

## Instructivo, como instalar la Impresora Fiscal Dascom DT-230 en el Sistema SAW

**Nota:** Aplica para cualquier modelo de impresora **TheFactory** compatible con el Sistema Administrativo SAW

A continuación una descripción grafica de este modelo de impresora:

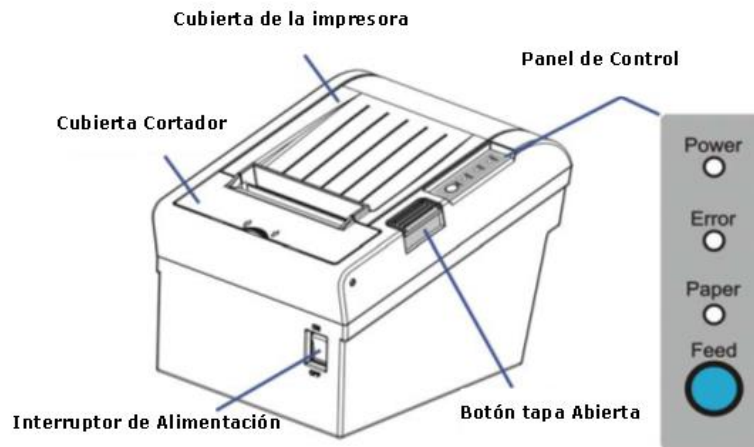


Figura 1. Descripción gráfica de Dascom DT-230

Componente	Función
Cubierta de la impresora	Abra la tapa al cargar el rollo de papel.
Panel de control	Muestra el estado de la impresora
Interruptor de alimentación	Para SOBRE impresora de alimentación u OFF.
Cubierta cortador	Para proteger la auto-cortador y para despejar un atasco de papel en el cortador.
Botón Tapa abierta	Presione hacia abajo para abrir la cubierta de la impresora

### Conexión de las interfaces

Cable USB, Cajón, puertos de interfaz / Ethernet / Wi-Fi serie / paralelas se encuentran en la parte posterior de la impresora.

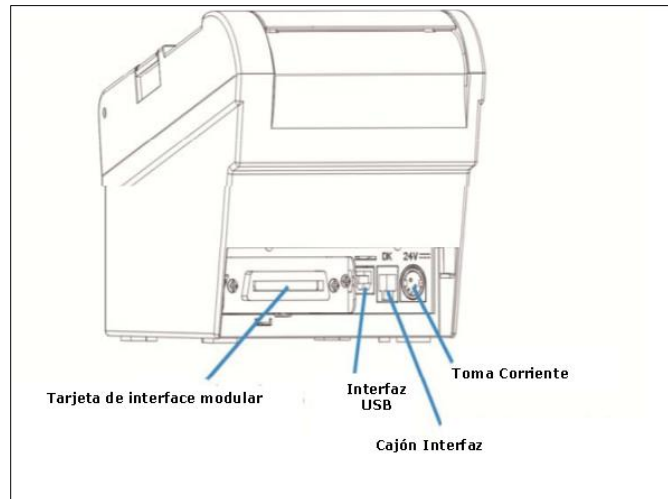


Figura 2. Descripción gráfica posterior de Dascom DT-230

**Nota:** Asegúrese de que la impresora fiscal y la computadora estén apagadas antes de conectar o desconectar el cable de interfaz para evitar daños eléctricos a los puertos de interfaz.

Seleccione la interfaz USB, es la que usaremos con el sistema administrativo SAW.

Ubique el puerto USB de la **Impresora Fiscal** y conecte el cable tipo **USB** al puerto de la impresora.

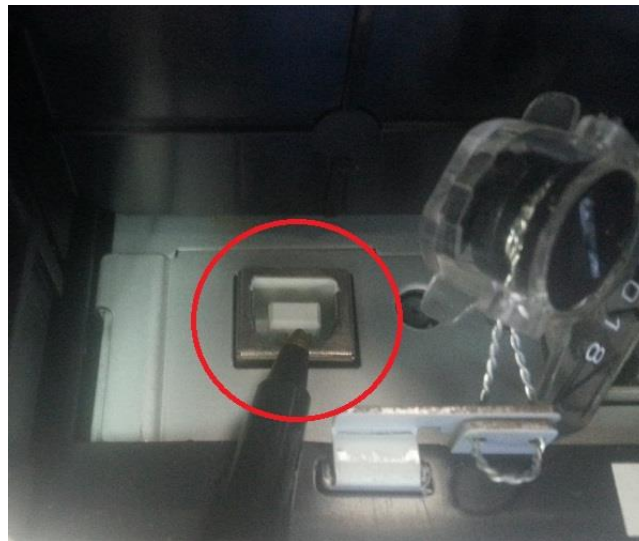


Figura 3. Puerto USB de la Dascom DT-230

Conecte el otro extremo del cable USB a un puerto USB de la computadora.



Figura 4. Puerto USB de la computadora

Una vez conectada la Impresora con la computadora verifique que se instalen los controladores (driver).

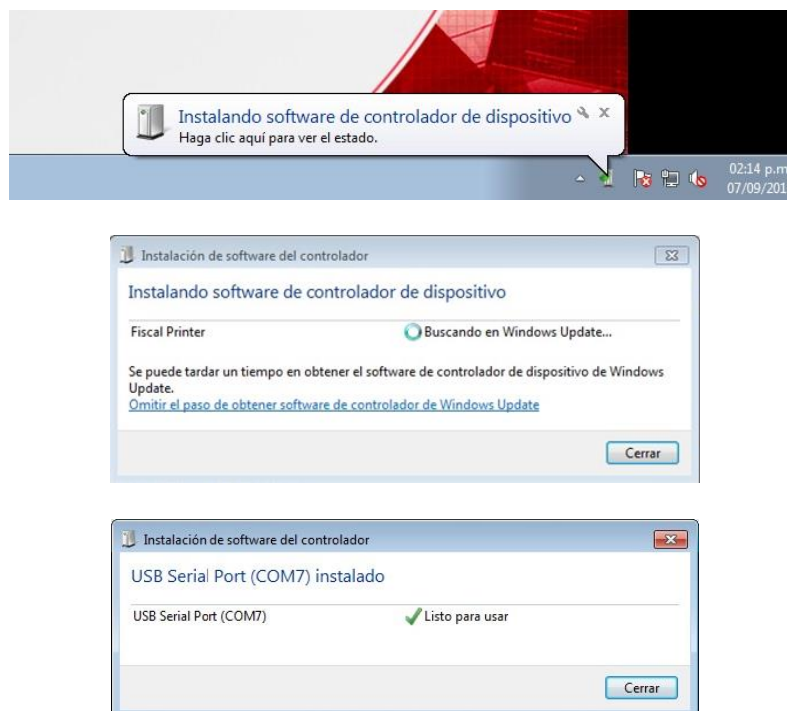


Figura 5. Mensajes de Windows controladores (driver) instalados

Una vez instalados los controladores (driver) de la impresora, desde Windows haga clic en el botón “**Inicio**” luego clic derecho en “**Equipo**”

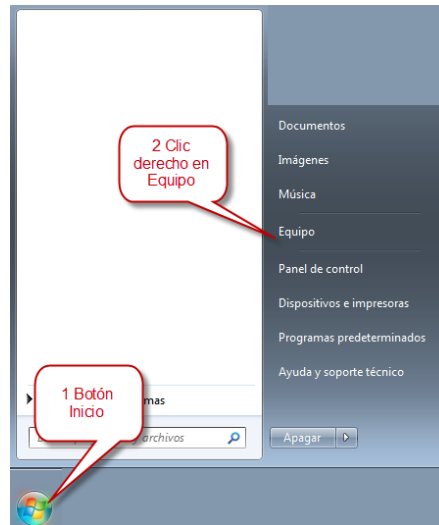


Figura 6. Botón Inicio de Windows

En el menú de atajo haga clic en “Propiedades”

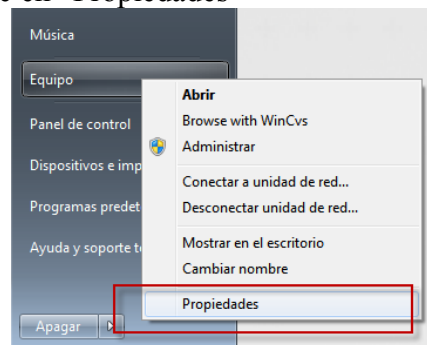


Figura 7. Menú emergente

Luego en la ventana que se abre haga clic en *Administrador de Dispositivos*

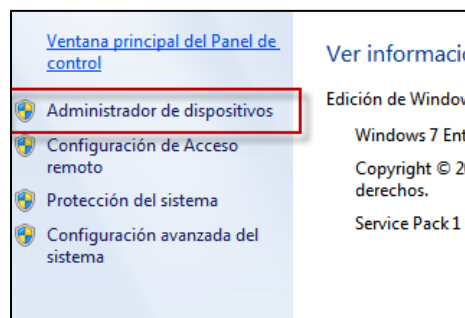


Figura 8. Ventana panel de control de Windows

Una vez en la ventana “Administrador de dispositivos” verifique a que puerto COM Windows asocio la impresora fiscal, como se muestra en la siguiente imagen:

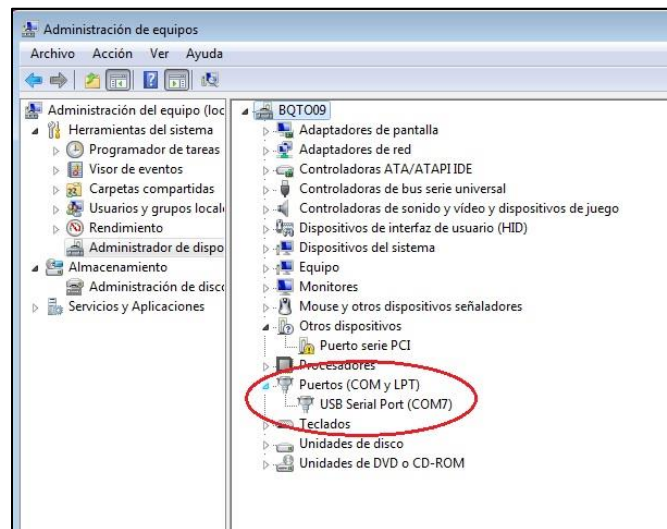


Figura 9. Ventana administrador de dispositivos

### Si falla la instalación (Windows 64 bits)

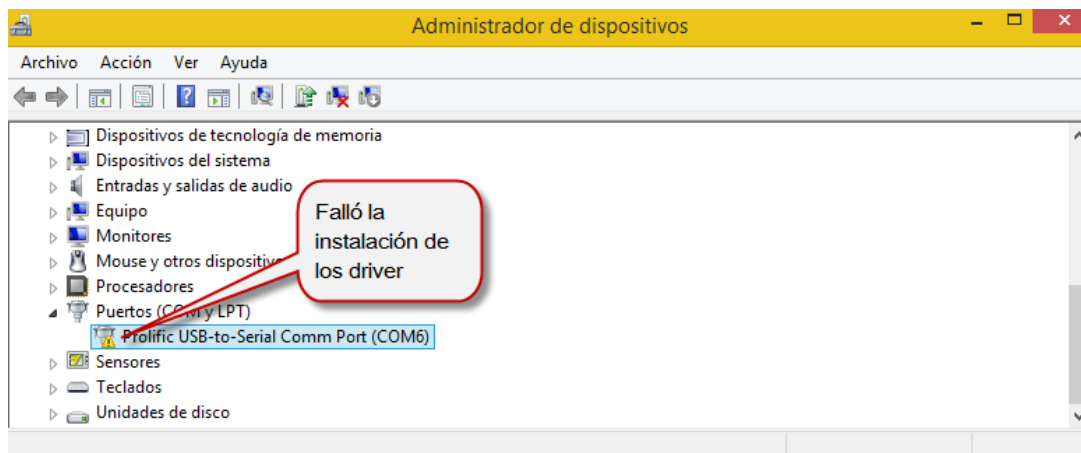


Figura 10. Ventana administrador de dispositivos

- Desconecte la Impresora Fiscal del computador.
- Desactive las actualizaciones automáticas de Windows.
- Ejecute el instalador "**PL2303\_Prolific\_DriverInstaller\_v1.12.0.exe**"
- Conecte la Impresora Fiscal a la computadora.
- Ahora haga clic en **Inicio + Panel de Control + Administrador de Dispositivos + Puerto COM y LPT** y con la Impresora Fiscal encendida verifique que funciona correctamente (No debe aparecer el signo amarillo de alerta)
- Configure su Impresora Fiscal

## Instalar manualmente el controlador

- Haga clic derecho sobre el puerto que muestra el signo de alerta (Figura 10).
- Luego en el menú de atajo haga clic en **“Actualizar software de controlador...”**
- Luego clic en **“Buscar software de controlador en el equipo”** y ubique la ruta donde están los controladores.
- Luego clic en **Aceptar**.
- Espera a que Windows copie y actualice los controladores.
- Configure su Impresora Fiscal

En cualquiera de los dos casos anteriores el puerto debería de quedar como se muestra a continuación:

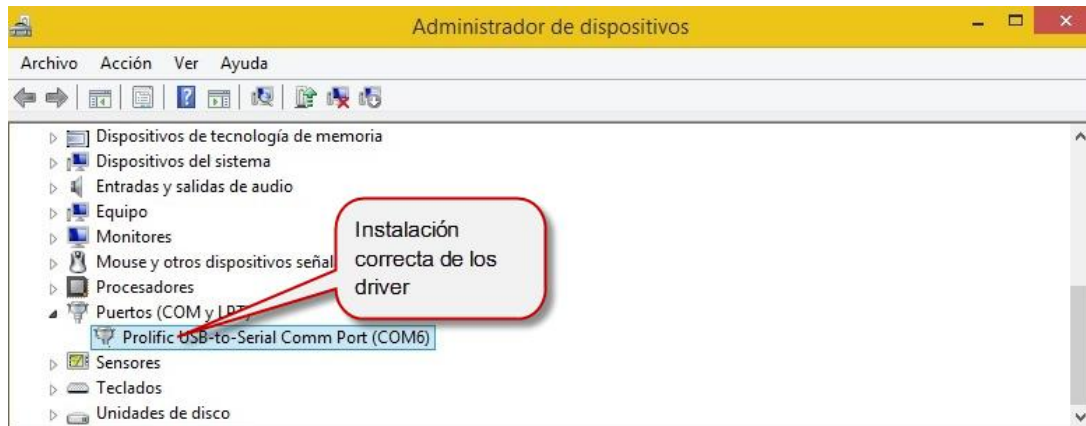


Figura 11. Ventana administrador de dispositivos

Una vez confirmada esta información ingrese en el sistema Administrativo SAW y haga clic en el menú “Menús - Menú Principal-Factura / Cotización /Contrato”

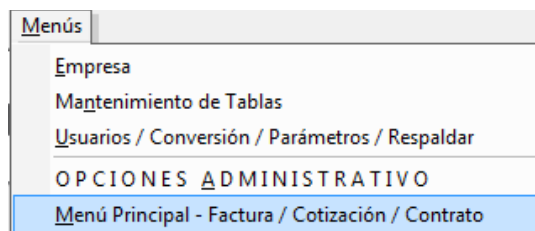


Figura 12. Menú del SAW

Luego haga clic en el menú Caja Registradora → Insertar

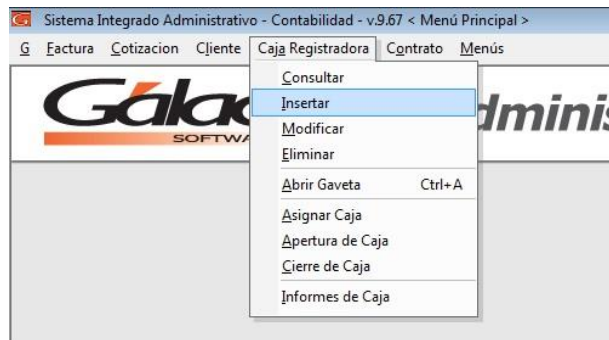


Figura 13. Menú Caja Registradora

Una vez en la ventana “Caja– Insertar” colocamos el nombre que vamos a manejar para esa “Caja”, luego tildamos “Usa Máquina Fiscal”, en el detalle de la impresora seleccionamos el modelo y el puerto COM al cual se instaló la misma.

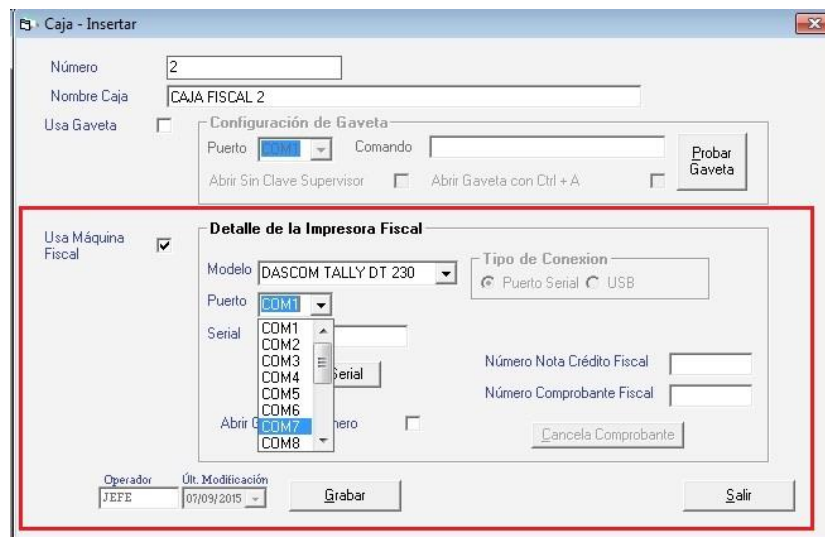


Figura 14. Ventana Caja - Insertar

En el campo serial escriba la combinación de teclas **(Asterisco (\*) + Enter)** y pruebe obtener el serial.

Caja - Insertar

Número: 2

Nombre Caja: CAJA FISCAL 2

Usa Gaveta:

Configuración de Gaveta

Puerto: COM7

Comando:

Abrir Sin Clave Supervisor:

Abrir Gaveta con Ctrl + A:

Probar Gaveta

Usa Máquina Fiscal:

Detalle de la Impresora Fiscal

Modelo: DASCOM TALLY DT 230

Puerto: COM7

Serial: Z6B3000098

Obtener Serial

Tipo de Conexión:  Puerto Serial  USB

Número Nota Crédito Fiscal: 0000022

Número Comprobante Fiscal: 00000183

Abrir Gaveta de Dinero:

Cancelar Comprobante

Operador: JEFE

Últ. Modificación: 07/09/2015

Grabar

Salir

Figura 15. Menú Caja -Insertar

De esta manera queda agregada la impresora fiscal DascomDT-230 y usted ya puede comenzar a facturar con su sistema administrativo SAW.