primera vez que accedes al menú **G - Configuración del sistema - Configuración para el envío de correo - Modificar**, el sistema te mostrará el siguiente mensaje:

Se debe revisar el contenido del **Contrato de Uso** y si las cláusulas son aceptadas, activar la opción Acepto las cláusulas de este contrato de uso. Luego haz clic en el botón **Continuar**. El sistema te mostrará los cambios en la ventana:



The screenshot displays the 'Configuración para el envío de correo' (Email Sending Configuration) window in the Galac system. The window title is 'Nómina Galac' and the page title is 'Configuración para el envío de correo'. The left sidebar contains navigation options: 'Modificar' (highlighted with a red box), 'Consultar', 'Administrar', and 'Consultas'. The main content area is titled 'Configuración para el envío de correo' and lists several configuration categories: 'Configuración general', 'Configuración de Impresión', 'Configuración para el envío de correo' (highlighted with a red box), 'Configuración de Notificaciones', and 'Configuración de Doctor PAS'. A modal dialog box is open, titled 'Configuración para el envío de correo', with a red border. It features a green checkmark icon and a red 'X' icon, with buttons for 'Aceptar Contrato' and 'Salir'. Below the icons, it says 'Acciones'. The dialog contains the text: 'Por favor, lea el contrato de uso', followed by the heading 'Términos y condiciones de uso'. The text reads: 'Gracias por utilizar nuestro servicio de envío de emails. Nuestra responsabilidad se limita a proveer un protocolo comunicación para utilizar una cuenta de correo que usted o su empresa posea y que permita a usted el envío automático de la información que usted desee de nuestra aplicación a la(s) personas que usted desee. Tomar en cuenta que:'. At the bottom, there is a checked checkbox with the text 'Acepto las cláusulas de este contrato de uso'.

## Pestaña Configuración SMTP

En el dato Proveedor, selecciona el proveedor de correo que se usará.

Si eliges proveedor de correo Gmail, Hotmail o Yahoo!, el sistema automáticamente colocará el nombre del Host, Puerto y seleccionará el SSL (TLS).

**Nota:** Si seleccionas como proveedor **Otro**, deberás ingresar los datos del host (dirección IP) y puerto con la información correcta para permitir el envío de correo. Esta información solo debe conocerla el personal técnico de la compañía o el equipo que tenga a su cargo la administración de la red y los servicios de correo interno de la compañía.

Solamente cuando se indique que se va a usar Correo único o Cuenta de confianza, el sistema te solicitará, además, las credenciales de correo y clave (\*) para tener acceso a dicho correo, cuando la misma le sea solicitada para la prueba de envío. Se recomienda tildar la opción Guardar la clave para que no necesites ingresar la clave por cada Recibo de Pago que desees emitir. (\*)Nota: recuerda ingresar la clave proporcionada por el proveedor Gmail de 16 dígitos.

En este ejemplo, utilizaremos para la configuración de Envío de Recibo el proveedor Gmail. Para ello, usaremos Cuenta de confianza, por la cual nos habilitará dos campos para introducir el correo y la clave asociada a esta cuenta.



Configuración para el envío de correo - Modificar

Configuración para el envío de correo - Modificar

Modificar y Salir Salir

Acciones

Forma de Envío smtp

Configuración SMTP Opciones avanzadas

Proveedor gmail Usará Cuenta de confianza

Host smtp.gmail.com

Puerto 587

SSL(TLS)

Credenciales

Usuario luzmy27@gmail.com

Clave [redacted]

Desea guardar la clave

Con esta configuración el sistema enviara el correo electrónico a nombre del correo almacenado en la ficha del usuario utilizando las credenciales de la cuenta de confianza

Enviar correo de prueba Recuerde probar la configuración

Últ. Mod.: Prueba 28-07-2020

Credenciales

Correo luzmy27@gmail.com

Clave [redacted]

Continuar Salir

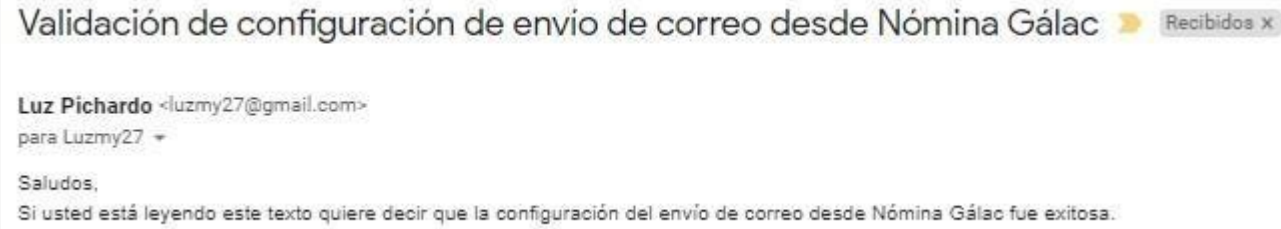
Para terminar la configuración del correo, se debe hacer clic en el botón **Enviar correo de prueba**, luego aparecerá el siguiente mensaje:

Enviar correo de prueba Prueba de Configuración Exitosa.

**Nota:** Si no tildas la opción, o si en lugar de **Correo único**, eliges **Correo en la ficha de la compañía** o **Correo en la Ficha del usuario**, el sistema te mostrará esta ventana cada vez que intentes enviar un Recibo de Pago por correo.



En tu correo electrónico recibirás un mensaje de confirmación como lo muestra la imagen:

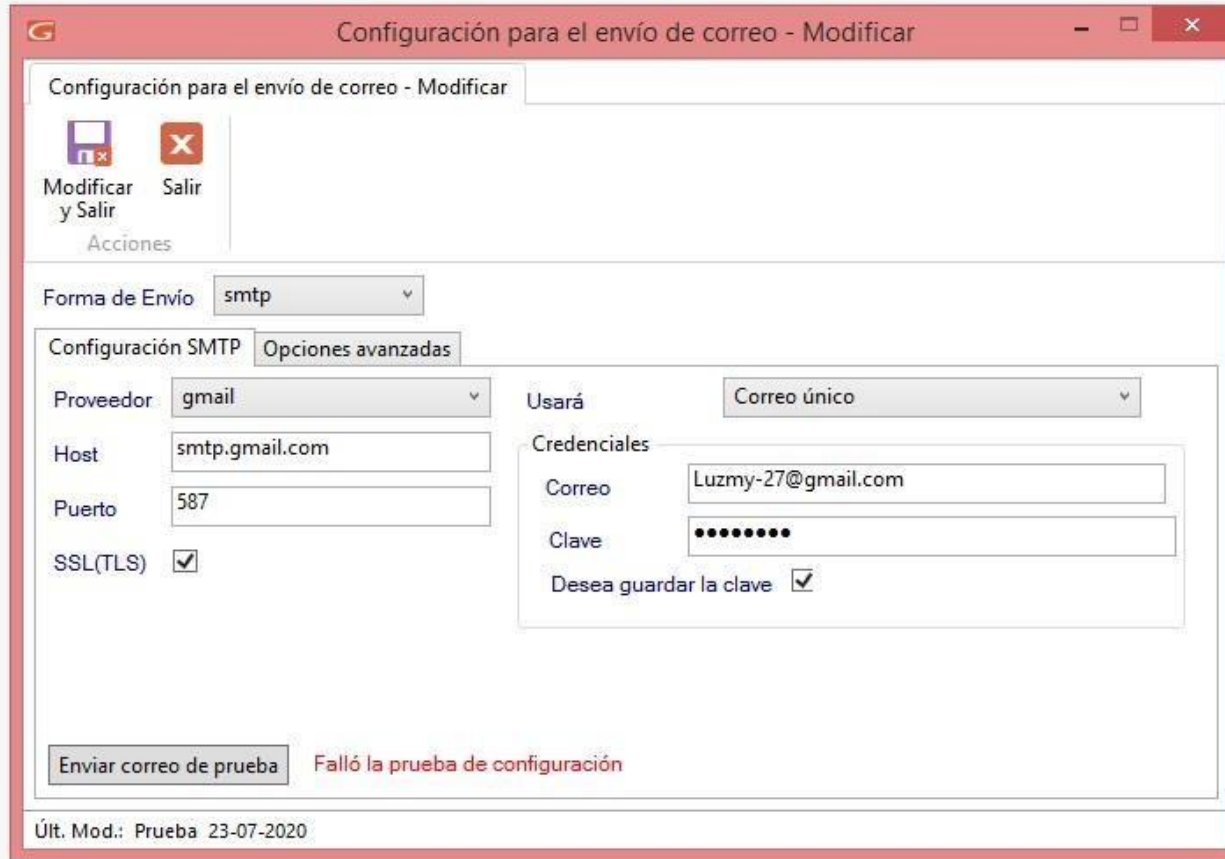


Validación de configuración de envío de correo desde Nómina Galac ▶ Recibidos x

**Luz Pichardo** <luzmy27@gmail.com>  
para Luzmy27 →

Saludos,  
Si usted está leyendo este texto quiere decir que la configuración del envío de correo desde Nómina Galac fue exitosa.

Si el sistema te envía algunos de los mensajes que se muestran a continuación, es posible que hayas colocado la clave de forma incorrecta u omitieras algunos de los pasos de condiciones previas. Chequea si has cargado correctamente la clave o comunícate con el área de Soporte.



Configuración para el envío de correo - Modificar

Acciones:

Forma de Envío: smtp

Configuración SMTP | Opciones avanzadas

Proveedor: gmail Usará: Correo único

Host: smtp.gmail.com

Puerto: 587

SSL(TLS)

Credenciales

Correo: Luzmy-27@gmail.com

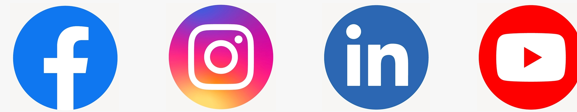
Clave: ●●●●●●

Desea guardar la clave

**Falló la prueba de configuración**

Últ. Mod.: Prueba 23-07-2020



A large version of the Galac logo, identical to the one in the top left corner, positioned centrally on the slide.

¡Síguenos en nuestras Redes Sociales!