

Domina el Sistema Administrativo en línea



MODALIDAD 1
Autoaprendizaje

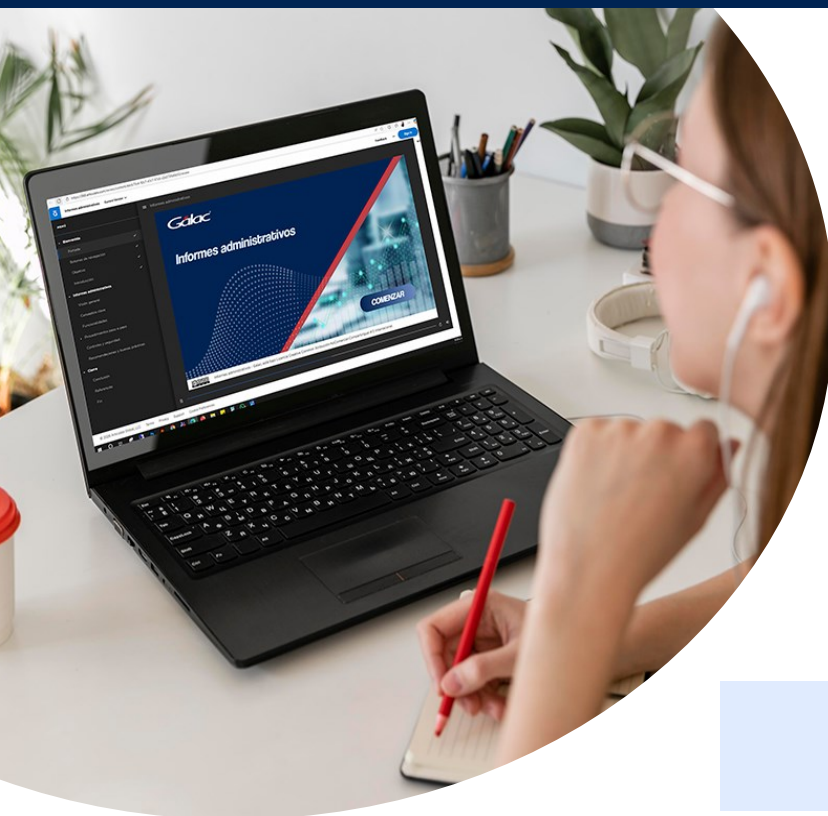
MODALIDAD 2
Autoaprendizaje con
acompañamiento tutorial

MODALIDAD 3
Autoaprendizaje con
tutor personal



Formación Gálac - Brochure.
Primera edición (2026).
Infotax, Informática Tributaria, S.A.

Av. Sanatorio del Ávila, Centro Empresarial Ciudad Center, Torre C, Piso1
Urb. Boleíta Norte, Caracas 1071 - Venezuela. **Telf: (0212) 718.18.11 /**
(0212) 820.9200 / 0212 917 8600. RIF: J-30512543-0



Nos complace anunciar el lanzamiento de **Formación Gálac**, una experiencia de aprendizaje diseñada para que domines el **Sistema Administrativo SAW** con contenido actualizado y 100% online.

Próximamente disponible para los demás sistemas.

¿CUÁL ES SU OBJETIVO?

Que adquieras las habilidades necesarias para gestionar de manera práctica y eficiente cada módulo del sistema: desde facturación hasta cuentas por cobrar y por pagar. Todo pensado para que apliques lo aprendido de inmediato en tu entorno laboral.

La Formación Gálac se basa en una metodología de **autoaprendizaje flexible, interactiva y práctica**, diseñada para que adquieras conocimientos y habilidades de manera autónoma, desde cualquier lugar y en cualquier momento, a través de nuestra plataforma virtual.

CERTIFICACIÓN

Nuestra meta es validar tu conocimiento integral en el Sistema Administrativo Gálac. Al completar el programa en su versión integral, recibirás un **certificado digital que valida tu competencia como usuario integral del Sistema Administrativo Gálac**.

VERSIÓN EXPRESS

Ideal para quienes buscan una visión rápida y funcional. Esta versión está diseñada para consultas rápidas y aprendizaje de puntos específicos, disponible en cualquiera de las modalidades, esta opción ofrece videos prácticos enfocados en aspectos específicos del sistema.

Esta versión no incluye certificado de culminación.

TÉRMINOS Y CONDICIONES

Las buenas relaciones se construyen a través de la claridad de sus conversaciones. Por ello es importante que conozcas nuestros términos y condiciones, los cuales aceptas al adquirir nuestros servicios de capacitaciones.

[Términos y condiciones](#)

MODALIDADES DE APRENDIZAJE

El acceso al aula virtual está diseñado para ofrecerte la máxima flexibilidad. Elige la opción que mejor se adapte a tus necesidades:

1. AUTOAPRENDIZAJE

Avanza a tu propio ritmo, sin horarios fijos. Disfruta de contenido actualizado y recursos interactivos que facilitan la comprensión del sistema. Ideal para quienes buscan autonomía y flexibilidad total.

3. AUTOAPRENDIZAJE CON TUTOR PERSONAL

(Próximamente)

Vive una experiencia guiada por un experto que te acompañará paso a paso. Recibirás atención personalizada, resolución rápida de dudas y seguimiento constante para alcanzar tus objetivos con confianza y efectividad.

2. AUTOAPRENDIZAJE CON ACOMPAÑAMIENTO TUTORIAL

Combina la libertad del autoaprendizaje con sesiones grupales y un canal de consultas. Obtendrás orientación adicional para resolver dudas y reforzar conceptos. Perfecto para quienes valoran la interacción y el soporte durante el proceso.



Formación Gálac: *Aprende a tu ritmo con la modalidad que mejor se adapte a ti*

La Formación Gálac está diseñada para ofrecerte una experiencia de aprendizaje en línea flexible, práctica y efectiva, con diferentes niveles de acompañamiento según tus

necesidades. Todas las modalidades incluyen acceso a nuestra plataforma interactiva, recursos multimedia y certificación digital al completar el programa.



MODALIDAD 1: **AUTOAPRENDIZAJE**

Aprende a tu ritmo con nuestra metodología e-learning

INSCRIBIRME

Esta modalidad es ideal para quienes buscan **autonomía total y flexibilidad**.

- ✓ Aprende a tu propio ritmo, sin horarios fijos.
- ✓ Accede a contenido actualizado y recursos interactivos.
- ✓ Perfecta para quienes desean independencia y organización personal.



Duración: 6 semanas



Tiempo estimado: 30 horas (aprox. 5 horas semanales)



Recursos: Plataforma online, foro de consultas, acceso al material didáctico y grabaciones durante las 6 semanas del curso.

MODALIDAD 1: Autoaprendizaje

El objetivo de esta metodología se basa en:

- ✓ Fomentar la responsabilidad y la autogestión del aprendizaje.
- ✓ Desarrollar competencias digitales y habilidades prácticas aplicables al entorno laboral.
- ✓ Garantizar una formación accesible, inclusiva y de calidad.

Este sistema está estructurado en 5 principios clave:

1. Aprendizaje autónomo

Organiza tu tiempo y avanza a tu propio ritmo, adaptando el proceso formativo a tus horarios y necesidades.

2. Contenidos modulares

Aprende paso a paso con módulos temáticos que facilitan una comprensión gradual y profunda.

3. Recursos multimedia

Disfruta de videos explicativos, presentaciones interactivas, documentos descargables y ejercicios prácticos que enriquecen tu experiencia.

4. Evaluación continua

Realiza actividades y pruebas para medir tu progreso y reforzar lo aprendido.

5. Aprendizaje colaborativo

Participa en foros y espacios de intercambio para compartir experiencias y fortalecer el aprendizaje social.

Cronograma de actividades

Semana	Módulos	Títulos	Duración	Contenidos
Semana 1	Módulo Introdutorio	Recursos iniciales	2 horas	Recurso 1: Aspectos generales Recurso 2: Guía del curso Recurso 3: Recursos complementarios (glosario, video de bienvenida, programa académico) Actividad diagnóstica
Semana 1	Módulo I	Administración y Configuración Inicial del Sistema	5 horas	Tema 1: Creación de usuarios Tema 2: Creación de Empresa Tema 3: Cuentas bancarias Evaluación del Módulo I
Semana 2	Módulo II	Gestión financiera: proveedores y caja chica	5 horas	Tema 1: Proveedores - Cuentas por pagar - anticipo – Pagos Tema 2: Caja chica Evaluación del Módulo II
Semana 3	Módulo III	Gestión de Inventarios y Compras	5 horas	Tema 1: Inventario - Almacenes - Nota de Entrada/Salida Tema 2: Compras y Órdenes de compra Evaluación del Módulo III
Semana 4	Módulo IV	Gestión de Ventas y Facturación	6 horas	Tema 1: Vendedores Tema 2: Clientes Tema 3: Cotizaciones Tema 4: Facturas Tema 5: Manejo de anticipo y cobranzas de clientes Evaluación del Módulo IV
Semana 5	Módulo V	Gestión de reportes e integración de sistemas	5 horas	Tema 1: Informes administrativos Tema 2: Dashboards Tema 3: Integración contable Tema 4: Integración con G-Ventas Evaluación del Módulo V
Semana 6	Módulo Cierre	Actividad final Valoración y certificación	2 horas	Actividad final: Misión Sistema Administrativo Encuesta de satisfacción Certificado de culminación

MODALIDAD 2: Autoaprendizaje con acompañamiento tutorial

MODALIDAD 2: AUTOAPRENDIZAJE CON ACOMPANIAMIENTO TUTORIAL

INSCRIBIRME

Esta modalidad combina **la libertad del autoaprendizaje** con el **respaldo de sesiones grupales y tutor compartido**. Está concebida para organizarse por **grupos de hasta 15 participantes**, con fechas de ingreso, progreso y salida igual para todos los participantes.

- ✓ Mayor compromiso y retención del conocimiento.
- ✓ Aprendizaje más profundo y significativo.
- ✓ Reducción de la deserción en cursos virtuales.
- ✓ Compartir con otros participantes para facilitar el aprendizaje colaborativo.



Duración: 3 semanas



Tiempo estimado: 30 horas de trabajo individual
°4 sesiones de acompañamiento tutorial.



Recursos: Plataforma online interactiva, foro de consultas, sesiones en vivo, acceso al material didáctico y grabaciones durante **6 semanas** a partir del inicio del curso.

MODALIDAD 2: Autoaprendizaje con acompañamiento tutorial

Esta modalidad es ideal para quienes buscan autonomía, sin sentirse solos en el proceso, esta opción garantiza un aprendizaje más seguro y efectivo.

1. SESIÓN DE BIENVENIDA

La formación se inicia los días lunes con una sesión de 45 minutos guiada por el consultor asignado, donde se:

- Explica la metodología y el uso de la plataforma.
- Presenta el cronograma de actividades.
- Muestran los recursos disponibles para el curso



2. DURACIÓN Y ESTRUCTURA

El programa se desarrolla en 3 semanas, siguiendo el cronograma indicado en la plataforma.

3. ACOMPAÑAMIENTO TUTORIAL

Desde el inicio, contarás con 1 **sesión semanal de 45 minutos** con su tutor para:

- Resolver dudas.
- Orientarte en la planificación del estudio.
- Aclarar conceptos y brindar ejemplos prácticos.

Además, el **tutor estará disponible** en el foro de la plataforma, y todas las sesiones **quedarán grabadas** para que las revises cuando lo necesites.

MODALIDAD 2: Autoaprendizaje con acompañamiento tutorial

4. SEGUIMIENTO DEL PROGRESO

El tutor monitorea tu avance, identifica dificultades y ofrece recomendaciones para mejorar tu rendimiento.

5. RETROALIMENTACIÓN CONTINUA

Actividades evaluativas para reforzar conocimientos y corregir errores.

6. MOTIVACIÓN Y APOYO

El tutor también cumple un rol motivacional, ayudándote a mantener la constancia y superar los desafíos del aprendizaje autónomo.



MODALIDAD 2: Autoaprendizaje con acompañamiento tutorial

Cronograma de actividades

Semana	Módulos	Títulos	Duración	Contenidos
Semana 1	Módulo Introdutorio	Recursos iniciales	2 horas	Recurso 1: Aspectos generales Recurso 2: Guía del curso Recurso 3: Recursos complementarios (glosario, video de bienvenida, programa académico) Actividad diagnóstica
Semana 1	Módulo I	Administración y Configuración Inicial del Sistema	5 horas	Tema 1: Creación de usuarios Tema 2: Creación de Empresa Tema 3: Cuentas bancarias Evaluación del Módulo I
Semana 1	Módulo II	Gestión financiera: proveedores y caja chica	5 horas	Tema 1: Proveedores - Cuentas por pagar - anticipo – Pagos Tema 2: Caja chica Evaluación del Módulo II
Semana 2	Módulo III	Gestión de Inventarios y Compras	5 horas	Tema 1: Inventario - Almacenes - Nota de Entrada / Salida Tema 2: Compras y Órdenes de compra Evaluación del Módulo III
Semana 2	Módulo IV	Gestión de Ventas y Facturación	6 horas	Tema 1: Vendedores Tema 2: Clientes Tema 3: Cotizaciones Tema 4: Facturas Tema 5: Manejo de anticipo y cobranzas de clientes Evaluación del Módulo IV
Semana 3	Módulo V	Gestión de reportes e integración de sistemas	5 horas	Tema 1: Informes administrativos Tema 2: Dashboards Tema 3: Integración contable Tema 4: Integración con G-Ventas Evaluación del Módulo V
Semana 3	Módulo Cierre	Actividad final Valoración y certificación	2 horas	Actividad final: Misión Sistema Administrativo Encuesta de satisfacción Certificado de culminación

MODALIDAD 2: Autoaprendizaje con tutor personalizado

MODALIDAD 3: AUTOAPRENDIZAJE CON TUTOR PERSONALIZADO (PRÓXIMAMENTE)

INSCRIBIRME

Esta modalidad ofrece la experiencia más completa del programa **Formación Gálac**, combinando la flexibilidad del e-learning con el acompañamiento exclusivo de un **tutor especializado**, para garantizar un aprendizaje profundo y seguro.

Ideal para quienes **buscan atención personalizada**, esta opción asegura que nunca estarás solo en el proceso y que alcanzarás tus metas con confianza.

De momento, esta modalidad no se encuentra disponible para su comercialización. Próximamente será habilitada.

Ahora, Gálac Cloud
está diseñado pensando en ti.



VERSIÓN ESPECIAL

- PYMES
- Pequeños negocios

Ajustándonos a tus necesidades y presupuesto

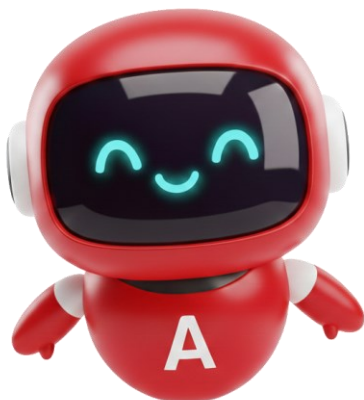


FORMACIÓN Gálac[®]

Cursos online

Estamos muy emocionados de acompañarte en este proceso de crecimiento profesional.

¡Inscríbete hoy y lleva tu conocimiento al siguiente nivel!



¡Síguenos en nuestras
redes sociales! Y
recuerda...

Todo cuadra con Gálac.



Ir a Instagram



info@galac.com



Ir a Facebook



Ir al sitio web



Ir a YouTube



Ir al WhatsApp

Av. Sanatorio del Ávila, Centro Empresarial Ciudad Center, Torre C, Piso1
Urb. Boleíta Norte, Caracas 1071 - Venezuela. **Telf: (0212) 718.18.11 /**
(0212) 820.9200 / 0212 917 8600. RIF: J-30512543-0